НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

Проект распоряжения администрации города Орска «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций «Администрация города Орска» и подведомственных ей казенных учреждений».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет не менее 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – по 30.07.2023 г. включительно.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в отдел по закупкам администрации города Орска (462419, г. Орск, пр. Ленина 29, каб. 107) или в электронной форме на электронный адрес zakypki@orsk-adm.ru (с пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)25-04-84.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методические центр г. Орска» ([www.kmc-orsk.ru](http://www.kmc-orsk.ru)).

|  |
| --- |
|  |
| **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е****администрации города Орска****Оренбургской области** |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Орск № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  |  |

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение

функций "Администрация города Орска"

и подведомственных ей казенных учреждений

 В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации города Орска от 30.12.2015 № 7765-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

постановлением администрации города Орска от 30.12.2015 № 7766-п «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска», постановлением администрации города Орска от 30.12.2015 № 7767-п «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений», руководствуясь статьей 25 Устава города Орска:

 1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций "Администрация города Орска" и подведомственных ей казенных учреждений согласно приложению.

 2. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города – руководителя аппарата администрации города.

Глава города Орска В.Н.Козупица

Приложение

 к распоряжению

 администрации города Орска

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций "Администрация города Орска"

и подведомственных ей казенных учреждений

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи

#  Затраты на абонентскую плату за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи () определяются по формуле:



*;*

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

 Кзак- коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу услуги в год, не более  |
| Услуги местной телефонной связи | тыс. рублей | 900  |
| Услуги внутризоновой телефонной связи | тыс. рублей | 200  |
| Услуги междугородней телефонной связи | тыс. рублей | 500  |
| Услуги международной телефонной связи | тыс. рублей | 100  |

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

 где:

 – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местных телефонных соединений;

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновых телефонных соединений;

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородних телефонных соединений;

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международных телефонных соединений;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу услуги в год, не более  |
| Услуги местных телефонных соединений | тыс. рублей | 900  |
| Услуги внутризоновых телефонных соединений | тыс. рублей | 200  |
| Услуги междугородних телефонных соединений | тыс. рублей | 500  |
| Услуги международных телефонных соединений | тыс. рублей | 120  |

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:

;

 где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг подвижной телефонной связи;

 - - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Услуги подвижной связи | тыс. рублей | 4 |

* + 1. Затраты на передачу данных по беспроводным телеком-муникационным сетям (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров, ноутбуков () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Услуги по передаче данных по беспроводным телеком-муникационным сетям. | тыс. рублей | 4 |
| Услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров и ноутбуков | тыс. рублей | 4 |

1.1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу услуги, не более  |
| Затраты на сеть Интернет | тыс. рублей | 190  |
| Услуги интернет-провайдеров | тыс. рублей | 260 |
| Услуги передачи данных VPN | тыс. рублей | 50 |

1.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу услуги, не более  |
| Услуги по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений | тыс. рублей | 390 |

1.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу услуги, не более  |
| Иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий | тыс. рублей | 300 |
| Иные услуги связи | тыс. рублей | 300 |

# Затраты на содержание имущества

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию, ремонту и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на оказание таких услуг.

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Нормативные расходы в год на 1 единицу техники, не более  |
| Техническое обслуживание, ремонт и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники | тыс. рублей | 80 |

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в годна 1 единицу, не более |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации | тыс. рублей | 50 |

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 учреждение, не более |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) | тыс. рублей | 200  |

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 учреждение, не более |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей | тыс. рублей | 400 |

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 единицу техники, не более |
| Затраты на техническое обслуживание, ремонт и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания | тыс. рублей | 70 |

 1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 единицу техники, не более |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | тыс. рублей | 25 |

 1.2.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, восстановление и заправку картриджей к оргтехнике (Зторзк) определяются по формуле:

Зторзк= Vлбо торзк х1,1х Кзак;

где:

Vлбо торзк- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, восстановлению и заправке картриджей к оргтехнике;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 единицу техники, не более |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, восстановление и заправку картриджей к оргтехнике | тыс. рублей | 20 |

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем и обслуживанию информационных систем () определяются по формуле:

;

 где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 учреждение, не более |
| Услуги по сопровождению справочно-правовых систем | тыс. рублей | 390 |
| Услуги по системному обслуживанию информационных систем «1С: Предприятие 8.3» («1С: Бухгалтерия государственного учреждения. 8 ПРОФ» и «1С: Предприятие 8. КАМИН: Расчет заработной платы для бюджетных учреждений. Версия 3.5.» | тыс. рублей | 200 |

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 неисключительное или исключительное право (лицензия), не более |
| 1 | 2 | 3 |
| Услуги по сопровождению и приобретению (передаче) иного программного обеспечения (неисключительная лицензия на использование программного обеспечения) | тыс. рублей | 120 |
| Услуги по сопровождению и приобретению (передаче) исключительных прав на программное обеспечение | тыс. рублей | 120  |
| Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Microsoft Windows  | тыс. рублей | 20  |
| Предоставление неисключительных (пользовательских) лицензионных прав продуктов Microsoft: «Серверная операционная система Windows Server» | тыс. рублей | 100  |
| Предоставление неисключительных (пользовательских) лицензионных прав продуктов Microsoft: «Лицензия клиентского доступа Microsoft Windows Server» | тыс. рублей | 10 |
| 1 | 2 | 3 |
| Неисключительное право на использование программного обеспечения Adobe Premiere Pro 2020 | тыс. рублей | 48  |
| Неисключительное право на использование программного обеспечения Adobe Photoshop 2020 | тыс. рублей | 42  |
| Неисключительное право на использование программного обеспечения Adobe Premiere Pro | тыс. рублей | 100 |
| Право использования программы для ЭВМ "Контур.Экстерн" по тарифному плану "Бюджетник плюс"  | тыс. рублей | 10 |
| Право использования программы для ЭВМ «АС «Кабинет УЦ» по тарифному плану "Квалифицированный Классик"  | тыс. рублей | 1 |

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 рабочее место в год, не более |
| 1 | 2 | 3 |
| Услуги по техническому сопровождениюпрограммного продукта АС «Удаленное рабочее место» | тыс. рублей | 12 |
| Абонентское обслуживание по тарифному плану «Квалифицированный Классик» (лицензия на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP» в составе сертификата ключа и право использования программ для ЭВМ для управления сертификатом по тарифному плану «Квалифицированный Классик»)  | тыс. рублей | 8 |
| Обновление и продление лицензии программного обеспечения «Гранд-смета» | тыс. рублей | 80 |
| Подключение программного обеспечения ViPNet Client 4.x к защищённой сети 1471 ГБУ ЦИТ Оренбургской области и передача неисключительных прав на использование программного продукта ViPNet | тыс. рублей | 50 |
| 1 | 2 | 3 |
| Услуги по сопровождению программы для ЭВМ "Контур.Экстерн" (техническая поддержка в виде абонентского обслуживания)  | тыс. рублей | 3 |

* + 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:

;

где:

 – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

* + 1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

  - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 услугу, не более |
| Услуги на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий | тыс. рублей | 130 |

* + 1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:

;

где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации согласно приложению № 1;

 цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации согласно приложению № 1.

