



ПРИКАЗ

Комитета по управлению имуществом города Орска Оренбургской области

от 30.06.2016г. № 13-01-03-217

Об утверждении ведомственного
перечня и нормативных затрат

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации города Орска от 29.12.2015г. №7765-п (с изменениями) утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»; постановлением администрации города Орска от 29.12.2015г. №7766-п (с изменениями) «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска»; постановлением администрации города Орска от 29.12.2015г. №7767-п (с изменениями) «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений» приказываю:

1. Утвердить ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики к ним в соответствии с приложением №1 к настоящему приказу.

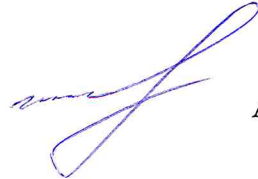
2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» согласно приложению №2 к настоящему приказу.

3. Установить, что нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» применяются для обоснования бюджетных ассигнований.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2016 года.

Председатель МУ «Комитет
по управлению имуществом города Орска»



А.Н. Ширманова

Приложение № 1
К приказу МУ КУИИ г. Орска
От №

Обязательный перечень

отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг)

Комитета по управлению имуществом города Орска

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг, услуг)	единица измерения		значение характеристики				
				код по ОКЕИ	наименование	высшая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	главная группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	должности категории «помощники (советники)»	старшие и младшие должности	должности лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления и иных муниципальных органов в городе Орске и должности работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах города Орска и централизованных бухгалтериях
1.	30.02.12	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных ("лэптопы", "ноутбуки", "субноутбуки"). Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип видеoadapterа, время работы, операционная							

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг		значение характеристики					
			характеристика	единица измерения	код по ОКПД	наименование	высшая группа должностей муниципальной службы «руководители»	главная группа должностей муниципальной службы «руководители»	должности категории «помощники (советники)»	старшие и младшие должности
2.	30.02.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена							
3.	30.02.16	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие	метод печати (струйный/ лазерный - для принтера/)							

№ п/п	Код по ОКЦД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг		значение характеристики					
			характеристика	код по ОКЕИ	единица измерения	наименование	высшая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	главная группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	должности категории «помощники (советники)»	старшие и младшие должности
			многофункционального устройства), разрешение сканирования (для сканера/ многофункционального устройства), цветность (цветной/ черно-белый), максимальный формат, скорость печати/ сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)							
4.	32.20.11	Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения. Пояснения по требуемой продукции:	содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства	383	рубль	не более 10 тыс.	не более 7 тыс.	не более 5 тыс.		

№ п/п	Код по ОКЦД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг		значение характеристики					
			характеристика	единица измерения	код по ОКЕИ	наименование	высшая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	главная группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	должности категории «помощники (советники)»	старшие и младшие должности
		телефоны мобильные	управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена							
5.	34.10.22	Автомобили легковые	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	лошадиная сила	251					
6.	34.10.30	Средства	предельная цена	рубли	383					

№ п/п	Код по ОКЦД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг	значение характеристики				
				код по ОКЕИ	единица измерения	наименование	характеристика	
				высшая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	главная группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	должности категории «помощники (советники)»	старшие и младшие должности	должности лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению местного самоуправления и иных муниципальных органов в городе Орске и должности работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах города Орска и централизованных бухгалтериях
7.	34.10.41	Средства для перевозки 10 человек и более	двигателя, комплектация					
8.	36.11.11	Мебель для сидения с металлическим каркасом	материал (металл), обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мех, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы	предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы	предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы
9.	36.11.12	Мебель для сидения с деревянным каркасом	материал (вид древесины)	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, сосна, ель
		обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения:	предельное значение - ткань; возможное значение: нетканые	предельное значение - ткань; возможное значение: нетканые	предельное значение - ткань; возможное значение: нетканые	предельное значение - ткань; возможное значение: нетканые материалы