 1.3.6. Затраты на нотариальные услуги (Знот) определяются по формуле:

Знот= Vлбо нот х1,1хКзак;

где:

 Vлбо нот - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление нотариальных услуг;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 учреждение, не более  |
| Нотариальные услуги | тыс. рублей | 100  |

* + 1. Затраты на услуги по участию или организации проведения конгрессов, семинаров, конференций, фестивалей, конкурсов, форумов, торжественных мероприятий, выставок, спортивных соревнований (З усл) определяются по формуле:

Зусл= Vлбо услх1,1хКзак;

где:

Vлбо усл - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по участию или организации проведения конгрессов, семинаров, конференций, фестивалей, конкурсов, форумов, торжественных мероприятий, выставок, спортивных соревнований;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 учреждение, не более |
| Услуги по участию или организации проведения конгрессов, семинаров, конференций, фестивалей, конкурсов, форумов, торжественных мероприятий, выставок, спортивных соревнований, акции объединения молодежи «Россия – это Мы!»  | тыс. рублей |  500 |

1.3.8. Затраты на монтажные работы локальных сетей () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по монтажным работам локальных сетей;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 учреждение, не более |
| Затраты на монтажные работы локальных сетей | тыс. рублей | 100  |

1.3.9. Затраты на услуги в аэропортах (З аэр) определяются по формуле:

Заэр= Vлбо аэрх1,1хКзак;

где:

Vлбо аэр - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги в аэропортах;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 год, не более |
| Услуги в аэропортах  | тыс. рублей | 100  |

1.3.10. Затраты на услуги по диагностике и (или) ремонту машин, оборудования, транспортных средств, инженерных систем (Здиаг) определяются по формуле:

Здиаг= Vлбо диагх1,1хКзак;

где:

Vлбо диаг - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по диагностике и (или) ремонту машин, оборудования, транспортных средств, инженерных систем;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 единицу, не более |
| Услуги по диагностике и (или) ремонту машин, оборудования, транспортных средств, инженерных систем | тыс. рублей | 300  |

1.3.11. Затраты на услуги по доставке автотранспортных средств в аварийном состоянии (Здав) определяются по формуле:

Здав= Vлбо давх1,1хКзак;

где:

Vлбо дав - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по доставке автотранспортных средств в аварийном состоянии;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год на 1 единицу, не более |
| Услуги по доставке автотранспортных средств в аварийном состоянии | тыс. рублей | 300 |

1.3.12. Затраты на услуги по проведению специальной оценки условий труда (Зспецоцен) определяются по формуле:

Зспецоцен= Vлбо спецоценх1,1хКзак;

где:

Vлбо спецоцен - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по проведению специальной оценки условий труда;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Услуги по проведению специальной оценки условий труда | тыс. рублей | 120 |

1.3.13. Затраты на услуги по предоставлению статистической информации (Зстат) определяются по формуле:

Зстат= Vлбо стат х1,1хКзак;

где:

Vлбо стат - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по предоставлению статистической информации;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Услуги по предоставлению статистической информации  | тыс. рублей | 400 |

1.3.14. Затраты на услуги по выполнению научно-исследовательской работы по теме: «Этноконфессиональные отношения и угрозы экстремизма и терроризма в приграничном городе Орске» (Зниср) определяются по формуле:

Зниср= Vлбо ниср х1,1хКзак;

где:

Vлбо ниср - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по выполнению научно-исследовательской работы по теме: «Этноконфессиональные отношения и угрозы экстремизма и терроризма в приграничном городе Орске»;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Услуги по выполнению научно-исследовательской работы по теме: «Этноконфессиональные отношения и угрозы экстремизма и терроризма в приграничном городе Орске» | тыс. рублей | 25  |

1.3.15. Затраты на услуги по выполнению работ по сбору, систематизации, анализу данных для разработки стратегии социально-экономического развития города (Зсб) определяются по формуле:

Зсб= Vлбо сб х1,1хКзак;

где:

 Vлбо сб - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по выполнению работ по сбору, систематизации, анализу данных для разработки стратегии социально-экономического развития города;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Услуги по выполнению работ по сбору, систематизации, анализу данных для разработки стратегии социально-экономического развития города | тыс. рублей |  |

1.3.16. Затраты на услуги ведущего, психолога для проведения мероприятий, тренингов (Зуслвпс) определяются по формуле:

Зуслвпс= Vлбо услвпс х1,1хКзак;

где:

 Vлбо усовпс - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги ведущего, психолога для проведения мероприятий, тренингов;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Услуги ведущего, психолога для проведения мероприятий, тренингов | тыс. рублей | 185  |

1.3.17. Затраты на оказание услуг по перевозке пассажиров сухопутным транспортом (проезд участников фестивалей, форумов, слетов, конкурсов) (Зперевоз) определяются по формуле:

Зперевоз= Vлбо перевозх1,1хКзак;

где:

 Vлбо перевоз - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление оказания услуг по перевозке пассажиров сухопутным транспортом (проезд участников фестивалей, форумов, слетов, конкурсов);

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Оказание услуг по перевозке пассажиров сухопутным транспортом (проезд участников фестивалей, форумов, слетов, конкурсов) | тыс. рублей | 100 |

1.3.18. Затраты на услуги по техническому обслуживанию стационарной дизельной электростанции 2 ступени автоматизации (Зтостд) определяются по формуле:

Зтостд= Vлбо тостдх1,1хКзак;

где:

 Vлбо тостд - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по техническому обслуживанию стационарной дизельной электростанции 2 ступени автоматизации;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Услуги по техническому обслуживанию стационарной дизельной электростанции 2 ступени автоматизации | тыс. рублей | 30 |

1.3.19. Затраты на оказание услуг по разработке паспорта безопасности территории муниципального образования «Город Орск» (Зпб) определяются по формуле:

Зпб = Vлбо пб х1,1х Кзак;

где:

Vлбо пб - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по разработке паспорта безопасности территории муниципального образования «Город Орск»;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты в год, не более |
| Услуги по разработке паспорта безопасности территории муниципального образования «Город Орск» | тыс. рублей | 150  |

 1.3.20. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

;

где:

 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.


# Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. Затраты на приобретение основных средств (Зосн.ср)определяются по формуле:

;

где:

Qi oc - планируемое к приобретению количество основных средств согласно приложению № 2;

Qф ос- фактическое количество основных средств согласно приложению № 2;

ОСос - остаточная стоимость основных средств;

ПСос - первоначальная стоимость основных средств;

Р i ос - цена одного основного средства, определяемая согласно приложению № 2;

 - коэффициент закупа не более 9.

 1.4.2. Затраты на приобретение блока наружного кондиционера (Збнк) определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество блоков наружных кондиционеров согласно приложению № 7;

- фактическое количество блоков наружных кондиционеров;

 - остаточная стоимость блоков наружных кондиционеров;

 - первоначальная стоимость блока наружного кондиционера;

 - цена одного блока наружного кондиционера, определяемая согласно приложению № 7;

 - коэффициент закупа не более 9.

 1.4.3. Затраты на приобретение прочих основных средств определяются по формуле:

Зпр = ΣQiпр x Piпр;

где:

Qiпр - количество приобретаемого прочего основного средства согласно приложениям № 8, № 9, № 10, № 11;

Piпр - цена одного основного средства согласно приложениям № 8, № 9, № 10, № 11.

# Затраты на приобретение материальных запасов

* + 1. Затраты на приобретение комплектующих и других запасных частей для вычислительной техники, видеокарт, оперативной памяти () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение комплектующих и других запасных частей для вычислительной техники, видеокарт, оперативной памяти;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу вычислительной техники, не более  |
| Комплектующие и другие запасные части для вычислительной техники | тыс. рублей | 29 |
| Видеокарта | тыс. рублей | 67 |
| Оперативная память | тыс. рублей | 29 |

* + 1. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Зносинф), определяются по формуле:

Зносинф = V лбо носинф × 1,1 × К зак;

 где:

 V лбо носинф - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации, согласно приложению № 3;

 К зак -коэффициент закупа не более 9.

* + 1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативам:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу техники, не более  |
| Расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | тыс. рублей | 20 |

* + 1. Затраты на приобретение запасных частей и деталей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление на приобретение запасных частей и деталей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу вычислительной техники, не более  |
| Запасные части и детали для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | тыс. рублей |  |

* + 1. Затраты на приобретение прочих материальных запасов) определяются по формуле:

 З*пмз* = ∑ *Qпмз* × *P пмз;*

где:

Qпмз - количество прочих материальных запасов согласно приложению № 3.1;

 Pпмз - цена 1 единицы прочих материальных запасов согласно приложению № 3.1.



 1.5.6. Затраты на приобретение мониторов ) определяются по формуле:

где:

 - планируемое к приобретению количество мониторов по i-й должности, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска;

 - фактическое количество мониторов по i-й должности;

 - остаточная стоимость мониторов по i-й должности;

 - первоначальная стоимость мониторов по i-й должности;

 - цена одного монитора по i-й должности;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оборудования | Количествоединиц | Срок полезного использо- вания | Цена за единицу (не более, руб.) | Наименование i-й должности |
| Монитор, подключаемый к компьютеру | Не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника | 3 года | 20 000,00 | Все категории и группы должностей, за исключением МОП |

1.5.7. Затраты на приобретение системных блоков ) определяются по формуле:



где:

 - планируемое к приобретению количество системных блоков по i-й должности, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска;

 - фактическое количество системных блоков по i-й должности;

 - остаточная стоимость системных блоков по i-ой должности;

 - первоначальная стоимость системных блоков по i-ой должности;

 - цена одного системного блока по i-й должности;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оборудования | Количествоединиц | Срок полезного использова-ния | Цена за единицу (не более, руб.) | Наименование i-й должности |
| Системный блок с предустановлен-ным программным обеспечением | Не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника | 5 лет | 80 000,00 | Главная и ведущая группа должностей категории «руководители», должности категории «помощники (советники)», старшие и младшие должности, за исключением МОП |
| Не более 1 комплекта в расчете на 1 руководителя | 5 лет | 145 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители» |

2. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи

* + 1. Затраты на оплату услуг специальной связи по приему, обработке, хранению, доставке и вручению следующих отправлений: пакетной корреспонденции, посылок, упаковок в твердой таре и т.д. ( ) определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу услуги, не более  |
| Услуги специальной связи по приему, обработке, хранению, доставке и вручению следующих отправлений: пакетной корреспонденции, посылок, упаковок в твердой таре и т.д. | тыс. рублей | 40 |

* + 1. Затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу услуги, не более  |
| Оказание услуг почтовой связи, дополнительных и иных услуг блока почтового бизнеса и социальных услуг | тыс. рублей | 350  |

# 2.2. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

 2.2.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (проезд), не более  |
| Проезд к месту командирования и обратно | тыс. рублей | 65 |

2.2.2. Затраты по найму жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты за 1 ночь, не более |
| Найм жилого помещения на период командирования  | тыс. рублей | 15 |

2.2.3. Затраты по контракту на гостиничные услуги на период командирования (Згу) определяются по формуле:

З гу = Vлбо гу х 1,1 х Кзак;

где:

Vлбо гу - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание гостиничных услуг на период командирования;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты за 1 ночь, не более |
| Гостиничные услуги на период командирования | тыс. рублей | 23 |

# 2.3. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги (З км) включают в себя:

Зэс - затраты на электроснабжение;

Зтс - затраты на теплоснабжение;

Згв - затраты на горячее водоснабжение;

Зхв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

* + 1. Затраты на электроснабжение () определяются по

формуле:

;

где:

 - расчетная потребность электричества, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на электроэнергию;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

* + 1. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 – расчетная потребность в теплоэнергии, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 – регулируемый тариф на теплоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

* + 1. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 – расчетная потребность в горячем водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 – регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

* + 1. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

 + ;

где:

 – расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год;

 – расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 – регулируемый тариф на водоотведение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.


# 2.4. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

 2.4.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем охранно-тревожной сигнализации;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации | тыс. рублей | 200 |

2.4.2. Затраты на проведение текущего ремонта помещения () определяются с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года N 312, но не более 1 раза в 3 года по формуле:

 ;

где:

 - площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания.

 2.4.3. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по обслуживанию и уборке помещения;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Услуги по обслуживанию и уборке помещения | тыс. рублей | 200 |

 2.4.4. Затраты на оплату услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома (Зтрмд) определяются по формуле:

;

 где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Услуга по управлению, содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома | тыс. рублей | 100 |

 2.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( ) определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту лифтов;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов | тыс. рублей | 320 |

 2.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе подготовка отопительной системы к зимнему сезону (), определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту теплового пункта, в том числе подготовка отопительной системы к зимнему сезону;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт теплового пункта, в том числе подготовка отопительной системы к зимнему сезону | тыс. рублей | 250 |

 2.4.7. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (замена агрегатов, деталей транспортных средств, ремонт шин легковых автомобилей, включая регулировку и балансировку колес, контрольно-диагностические услуги и прочие ремонты транспортных средств) () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (транспортное средство), не более  |
| Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (замена агрегатов, деталей транспортных средств, ремонт шин легковых автомобилей, включая регулировку и балансировку колес, контрольно-диагностические услуги и прочие ремонты транспортных средств) | тыс. рублей | 320 |

2.4.8. Затраты на оплату услуг по комплексной автомойке транспортных средств (Зкатрср) определяются по формуле:

;

где:

Vлбо.катрср - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по комплексной автомойке транспортных средств;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (транспортное средство), не более  |
| Услуги по комплексной автомойке транспортных средств | тыс. рублей | 1 |

 2.4.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются (З торбо) по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту бытового оборудования;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования  | тыс. рублей | 15 |

 2.4.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы водоснабжения и очистки канализационных труб, колодцев ливневых труб (Зсвиочкантруб) определяются по формуле:

Зсвиочкантруб = Vсвиочкантруб х1,1х К зак;

где:

Vсвиочкантруб - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту системы водоснабжения и очистки канализационных труб, колодцев ливневых труб;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы водоснабжения и очистки канализационных труб, колодцев ливневых труб  | тыс. рублей | 240 |

 2.4.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем кондиционирования и вентиляции;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции | тыс. рублей | 12 |