№ п/п	Код по ОКЦД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг		значение характеристики					
			характеристика	единица измерения	высшая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	главная группа должностей муниципальной службы категории «руководители»	должности категории «помощники (советники)»	старшие и младшие должности	должности лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления и иных муниципальных органов в городе Орске и должности работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах города Орска и централизованных бухгалтериях	
			код по ОКЕИ	наименование						
10.	36.12.11	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.				искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы	мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы	материалы		
11.	36.12.12	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.				возможные значения - древесина хвойных и мягко-лиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягко-лиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягко-лиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягко-лиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягко-лиственных пород

Ведомственный перечень

отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним

Комитета по управлению имуществом города Орска

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Наименование	Характеристика	Значение характеристики	Характеристика	Значение характеристики	Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией города Орска	Функциональное назначение <*>
			Код по ОКЕИ	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальными органами города Орска							
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом города Орска											
1.	23.20.11.23 3	Бензин Премиум 95	Литр ;кубический дециметр	112	Октановое число, не менее по моторному методу 85,0 по исследовательскому методу 95,0 концентрация свинца г/ДдмЗ, бензина не более 0,010, концентрация фактических смол на 100 см бензина, не более 5,0, массовая доля серы % не более 0,05, внешний вид чистый, прозрачный, плотность при 15 градусах С кг/м3 725-780	ГОСТ 51105-97х	Октановое число, не менее по моторному методу 85,0 по исследовательскому методу 95,0 концентрация свинца г/ДдмЗ, бензина не более 0,010, концентрация фактических смол мг на 100 см бензина, не более 5,0, массовая доля серы % не более 0,05, внешний вид чистый, прозрачный, плотность при 15 градусах С кг/м3 725-780	ГОСТ 51105-97х х	ГОСТ 51105-97х х	х	х
2.	23.20.11.22 0	Бензин Регулятор 92	Литр ;кубический дециметр	112	Технический регламент «О требованиях к	ГОСТ 51105-97х	Технический регламент «О требованиях к	ГОСТ 51105-97х	х	х	х

3	60.22.12.00 0	Аренда автомобилей	876	Услуги по сдаче в аренду легковых автомобилей автомобилей	автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту.	автомобиль и без водителей	автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту.	Легковые автомобили без водителей		
					1. Наименование (Тип ТС)-KIA SPORTEGE, легковой Категория ТС-В, Год изготовления- 2006г. Мощность двигателя, л.с. (кВт)-141 (104), Тип двигателя – бензиновый, Экологический класс: третий Количество водителей - без водителя Без включения затрат на ГСМ.	Легковые автомобили и без водителей	1. Наименование (Тип ТС)-KIA SPORTEGE, легковой Категория ТС-В, Год изготовления- 2006г. Мощность двигателя, л.с. (кВт)-141 (104), Тип двигателя – бензиновый, Экологический класс: третий Количество водителей - без водителя Без включения затрат на ГСМ.	Легковые автомобили без водителей		
					2. Наименование (Тип ТС)-OPEL ASTRA (A- H/NB), легковой Категория ТС-В, Год изготовления- 2011г. Мощность двигателя, л.с.		2. Наименование (Тип ТС)-OPEL ASTRA (A- H/NB), легковой Категория ТС-В, Год изготовления- 2011г. Мощность двигателя, л.с.			