 2.4.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем пожарной сигнализации;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации | тыс. рублей | 100 |

 2.4.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( ) определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем видеонаблюдения;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения | тыс. рублей | 250 |

 2.4.14. Затраты на техническое обслуживание исправленных и работоспособных средств пожаротушения (огнетушителей) (Зирсп) определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию исправленных и работоспособных средств пожаротушения (огнетушителей);

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Техническое обслуживание исправленных и работоспособных средств пожаротушения (огнетушителей) | тыс. рублей | 1 |

 2.4.15. Затраты на ремонт наружного освещения (замена галогенных прожекторов на светодиодные архитектурные светильники) здания администрации г. Орска () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем охранно-тревожной сигнализации;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Ремонт наружного освещения (замена галогенных прожекторов на светодиодные архитектурные светильники) здания администрации г. Орска | тыс. рублей | 200 |

 2.4.16. Затраты на ремонт системы электроснабжения чердачного помещения здания администрации г. Орска () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем охранно-тревожной сигнализации;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Ремонт системы электроснабжения чердачного помещения здания администрации г. Орска | тыс. рублей | 200 |

2.4.17. Затраты на вывоз коммунальных отходов () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по вывозу коммунальных отходов;

 - коэффициент закупа не более 9.


#  Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 2.5.1. Затраты на оплату типографских работ (услуг) (р) определяются по формуле:

 Зтр = V лботр х 1,1хК зак;

где:

V лботр - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются типографские работы (услуги);

K зак -коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Типографские работы (услуги) | тыс. рублей | 200 |
| Услуги по переплету документов постоянного срока хранения и временного срока хранения | тыс. рублей | 50 |

 2.5.2. Затраты на информационное освещение деятельности общественной палаты в печатных изданиях и в Интернете (З инфосв) определяются по формуле:

Зинфосв*=* V лбоинфосв х1,1хКзак ;

где:

V лбоинфосв - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является информационное освещение деятельности общественной палаты в печатных изданиях и в Интернете;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Информационное освещение деятельности общественной палаты в печатных изданиях и в Интернете | тыс. рублей | 25 |

2.5.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (), определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подача объявлений в печатные издания (газета) | тыс. рублей | 15 |
| Приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подача объявлений в печатные издания (журнал) | тыс. рублей | 80 |

 2.5.4. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств | рублей | 50 |

 2.5.5. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг вневедомственной охраны;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Услуги вневедомственной охраны | тыс. рублей | 50 |
| Охрана зданий посредством ПЦО | тыс. рублей | 20 |

 2.5.6. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | тыс. рублей | 50 |

 2.5.7. Затраты на прочее страхование (Зпс) определяются по формуле:

Зпс = V лбопс х1,1хК зак;

где:

V лбо пс - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является прочее страхование;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Прочее страхование | тыс. рублей | 10 |

 2.5.8. Затраты на оплату услуг независимых экспертов, экспертизы технических средств, передачи оборудования для утилизации (Знэ) определяются по формуле:

Знэ = V лбо нэ х1,1хК зак;

где:

Vлбо кэ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов, экспертизы технических средств, передачи оборудования для утилизации;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Услуги независимых экспертов | тыс. рублей | 150 |
| Экспертиза технических средств | тыс. рублей | 100 |
| Передача оборудования для утилизации | тыс. рублей | 100 |

 2.5.9. Затраты на монтаж систем кондиционирования (Здск)определяются по формуле:

Здск = V лбо дск х 1,1 х К зак;

где:

Vлбо дск - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является монтаж систем кондиционирования;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу (услуга), не более  |
| Монтаж систем кондиционирования | тыс. рублей | 15 |

 2.5.10. Затраты по доставке и установке (монтажу) металлопластиковых конструкций из ПВХ профиля (Зпвх)определяются по формуле:

Зпвх = V лбо пвх х 1,1 х К зак;

где:

Vлбо пвх - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является доставка и установка (монтаж) металлопластиковых конструкций из ПВХ профиля;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 кв.м, не более  |
| Доставка и установка (монтаж) металлопластиковых конструкций из ПВХ профиля | тыс. рублей | 10 |

 1.5.11. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Зос), определяются по формуле:

Зос=Зам+Зпмеб+Зск;

где:

Зам- затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб- затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

1.5.11.1. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:



где:

Qi ам - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска;

Qф ам - фактическое количество i-х транспортных средств;

ОСам - остаточная стоимость i-х транспортных средств;

ПСам - первоначальная стоимость i-х транспортных средств;

Pi ам - цена одного i-го транспортного средства, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами;

Кзак - коэффициент закупа не более 9.

 1.5.11.2. Затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:

 ;

где:

 - планируемое к приобретению количество мебели, определяемое в соответствии с приложениями № 4, № 5, № 6;

 - фактическое количество мебели;

 - остаточная стоимость мебели;

 - первоначальная стоимость мебели;

 – цена одной единицы мебели, определяемая в соответствии с приложениями № 4, № 5, № 6;

 - коэффициент закупа не более 9.

 1.5.11.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования () определяются по формуле:

 ;

где:

 - планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, определяемое в соответствии с приложением № 7;

 - фактическое количество систем кондиционирования;

 - остаточная стоимость систем кондиционирования;

 - первоначальная стоимость систем кондиционирования;

 - цена одной единицы системы кондиционирования, определяемая в соответствии с приложением № 7;

 - коэффициент закупа не более 9.


# 2.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 2.6.1. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции (в том числе папок для документов, папок «Поздравляем», папок «Приветственный адрес», листовок) () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции (в том числе папок для документов, папок «Поздравляем», папок «Приветственный адрес», листовок);

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Бланочная продукция и иная типографическая продукция (в том числе папки для документов, папки «Поздравляем», папки «Приветственный адрес», листовок) |  рублей | 500 |

 2.6.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение канцелярских принадлежностей;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Канцелярские принадлежности  |  тыс. рублей | 830 |

 2.6.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров, хозяйственных принадлежностей и инвентаря (Зхтинв) определяются по формуле:

                                            Зхтинв = Vлбо хтинв 1,1 К зак;

 где:

 Vлбо хтинв - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение хозяйственных товаров, хозяйственных принадлежностей и инвентаря;

 - коэффициент закупа не более 9.

               В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Хозяйственные товары |  тыс. рублей | 350 |
| Хозяйственные принадлежности и инвентарь | тыс. рублей | 300 |

 2.6.4. Затраты на приобретение сантехнических товаров и дезинфицирующих средств (Зстдс) определяются по формуле:

Зстдс = V лбо стдс 1,1К зак;

где:

Vлбо.стдс - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение сантехнических товаров и дезинфицирующих средств;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Сантехнические товары и дезинфицирующие средства |  тыс. рублей | 250 |

 2.6.5. Затраты на приобретение электрических товаров (Зэт) определяются по формуле:

;

где:

Vлбо.эт - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение электрических товаров;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Электрические товары |  тыс. рублей | 150 |

 2.6.6. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, антифриза, моторных масел () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение горюче-смазочных материалов, антифриза, моторных масел;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Затраты в год на 1 единицу, не более 100 литров, руб. | Затраты в год на 1 единицу не более 100 литров, руб. | Затраты на 1единицу (на 1 транспортное средство в год), не более, руб. |
| Горюче-смазочный материал АИ-92-К5 | - | - | 400 000,00 |
| Горюче-смазочный материал АИ-95-К5 | - | - | 450 000,00 |
| Дизельное топливо | - | 10 000,00 |  |
| Антифриз | 4 000,00 |   |  |
| Моторные масла | 100 000,00 |  |  |

2.6.7. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение запасных частей для транспортных средств;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

 Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Затраты на 1 единицу, не более (руб.) | Норматив на 1 транспортное средство в год, не более | Единица измерения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Свечи зажигания | 603,00 | 8  | шт. |
| Рем. комплект ГРМ | 50000,00 | 1 | комплект |
| Стойки амортизатора передние | 10958,00 | 2 | шт. |
| Стойки амортизатора задние | 7332,00 | 2 | шт. |
| Карданный вал | 60000,00 | 2 | шт. |
| Задние тормозные колодки | 4647,00 | 2 | шт. |
| Передние тормозные колодки | 5178,00 | 2 | шт. |
| Ступица передняя в сборе | 32000,00 | 2 | шт. |
| Диск колеса | 25000,00 | 4 | шт. |
| Привода передние  | 37600,00 | 2 | комплект |
| Привода задние  | 37800,00 | 2 | комплект |
| Прокладка ГБЦ  | 15000,00 | 2 |  |
| Топливная форсунка | 5817,00 | 8 | шт. |
| Задний тормозной барабан | 6020,00 | 2 | шт. |
| Передний тормозной диск | 5360,00 | 2 | шт. |
| Задний тормозной диск | 5160,00 | 2 | шт. |
| Катушка зажигания | 9135,00 | 2 | шт. |
| Ступица задняя в сборе | 23000,00 | 2 | шт. |
| Шаровая опора | 3000,00 | 4 | шт. |
| Насос водяной (помпа) | 10980,00 | 1 | шт. |
| Ступичные подшипники передние  | 11865,00 | l | комплект |
| Ступичные подшипники задние  | 16517,00 | 1 | комплект |
| Стойка стабилизатора | 3500,00 | 4 | шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Подвесной подшипник | 6000,00 | 1 | шт. |
| Форсунка топливная | 5817,00 | 8 | шт. |
| Щетка стеклоочистителя передняя | 2350,00 | 4 | шт. |
| Щетка стеклоочистителя задняя | 1580,00 | 2 | шт. |
| Опорные подшипники  | 11200,00 | 1 | комплект |
| Сайлентблоки передние  | 5540,00 | 1 | комплект |
| Сайлентблоки задние  | 10930,00 | 1 | комплект |
| Стартер | 10500,00 | 1 | шт. |
| Генератор | 15980,00 | 1 | шт. |
| Крышка клапанов | 16000,00 | 1 | шт. |
| Провода зажигания | 6700,00 | 1 | комплект |
| Наконечник свечей | 500,00 | 8 | шт. |
| Компрессор кондиционера | 28080,00 | 1 | шт. |
| Стекло лобовое | 24000,00 | 1 | шт. |
| Рычаг передней подвески | 39730,00 | 2 | шт. |
| Кронштейн передней подвески | 10950,00 | 2 | шт. |
| Фонарь задний | 10000,00 | 2 | шт. |
| Шланги тормозные  | 16500,00 | 1 | комплект |
| Шины для легковых автомобилей | 20000,00 | 4 | шт. |
| Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей | 10000,00 | 1 | шт. |

 2.6.8. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны () определяются по формуле:

 ;

 где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

 - коэффициент закупа не более 9.

 2.6.9. Затраты на приобретение мягкого инвентаря (Зми) определяются по формуле:

Зми = Vлбо ми х1,1хКзак;

 где:

 Vлбо ми - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение мягкого инвентаря.

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Мягкий инвентарь |  тыс. рублей | 50 |

 2.6.10. Затраты на приобретение спецодежды (З прсп) определяются по формуле:

Зпрсп = Vлбо прсп х1,1хКзак;

 где:

 Vлбо прсп - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецодежды;

 - коэффициент закупа не более 9.



 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Норматив | Единица измерения | Затраты на 1 сотрудника, не более  |
| Спецодежда (летняя) | Не более 1 единицы в 1 год | тыс. рублей | 5 |
| Спецодежда (зимняя) | Не более 1 единицы в 2 года | тыс. рублей | 10 |

 2.6.11. Затраты на приобретение питьевой и минеральной воды (Зпмв) определяются по формуле:

Зпмв=Vлбо пмвх1,1хКзак;

где:

V лбо пмв - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение питьевой и минеральной воды;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 сотрудника, не более  |
| Приобретение питьевой и минеральной воды | тыс. рублей | 30 |

 2.6.12. Затраты на представительские расходы, прием и обслуживание делегаций (Зпррасх) определяются по формуле:

Зпррасх=Vлбо пррасх х1,1хКзак;

 где:

 V лбо пррасх - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются представительские расходы, прием и обслуживание делегаций;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Представительские расходы, прием и обслуживание делегаций | тыс. рублей | 200 |

 2.6.13. Затраты на приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции (в том числе поздравительных открыток, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов, цветов, сувенирной продукции, георгиевской ленты и др.) (Зподисувпр) определяются по формуле:

Зподисувпр=Vлбо подисувпрх1,1хКзак;

 где:

 V лбо подисувпр - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции (в том числе поздравительных открыток, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов, цветов, сувенирной продукции, георгиевской ленты и др.);

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции (в том числе поздравительных открыток, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов, цветов, сувенирной продукции, георгиевской ленты и др.) | тыс. рублей | 400 |

 2.6.14. Затраты на приобретение флагов (Зфл) определяются по формуле:

 Зфл =Vлбо фл х 1,1 Кзак;

где:

 V лбо фл - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение флагов;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативам:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Норматив | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Флаг | Не более 12 единиц в год  | тыс. рублей | 6 |

 2.6.15. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности () определяются по формуле:

;

 где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Спецжурнал | тыс. рублей | 500 |
| Бланки строгой отчетности | тыс. рублей | 300 |

 2.6.16. Затраты на приобретение дезинфицирующих ковриков (Здк) определяются по формуле:

Здк*=* V лбо дкх1,1хКзак ;

где:

Vлбодк - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение дезинфицирующих ковриков;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Норматив | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Дезинфицирующий коврик | Не более 8 единиц в год  | тыс. рублей | 6 |

 2.6.17. Затраты на приобретение сенсорных диспенсеров (Зсд) определяются по формуле:

З*сд=* V лбо сд х1,1хКзак;

где:

Vлбо сд - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение сенсорных диспенсеров;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Норматив | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более |
| Сенсорные диспенсеры | Не более 12 единиц в год  | тыс. рублей | 7 |

 2.6.18. Затраты на приобретение наградной продукции (кубки, медали и др.) (Знагр) определяются по формуле:

Знагр= V лбо нагрх1,1хКзак ;

 где:

 Vлбо нагр - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение наградной продукции (кубки, медали и др.);

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Наградная продукция (кубки, медали и др.) | тыс. рублей | 3 |