8.	25.24.27.19 0	Нож канцелярский	796	Нож канцелярский	Нож канцелярский 18мм	Нож канцелярский 18мм	Нож канцелярский 18мм		
9.	28.01.11.22 0	Ножницы	796	Ножницы	Ножницы 18мм	Ножницы 18мм	Ножницы 18мм		
10.	28.75.23.13 0	Набор зажимов	796	Набор зажимов	Набор зажимов размер 25мм	Набор зажимов размер 25мм	Набор зажимов размер 25мм		
11.	29.14.33.58 6	Файл-вкладыш	796	Файл-вкладыш	Файл-вкладыш А4, прозрачный	Файл-вкладыш А4, прозрачный	Файл-вкладыш А4, прозрачный		
12.	24.62.10.22 9	Клейкие закладки	796	Клейкие закладки	Клейкие закладки, клей карандаш, клей ПВА	Клейкие закладки, клей карандаш, клей ПВА	Клейкие закладки, клей карандаш, клей ПВА		
13.	19.20.14.51 9	Папка - регистратор	796	Папка - регистратор	Папка – регистратор 50мм	Папка – регистратор 50мм	Папка – регистратор 50мм		
14.	25.24.27.17 0	Скоросшиватели	796	Скоросшиватели	Скоросшиватели белые мал. 320г/м, папка - скоросшиватель, блок для записи	Скоросшиватели белые мал. 320г/м, папка - скоросшиватель, блок для записи	Скоросшиватели белые мал. 320г/м, папка - скоросшиватель, блок для записи		
15.	22.22.20.14 3	Папка с завязками	796	Папка с завязками	Папка с завязками А4 ДЕЛО	Папка с завязками А4 ДЕЛО	Папка с завязками А4 ДЕЛО		
16.	25.13.73.21 0	Ластик	796	Ластик	Ластик из натурального каучука	Ластик из натурального каучука	Ластик из натурального каучука		
17.	36.63.21.11 9	Карандаш	796	Карандаш	Карандаш ч/гр тип НВ	Карандаш ч/гр тип НВ	Карандаш ч/гр тип НВ		
18.	36.63.70.00 0	Стиллер	796	Стиллер	Стиллер №10 на 12 листов	Стиллер №10 на 12 листов	Стиллер №10 на 12 листов		
19.	36.63.21.11 0	Ручка шариковая	796	Ручка шариковая	Ручка шариковая сияния	Ручка шариковая сияния	Ручка шариковая сияния		
20.	22.22.20.11 0	Журнал регистрации	796	Журнал регистрации	Журнал регистрации исходящей корреспонденции	Журнал регистрации исходящей корреспонденции	Журнал регистрации исходящей корреспонденции 48		

						48 листов	листов		
21.	21.12.55.51 0	Бумага «Снегурочка»	796	Бумага «Снегурочка»	Бумага «Снегурочка» А4 80г 98%	Бумага «Снегурочка» А4 80г 98%	Бумага «Снегурочка» А4 80г 98%		
22.	19.20.14.51 2	Папка на резинках	796	Папка на резинках	Папка на резинках А4	Папка на резинках А4	Папка на резинках А4		
23.	28.75.23.12 0	Скобы	796	Скобы	Скобы для степлеров №10, №24	Скобы для степлеров №10, №24	Скобы для степлеров №10, №24		
24.	36.63.21.12 9	Набор текстовых делителей	796	Набор текстовых делителей	Набор текстовых делителей	Набор текстовых делителей	Набор текстовых делителей		
25.	72.22.14.00 0	Обслуживание программного продукта «1С Бухгалтерия государственной ВПРОФ» и «1С Зарплата и кадры бюджетного учреждения»	796	Обслуживание программного продукта «1С	Методическая поддержка 1С, обновление программы, установка диска ИТС, включая бюджет. Общий объем работ консультантов программистов 4 часа в месяц	Методическая поддержка 1С, обновление программы, установка диска ИТС, включая бюджет. Общий объем работ консультантов программистов 4 часа в месяц	Методическая поддержка 1С, обновление программы, установка диска ИТС, включая бюджет. Общий объем работ консультантов программистов 4 часа в месяц		
26.	72.21.11.00 0	Заправка картриджа	796	Заправка картриджа	Заправка картриджа	Заправка картриджа	Заправка картриджа		
27.	72.50.10.00 0	Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники	796	Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники	Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники	Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники	Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники		
28.	72.50.11.00 0	Продление лицензии на программное обеспечение «Kaspersky Total Security - Multi-Device Russian	796	Продление лицензии на программное обеспечение «Kaspersky Total Security - Multi-Device Russian	Продление лицензии на программное обеспечение «Kaspersky Total Security - Multi-Device Russian	Продление лицензии на программное обеспечение «Kaspersky Total Security - Multi-Device Russian Edition. 2-Device 1 year Renewal	Продление лицензии на программное обеспечение «Kaspersky Total Security - Multi-Device Russian Edition. 2-Device 1 year Renewal		