 2.6.19. Затраты на приобретение строительных и отделочных материалов (Зстриотдм) пределяются по формуле:

Зстриотдм = Vлбо стриотдмх1,1хКзак;

 где:

 Vлбо. стриотдм - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение строительных и отделочных материалов;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Строительные и отделочные материала | тыс. рублей | 260 |

#

# 2.6.20. Затраты на приобретение сетевых фильтров, фильтров для дизельной станции, аккумулятора для источника бесперебойного питания, автомобильного зарядного устройства для АКБ (З прсф) определяются по формуле:

# Зпрсф= Vлбо прсф х1,1хКзак;

#  где:

#  Vлбо прсф - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение сетевых фильтров, фильтров для дизельной станции, аккумулятора для источника бесперебойного питания;

#  - коэффициент закупа не более 9.


#  В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

#  Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Норматив 1 единицы на учреждение, не более | Срок эксплуатации | Стоимость 1 единицы, не более, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Сетевой фильтр | шт. | 5 | 3 лет | 1 500,00 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания | шт. | 45 | 3 лет | 45 000,00 |
| Фильтр для дизельной станции (масляный) | шт. | 1 | 1 год | 1 000,00 |
| Фильтр для дизельной станции (воздушный) | шт. | 1 | 1 год | 2 000,00 |
| Фильтр для дизельной станции (топливный) | шт. | 1 | 1 год | 1 000,00 |
| Автомобильное зарядное устройство для АКБ | шт. | 1 | 5 лет | 3 000,00 |

 2.6.21. Затраты на приобретение лезвий для плотных материалов, матов для резки материалов (для режущего плоттера) (Зпрлм) определяются по формуле:

Зпрлм = V лбо прлмх1,1хКзак;

где:

Vлбо. прлм - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение лезвий для плотных материалов, матов для резки материалов (для режущего плоттера);

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Норматив | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Лезвие для плотных материалов (для режущего плоттера) | Не более 4 единиц на управление, отдел | тыс. рублей | 1 |
| Мат для резки материалов (для режущего плоттера) | Не более 3 единиц на управление, отдел | тыс. рублей | 3 |

 2.6.22. Затраты на приобретение ножей для резака гильотинного (для резки бумаги, сменный) (Зпрлм) по формуле:

Зпрлм=V лбо прлм х1,1хК зак;

где:

Vлбо. прлм - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение ножей для резака гильотинного (для резки бумаги, сменный);

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Норматив | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Нож для резака гильотинного (для резки бумаги, сменный)  | Не более 4 единиц на управление, отдел | тыс. рублей | 4  |

 2.6.23. Затраты на приобретение запасных частей для узла учета тепловой энергии и теплоносителя (Ззчуут) определяются по формуле:

                                      Ззчуут = Vлбо зчуут × 1,1 × Кзак;

где:

Vлбо зчуут - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение запасных частей для узла учета тепловой энергии и теплоносителя;

                - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение в год, не более  |
| Запасные части для узла учета тепловой энергии и теплоносителя | тыс. рублей | 350  |
| Теплообменник для ГВС | тыс. рублей | 54 |

 2.6.24. Затраты на приобретение маркированных и немаркированных конвертов и почтовых марок () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение маркированных и немаркированных конвертов и почтовых марок;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Маркированные конверты  | рублей | 35 |
| Немаркированные конверты  | рублей | 21 |
| Почтовые марки номиналом 3,00 руб. | рубля | 3 |
| Почтовые марки номиналом 5,00 руб. | рублей | 5 |

 2.6.25. Затраты на приобретение бумаги для офисной техники, бумаги офсетной, фотобумаги, бумаги для факсовых аппаратов, иной бумаги () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение бумаги для офисной техники, бумаги офсетной, фотобумаги;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 учреждение, не более  |
| Бумага для офисной техники, бумага офсетная, фотобумага | тыс. рублей | 800 |
| Бумага для факсовых аппаратов | тыс. рублей | 100 |
| Иная бумага | тыс. рублей | 150 |

 2.6.26. Затраты на приобретение рамок () определяются по формуле:

 ;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение рамок;

 - коэффициент закупа не более 9.

 В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Рамки | рублей | 300 |

2.6.27. Затраты на приобретение средств индивидуальной защиты (Зсиз)

Зсиз = Vлбо сиз х1,1 х Кзак;

где:

Vлбо сиз - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение средств индивидуальной защиты;

 Кзак - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Норма расходования 1 единицы в день на 1 сотрудника, не более | Единица измерения | Затраты на 1 единицу, не более  |
| Перчатки | 3 | рубля | 32 |
| Маски | 5 | рублей | 12 |
| Халаты | 1 | рублей | 150 |

# 2.7. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

2.7.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества () определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации, дизайн-проекта.

2.7.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

2.7.3. Затраты на разработку проектной документации, дизайн-проекта определяются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

* 1. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников
		1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (в том числе обучение работников по программе подготовки: «Охрана труда»), а также регистрационный взнос за участие в  выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, соревнованиях и т.д. () определяются по формуле:

;

где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (в том числе обучение работников по программе подготовки: «Охрана труда»), а также регистрационный взнос за участие в  выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, соревнованиях и т.д.;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных средств отчетного периода следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Количество сотрудников в год, не более | Единица измерения | Затраты на 1 сотрудника, не более  |
| Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (в том числе обучение работников по программе подготовки: «Охрана труда») | 80 | тыс. рублей | 40 |
| Регистрационный взнос за участие в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, соревнованиях и т.д. | 80 | тыс. рублей | 60 |

2.9 Затраты на приобретение прочих работ и услуг, относящиеся к затратам на аренду и содержание имущества

 2.9.1. Затраты на услуги по аренде нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения (З арнп) определяются по формуле:

Зарнп= Vлбо арнп х 1,1 х Кзак;

где:

Vлбо арнп - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по аренде нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 год на 1 учреждение, не более |
| Услуги по аренде нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения | тыс. рублей | 100 |

2.9.2. Затраты на услуги по аренде жилья (жилых помещений) при введении режима чрезвычайной ситуации (З арнп) определяются по формуле:

Зарнп= Vлбо арнп х 1,1 х Кзак;

где:

Vлбо арнп - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуги по аренде жилья (жилых помещений) при введении режима чрезвычайной ситуации;

 - коэффициент закупа не более 9.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться нормативами:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Единица измерения | Затраты на 1 год на 1 учреждение, не более |
| Услуги по аренде жилья (жилых помещений) при введении режима чрезвычайной ситуации  | тыс. рублей | 400 |

Приложение № 1

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

 применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

простых (неискючительных) лицензий на использование программного

обеспечения по защите информации на обеспечение функций "Администрации города Орска" и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работ, услуг(i-е программное обеспечение по защите информации) | Количество (QiНП) лицензий на 1 рабочее место | Цена единицы (PiНП) лицензии, не более, руб. |
| 1. | Средство антивирусной защиты для ПК | 1 | 7 000,00 |

 Приложение № 2

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

 применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

основных средств на обеспечение функций "Администрации города Орска"