29.	22.12.11.11.4	Печатные издания, городские	796	Печатные издания, городские	Edition. 2-Device 1 year Renewal Download Pack	Печатные издания, городские	Download Pack			
30.	72.10.10.00	Предоставление прав использования программы для ЭВМ «Контур – Экстерн»	796	Предоставление прав использования программы для ЭВМ «Контур – Экстерн»	Edition. 2-Device 1 year Renewal Download Pack	Печатные издания, городские	Предоставление прав использования программы для ЭВМ «Контур – Экстерн»			
31.	74.30.16	Услуги независимой оценки рабочих мест	876	Услуга по аттестации рабочего места	Edition. 2-Device 1 year Renewal Download Pack	Печатные издания, городские	Услуга по аттестации рабочего места			
32.	80.30.12.13	Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование	876	Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование	Edition. 2-Device 1 year Renewal Download Pack	Печатные издания, городские	Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование			
33.	26.51.82.19	Комплекующие (запасные части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок	796	Комплекующие (запасные части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок	Edition. 2-Device 1 year Renewal Download Pack	Печатные издания, городские	Комплекующие (запасные части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок			

34.	33.40.33.19 9	Фотоаппарат цифровой	796	штука	Фотоаппарат цифровой	Фотоаппарат цифровой		
-----	------------------	-------------------------	-----	-------	-------------------------	-------------------------	--	--

 <*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска»

I. Общие положения

1.1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций центрального аппарата МУ КУИ г. Орска (далее - нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются при формировании бюджетной сметы МУ КУИ г. Орска по обеспечению деятельности в части переданных полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд МУ КУИ г. Орска.

1.3. При расчете нормативных затрат применяется расчетная численность основного персонала которая определяется по формуле :

$$Ч_{он} = (Ч_c + Ч_p) * 1,1$$

где:

$Ч_c$ - фактическая численность муниципальных служащих;

$Ч_p$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

При этом полученное значение расчетной численности $Ч_{он}$ не может превышать предельную штатную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы. В противном случае под расчетной численностью понимается предельная штатная численность основного персонала.

1.4. При определении МУ КУИ г.Орска потребности в товарах, классифицируемых как основные средства или материальные запасы, учитывается их фактическое наличие на балансе.

1.5. При расчете потребности в товарах, относящихся к основным средствам, учитывается срок фактического использования.

1.6. При определении нормативных затрат применяется нормативная цена товара, работы, услуги, которая определяется в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.7. При определении нормативных затрат применяется коэффициент закупа $K_{зак}$.

II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи $Z_{усл}$ определяются по формуле:

$$Z_{усл} = Z_{аб} + Z_{пов} + Z_{сот} + Z_{ин} + Z_{и} + Z_{пр}$$

где

$Z_{аб}$ - затраты на абонентскую плату;

$Z_{пов}$ - затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;

$Z_{сот}$ - затраты на оплату услуг подвижной связи;

$Z_{ин}$ - затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

$Z_{и}$ - затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;

$Z_{пр}$ - затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

2.1.1. Затраты на абонентскую плату телефонных соединений ($Z_{аб}$), определяются по формуле:

$$Z_{аб} = V_{лбо аб} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо аб}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

$K_{зак}$ - равен 1.

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$), определяются по формуле:

$$Z_{пов} = V_{лбо м} \times 1,1 \times K_{зак} + V_{лбо вз} \times 1,1 \times K_{зак} + V_{лбо мг} \times 1,1 \times K_{зак} + V_{лбо мн} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо м}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

$V_{лбо вз}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

$V_{лбо мг}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

$V_{лбо мн}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

$K_{зак}$ - равен 1.

2.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = V_{\text{лбо сот}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сот}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг подвижной телефонной связи;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{\text{ип}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ип}} = V_{\text{лбо ип}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо ип}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.1.5. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{\text{ип}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ип}} = \sum Q_{\text{ип}} \times P_{\text{ип}} \times N_{\text{ип}}$$

где:

$Q_{\text{ип}}$ - количество sim-карт, рассчитанное в соответствии с приложением № 3 к настоящему порядку;

$P_{\text{ип}}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 sim-карту, но не более предельной величины, приведенной в приложение №3 к настоящим нормативным затратам;

$N_{\text{ип}}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных.

2.1.6. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = V_{\text{лбо и}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо и}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{пр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = V_{\text{лбо пр}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо пр}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.2. Затраты на приобретение работ, услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение работ, услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ру}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ру}}^{\text{икт}} = Z_{\text{рвт}} + Z_{\text{сби}} + Z_{\text{лвс}} + Z_{\text{сбп}} + Z_{\text{рпм}} + Z_{\text{спо}} + Z_{\text{оби}} + Z_{\text{м}} + Z_{\text{отс}} + Z_{\text{ут}}$$

где $Z_{\text{рвт}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$Z_{\text{сби}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Z_{\text{лвс}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

$Z_{\text{сбп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

$Z_{\text{рпм}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (далее - оргтехники);

$Z_{\text{спо}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

$Z_{\text{оби}}$ - затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

$Z_{\text{м}}$ - затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

$Z_{\text{отс}}$ - затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования;

$Z_{\text{ут}}$ - затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования.

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{рвт}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = V_{\text{лбо рвт}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо рвт}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{сби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = V_{\text{лбо сби}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сби}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования по обеспечению безопасности информации;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = V_{\text{лбо лвс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо лвс}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = V_{\text{лбо сбп}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сбп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рпм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = V_{\text{лбо рпм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо рпм}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.2.7 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}} ;$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.2.8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = V_{\text{лбо сспс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сспс}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.2.9. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = V_{\text{лбо сип}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сип}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.3.1 Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}} ;$$

где:

$Z_{\text{ат}}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

2.3.2 Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{ат}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = V_{\text{лбо ат}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо ат}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.3.3 Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{нп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum Q_{\text{инп}} \times P_{\text{инп}} ;$$

где:

$Q_{\text{инп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации, определяемых в соответствии с приложением №4 к настоящему Порядку;

$P_{\text{инп}}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий рассчитывается из расчета не более одной лицензии программного обеспечения на 1 компьютеризированное рабочее место.

2.3.4 Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{м}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = V_{\text{лбо м}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}}$$

$V_{\text{лбо м}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.3.8. Затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования ($Z_{отс}$) определяются по формуле:

$$Z_{отс} = Q_{отс} \times P_{отс}$$

где:

$Q_{отс}$ - количество услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования в год;

$P_{отс}$ - цена 1-й услуги по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования.

2.3.8. Затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования ($Z_{ут}$) включают в себя затраты на утилизацию вычислительной техники, оргтехники и прочего информационно-коммуникационного оборудования и определяются по формуле:

$$Z_{ут} = Q_{ут} \times P_{ут},$$

где:

$Q_{ут}$ - планируемое к утилизации количество информационно-коммуникационного оборудования;

$P_{ут}$ - цена утилизации 1 единицы информационно-коммуникационного оборудования.

2.4 Затраты на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение основных средств ($Z_{ос}$), включают в себя:

$Z_{рст}$ – нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

$Z_{пм}$ – нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

$Z_{прсог}$ – нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи;

$Z_{прпк}$ – нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров;

$Z_{ноут}$ – нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

$Z_{обин}$ – нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Z_{иоб}$ – затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования.

2.4.1 Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$), определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum [(Q_{рст} - Q_{ф рст} \times \frac{ОС_{рст}}{ПС_{рст}}) \times P_{рст}] \times K_{зак};$$

где:

$Q_{рст}$ - планируемое к приобретению количество рабочих станций, определяемое в соответствии с приложением №4 к настоящему Порядку;

$Q_{ф рст}$ - фактическое количество рабочих станций;

$ОС_{рст}$ - остаточная стоимость рабочих станций;

$PC_{\text{рст}}$ - первоначальная стоимость рабочих станций;