и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работ, услуг | Количество, ед. | Срок полезного использования | Затраты на 1 единицу, не более, руб. | Наименование должностей |
| 1. | Рабочая станция (компьютер в сборе с предустановленным программным обеспечением) | Не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника | 3 года | 95 000,00 | Все категории и группы должностей, за исключением младшего обсуживающего персонала (далее – МОП) |
| 2. | Сервер | Не более 1 комплекта в расчете на 1 учреждение | 3 года | 900 000,00 | Начальник отдела по информатизации и внутренней связи |
| 3. | Принтер лазерный черно-белой печати формата А4 | Не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника | 3 года | 30 000,00 | Все категории и группы должностей, за исключением МОП |
| 4. | Многофункциональ-ное устройство лазерной печати формата А4 | Не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника | 3 года | 84 000,00 | Все категории и группы должностей, за исключением МОП |
| 5. | Сканер  | Не более 1 комплекта на 1 сотрудника | 3 года | 25 000,00 | Все категории и группы должностей, за исключением МОП |
| 6. | Копировальный аппарат | Не более 1 комплекта на 1 сотрудника | 5 лет | 200 000,00 | Все категории и группы должностей, за исключением МОП |
| 7. | Принтер лазерный цветной печати | Не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника | 3 года | 200 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители» |
| 8.  | Планшетный компьютер с предустановленным программным обеспечением | На 1 сотрудника  | 3 года | 60 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители» |
| 9. | Ноутбук с предустановленным программным обеспечением | На 1 сотрудника | 3 года | 100 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители» |
| № п/п | Наименование товара, работ, услуг | Количество, ед. | Срок полезного использования | Затраты на 1 единицу, не более, руб. | Наименование должностей |
| 10.  | Ультрабук с предустановленным программным обеспечением | На 1 сотрудника | 3 года | 60 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители» |
| 11. | Моноблок с предустановленным программным обеспечением | На 1 сотрудника | 3 года | 60 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 12. | Уничтожитель бумаги | Не более 1 единицы на сотрудника | 3 года | 61 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 13. | Сумка для ноутбука (ультрабука) | На 1 сотрудника | 3 год | 6 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители» |
| 14. | Веб-камера | Не более 1 единицы на сотрудника | 1 год | 20 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 15. | Генератор тумана | Не более 1 единицы | 3 года | 48 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители» |
| 16. | Система СКУД (Система контроля и управления доступом) с предустановленным программным обеспечением | Не более 1 единицы на здание  | 5 лет | 366 552,00 | Высшая группа должностей категории «руководители» |
| 17. | Система видеонаблюдения | Не более 1 единицы на здание | 5 лет | 80 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители» |
| 18. | Система речевого оповещения при ЧС | Не более 1 единицы на здание | 5 лет | 98 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители» |
| 19.  | Ламинатор | Не более 1 единицы на отдел, управление | 3 год | 15 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 20. | Режущий плоттер | Не более 1 единицы на управление | 3 год | 45 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 21. | Резак гильотинный (для резки бумаги) | Не более 1 единицы на управление | 1 год | 35 000,00 | Высшая группа должностей категории «руководители», главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 22. | Телесуфлер | Не более 1 единицы  | 5 лет | 30 000,00 | Главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 23. | Штатив | Не более 1 единицы  | 3 года | 15 000,00 | Главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |
| 24. | Видеокамера цифровая | Не более 1 единицы | 5 лет | 83 000,00 | Главная и ведущая группа должностей категории «руководители» |

 Приложение № 3

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

носителей информации на обеспечение функций "Администрации города

Орска" и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работ, услуг  | Количество, ед. | Затраты на 1 единицу, не более, руб. | Наименование должностей |
| 1. | Флеш-накопитель | На 1 сотрудника  | 2 000,00 | Должностные лица, наделенные правами электронной подписи |
| 2 | Внешний диск | Не более 1 комплекта в расчете на 1 сотрудника | 9 000,00 | Все категории и группы должностей, за исключением МОП |

Приложение № 3.1

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

прочих материальных запасов на обеспечение функций "Администрации города Орска" и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работ, услуг  | Количество, ед. | Затраты на 1 единицу, не более, руб. |
| 1. | Стенд информационный  | Не более 1 единицы на отдел, управление | 10 000,00 |
|  | Баннер | Не более 10 единиц по тематическому направлению | 15 000,00 |

Приложение № 4

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели на обеспечение функций "Администрации города Орска" и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Кабинет главы города |
| Стол  | шт. | Не более 5 единиц на кабинет | 7 лет | 55 000,00 |
| Кресло руководителя | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 39 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 22 000,00 |
| Стул | шт. | Не более 40 единиц на кабинет | 7 лет | 9 500,00 |
| Шкаф для посуды | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 32 000,00 |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 32 000,00 |
| Шкаф под холодильник | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 17 000,00 |
| Шкаф для документов | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 32 000,00 |
| Комплект мягкой мебели | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 85 000,00 |
| Раковина с постаментом | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 37 000,00 |
| Кабинет заместителей главы города |
| Шкаф для посуды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 28 000,00 |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 28 000,00 |
| Шкаф для документов | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 28 000,00 |
| Стол  | шт. | Не более 4 единиц на кабинет | 7 лет | 39 000,00 |
| Кресло руководителя | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 35 000,00 |
| Стул | шт. | Не более 20 единиц на кабинет | 7 лет | 8 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 17 000,00 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Комплект мягкой мебели | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 52 000,00 |
| Кабинет начальников отдела/директора |
| Стол  | шт. | Не более 3 единиц  на кабинет | 7 лет | 25 000,00 |
| Кресло руководителя | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 25 000,00 |
| Стул | шт. | Не более 10 единиц на кабинет | 10 лет | 6 000,00 |
| Шкаф для посуды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 20 000,00 |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 20 000,00 |
| Шкаф для документов | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 30 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 8 000,00 |
| Кабинет сотрудников |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 20 000,00 |
| Шкаф для документов | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 20 000,00 |
| Стол  | шт. | Не более 2 единиц на 1 человека | 7 лет | 20 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 1 единицы  на 1 человека | 7 лет | 8 000,00 |
| Стул | шт. | Не более 4 единиц на кабинет | 7 лет | 6 000,00 |
| Кресло офисное | шт. | Не более 1 единицы  на 1 человека | 7 лет | 13 500,00 |
| Отраслевой (функциональный) орган администрации города Орска, казенное учреждение и бюджетное учреждение |
| Шкаф для документов металлический | шт. | Не более 2 единиц | 5 лет | 30 814,00 |
| Стеллаж для документов металлический | шт. | Не более 10 единиц | 5 лет | 6 402,67 |

 Приложение № 5

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

мебели на обеспечение функций

МКУ «Консультационно-методический центр г. Орска»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб. |
| Кабинет директора |
| Стол  | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 30 000,00 |
| Кресло руководителя | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 20 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 8 000,00 |
| Стул | шт. | Не более 6 единиц на кабинет | 7 лет | 2 000,00 |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 15 000,00 |
| Шкаф для бумаг | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 12 000,00 |
| Кабинет сотрудников |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 10 000,00 |
| Шкаф для документов | шт. | Не более 4 единиц на кабинет | 7 лет | 10 000,00 |
| Стол  | шт. | Не более 1 единицы на 1 человека | 7 лет | 10 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 1 единицы на 1 человека | 7 лет | 6 000,00 |
| Стул | шт. | Не более 6 единиц на кабинет | 7 лет | 1 500,00 |
| Кресло офисное | шт. | Не более 1 единицы на 1 человека | 7 лет | 8 000,00 |