$P_{\text{рст}}$ – цена одной рабочей станции, определяется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.4.2 Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum \left[\left(Q_{i \text{ пм}} - Q_{\text{ф пм}} \times \frac{OC_{\text{пм}}}{PC_{\text{пм}}} \right) \times P_{i \text{ пм}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{i \text{ пм}}$ - планируемое к приобретению количество i - го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемое в соответствии с приложением №5 к настоящему Порядку;

$Q_{\text{ф пм}}$ - фактическое количество i - го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$OC_{\text{пм}}$ - остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$PC_{\text{пм}}$ - первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$ – цена одного i - го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемая в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.4.3 Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum \left[\left(Q_{i \text{ прсот}} - Q_{\text{ф прсот}} \times \frac{OC_{\text{прсот}}}{PC_{\text{прсот}}} \right) \times P_{i \text{ прсот}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{прсот}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по должностям, определяемым в приложении №5 к настоящему Порядку;

$Q_{\text{ф прсот}}$ - фактическое количество средств подвижной связи;

$OC_{\text{прсот}}$ - остаточная стоимость средств подвижной связи;

$PC_{\text{прсот}}$ - первоначальная стоимость средств подвижной связи;

$P_{\text{прсот}}$ – цена одного средства связи, определяемая в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.4.4 Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum \left[\left(Q_{\text{прпк}} - Q_{\text{ф прпк}} \times \frac{OC_{\text{прпк}}}{PC_{\text{прпк}}} \right) \times P_{\text{прпк}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров, определяемое в соответствии с приложением №5 к настоящему Порядку;

$Q_{\text{ф прпк}}$ - фактическое количество планшетных компьютеров;

$OC_{\text{прпк}}$ - остаточная стоимость планшетных компьютеров;

$PC_{\text{прпк}}$ - первоначальная стоимость планшетных компьютеров;

$P_{\text{прпк}}$ – цена одного планшетного компьютера, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.4.5 Затраты на приобретение ноутбуков ($Z_{\text{ноут}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ноут}} = \sum \left[\left(Q_{\text{ноут}} - Q_{\text{ф ноут}} \times \frac{OC_{\text{ноут}}}{PC_{\text{ноут}}} \right) \times P_{\text{ноут}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{ноут}}$ - планируемое к приобретению количество ноутбуков, определяемое в соответствии с приложением №4 к настоящему Порядку;

$Q_{\text{ф ноут}}$ - фактическое количество ноутбуков;

$OC_{\text{ноут}}$ - остаточная стоимость ноутбуков;

$PC_{\text{ноут}}$ - первоначальная стоимость ноутбуков;

$P_{\text{ноут}}$ – цена одного ноутбука, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

2.4.5. Затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования ($Z_{\text{иоб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{иоб}} = \sum Q_{\text{иоб}i} \times P_{\text{иоб}i} ,$$

где $Q_{\text{иоб}i}$ - планируемое к приобретению количество иного i -го информационно-коммуникационного оборудования;

$P_{\text{иоб}i}$ - цена 1 единицы i -го информационно-коммуникационного оборудования.

Виды и цены оборудования устанавливаются в приложении № 5 к настоящему Порядку.

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение материальных запасов ($Z_{\text{мз}}$), включают в себя:

$Z_{\text{мон}}$ – нормативные затраты на приобретение мониторов;

$Z_{сб}$ – нормативные затраты на приобретение системных блоков;

$Z_{двт}$ – нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

$Z_{мн}$ – нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

$Z_{дсо}$ – нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в т.ч.:

$Z_{рм}$ – нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$ – нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{обин}$ – нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

2.5.1 Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$), определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum \left[\left(Q_{мон} - Q_{ф мон} \times \frac{ОС_{мон}}{ПС_{мон}} \right) \times P_{мон} \right] \times K_{зак} ;$$

где:

$Q_{мон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов, определяемое в соответствии с приложением №5 к настоящему Порядку;

$Q_{ф мон}$ - фактическое количество мониторов;

$ОС_{мон}$ - остаточная стоимость мониторов;

$ПС_{мон}$ - первоначальная стоимость мониторов;

$P_{мон}$ – цена одного монитора, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{зак}$ - равен 1.