 Приложение № 6

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

мебели на обеспечение функций МКУ «ЕДДС г. Орска»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб. |
| Кабинет начальника  |
| Стол  | шт. | Не более 3 единиц на кабинет  | 7 лет | 15 000,00 |
| Кресло руководителя | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 10 000,00 |
| Стул | шт. | Не более 10 единиц на кабинет | 10 лет | 1 500,00 |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 10 000,00 |
| Шкаф для бумаг | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 10 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 7 лет | 6 000,00 |
| Кабинет сотрудников |
| Шкаф для одежды | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 10 000,00 |
| Шкаф для документов | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 10 000,00 |
| Стол  | шт. | Не более 2 единиц на 1 человека | 7 лет | 10 000,00 |
| Тумба  | шт. | Не более 1 единицы на 1 человека | 7 лет | 6 000,00 |
| Стулья | шт. | Не более 4 единиц на кабинет | 7 лет | 1 500,00 |
| Кресло офисное | шт. | Не более 1 единицы на 1 человека | 7 лет | 4 000,00 |
| Учреждение |
| Стеллаж | шт. | Не более 5 единиц на учреждение | 7 лет | 8 000,00 |
| Кабинет (серверная) |
| Шкаф автомати-ческого ввода резерва электропитания | шт | Не более 1 единицы на 1 учреждение | 7 лет | 60 000,00 |

Приложение № 7

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

систем кондиционирования на обеспечение функций "Администрации города Орска" и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб. |
| Кабинет заместителей главы города |
| Кондиционер | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 32 000,00 |
| Кабинет начальников отдела/директора |
| Кондиционер | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 27 000,00 |
| Кабинет сотрудников |
| Кондиционер | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 25 000,00 |
| Кабинет (серверная) |
| Блок наружный кондиционера | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 3 года | 320 000,00 |

 Приложение № 8

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих основных средств на обеспечение функций "Администрации города Орска" и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб.  |
| Кабинет главы города |
| Жалюзи | шт. | Не более 5 единиц на кабинет | 10 лет | 3 100,00/ 1 м2 |
| Часы  | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 3 500,00 |
| Телефонный аппарат | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 5 лет | 11 000,00 |
| Холодильник | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 60 000,00 |
| Сейф | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 25 лет  | 35 000,00 |
| Настольная лампа | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 3 года | 4 800,00 |
| Кабинет заместителей главы города |
| Жалюзи | шт. | Не более 5 единиц на кабинет | 10 лет | 2 600,00/ 1 м2 |
| Телефонный аппарат | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 5 лет | 10 000,00 |
| Холодильник | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 45 000,00 |
| Часы  | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 4 000,00 |
| Сейф | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 25 лет  | 32 000,00 |
| Настольная лампа | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 3 года | 3 790,00 |
| Администрация города Орска,казенные учреждения, бюджетные учреждения |
| Жалюзи | шт. | Не более 7 единиц  | 10 лет | 2 100,00/1 м2 |
| Часы  | шт. | Не более 5 единиц | 7 лет | 2 500,00 |
| Телефонный аппарат | шт. | Не более 1 единиц на кабинет | 5 лет | 6 000,00 |
| Холодильник | шт. | Не более 5 единиц  | 5 лет | 40 000,00 |
| Сейф | шт. | Не более 5 единиц | 25 лет  | 30 000,00 |
| Пылесос | шт. | Не более 5 единиц  | 1 год | 25 000,00 |
| Настольная лампа | шт. | Не более 1 единицы на сотрудника | 3 года | 2 500,00 |
| Раскладушки | шт. | По потребности | - | 22 000,00 |
| Покрывала спасательные | шт. | По потребности | - | 6 000,00 |
| Сухой паек | шт. | По потребности | - | 3 000,00 |

Приложение № 9

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

 применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

прочих основных средств на обеспечение функций МКУ «Консультационно-методический центр г. Орска»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб.  |
| Кабинет директора |
| Жалюзи | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 10 лет | 2 100,00/1 м2 |
| Телефон | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 6 000,00 |
| Сейф | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 25 лет | 30 000,00 |
| Кабинет сотрудников |
| Жалюзи | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 10 лет | 1 200,00/1 м2 |
| Телефон | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 5 лет | 5 000,00 |
| Сейф | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 25 лет | 25 000,00 |

 Приложение № 10

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

прочих основных средств на обеспечение функций  МКУ «ЕДДС г. Орска»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив  | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб.  |
| Кабинет начальника |
| Жалюзи | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 10 лет | 2 100,00/1 м2 |
| Холодильник | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 7 лет | 40 000,00 |
| Телефон | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 5 лет | 6 000,00 |
| Сейф | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 25 лет | 30 000,00 |
| Кабинет сотрудников |
| Жалюзи | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 10 лет | 2 100,00/1 м2 |
| Телефон | шт. | Не более 2 единиц на кабинет | 5 лет | 5 000,00 |
| Сейф | шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 25 лет | 30 000,00 |
| Учреждение |
| IP-камера Full HD с термокожухом | шт. | Не более 10 единиц на учреждение | 7 лет | 230 000,00 |
| Интерактивная LED панель | шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | 200 000,00  |
| Рация | шт. | Не более 10 единиц на учреждение | 3 года | 3 000,00 |
| Сирена | шт. | Не более 10 единиц на учреждение | 3 года | 10 000,00 |
| Громкоговоритель | шт. | Не более 10 единиц на учреждение | 3 года | 7 000,00 |
| Карта-схема города Орска | шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 1 год | 50 000,00 |
| Уничтожитель бумаги | шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 3 года | 15 000,00 |
| Система видеоконференцсвязи (видеотерминал) | шт. | Не более 5 единиц на учреждение | 5 лет | 300 000,00 |
| Система регистрации телефонных разговоров и записи на компьютер аналогового звука от различных источников | шт. | Не более 5 единиц на учреждение | 5 лет | 60 000,00 |

Приложение № 11

 к нормативным затратам на

 обеспечение функций

 "Администрации города

 Орска" и

 подведомственных

 ей казенных учреждений

НОРМАТИВЫ,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

электроинструментов на обеспечение функций "Администрации города Орска" и подведомственных ей казенных учреждений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работ, услуг | Ед. изм. | Норматив | Срок эксплуатации | Затраты на 1 единицу, не более, руб.  |
| Учреждение |
| Перфоратор | шт. | Не более 1 единицы  | 5 лет | 5 000,00 |
| Ручная циркулярная пила | шт. | Не более 1 единицы  | 5 лет | 4 000,00 |
| Ручной фрезер | шт. | Не более 1 единицы  | 5 лет | 4 500,00 |
| Дрель-шуруповерт сетевая | шт. | Не более 1 единицы  | 5 лет | 2 700,00 |
| Электролобзик  | шт. | Не более 1 единицы  | 5 лет | 3 200,00 |
| Шлифмашинка угловая | шт. | Не более 1 единицы  | 5 лет | 4 450,00 |