2.5.2. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$), определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum \left[\left(Q_{сб} - Q_{ф сб} \times \frac{ОС_{сб}}{ПС_{сб}} \right) \times P_{сб} \right] \times K_{зак} ;$$

где:

$Q_{сб}$ - планируемое к приобретению количество системных, определяемое в соответствии с приложением №5 к настоящему Порядку;

$Q_{ф сб}$ - фактическое количество системных блоков;

$ОС_{сб}$ - остаточная стоимость системных блоков;

$ПС_{сб}$ - первоначальная стоимость системных блоков;

$P_{сб}$ – цена одного системного блока, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{зак}$ - равен 1.

2.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$), определяются по формуле:

$$Z_{двт} = V_{лбо двт} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо двт}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

$K_{зак}$ - равен 1.

2.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{мн}$), определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum Q_{мн} \times P_{мн};$$

где:

$Q_{мн}$ - количество носителей информации, в расчете не более 1 носителя на $Ч_{оп}$, определенное в соответствии п.1.3 Приложения №2 настоящего приказа;

$P_{мн}$ - цена 1 единицы носителя информации, не превышающая 1 500 рублей.

Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{дсо}$), включают в себя:

$Z_{рм}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.5.5. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рм}$), определяются по формуле:

$$Z_{рм} = V_{лбо рм} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо рм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{зак}$ - равен 1.

2.5.6. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$), определяются по формуле:

$$Z_{зп} = V_{\text{лбо зп}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо зп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

III. Прочие затраты, не относящиеся к затратам в рамках информационно-коммуникационных технологий

3.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи (Z_{yc}), включают в себя:

Z_{cc} - нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

$Z_{пс}$ - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

3.1.1. Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}), определяются по формуле:

$$Z_{cc} = V_{\text{лбо cc}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо cc}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{пс}$), определяются по формуле:

$$Z_{пс} = V_{\text{лбо пс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо пс}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.2. Затраты на транспортные услуги

3.2.1. Затраты на транспортные услуги ($Z_{тp}$), включают в себя:

$Z_{\text{иные}}$ - иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

$Z_{\text{аут}}$ - нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств.

3.2.3. Иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги ($Z_{\text{иные}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{иные}} = V_{\text{лбо иные}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо иные}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.2.4. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{\text{аут}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum Q_{i\text{аут}} \times P_{i\text{аут}} \times N_{i\text{аут}} ;$$

где:

$Q_{i\text{аут}}$ - количество i -го транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к найму транспортных средств не должно превышать предельное количество транспортных средств, установленное приложением N 6 к настоящим нормативным затратам;

$P_{i\text{аут}}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц определяется в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку;

$N_{i\text{аут}}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{ком}}$), включают в себя:

$Z_{\text{проезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

3.3.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = V_{\text{лбо проезд}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо проезд}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.3.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = V_{\text{лбо найм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо найм}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.4.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}} ;$$

где:

$Z_{\text{ж}}$ - затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$Z_{\text{иу}}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

3.4.2. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($Z_{\text{ж}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ж}} = V_{\text{лбо ж}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо ж}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.4.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{иу}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{иу}} = V_{\text{лбо иу}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо иу}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.4.4. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = V_{\text{лбо осм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо осм}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.4.5. Затраты на нотариальные услуги ($Z_{\text{нт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нт}} = \sum Q_{\text{нт}} \times P_{\text{нт}}$$

где $Q_{\text{нт}}$ - планируемое к приобретению количество i -х нотариальных услуг;

$P_{\text{нт}}$ - цена 1 i -й нотариальной услуги.

3.4.6. Затраты на оплату услуг независимых экспертов ($Z_{\text{нэ}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = V_{\text{лбо нэ}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо нэ}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ос}}^{\text{акз}}$),

определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{акз}} = Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}} + Z_{\text{бси}};$$

где:

$Z_{\text{пмеб}}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования.

$Z_{бси}$ - затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов.

3.5.1. Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$), определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum [(Q_{i\ пмеб} - Q_{ф\ пмеб} \times \frac{ОС_{пмеб}}{ПС_{пмеб}}) \times P_{i\ пмеб}] \times K_{зак};$$

где:

$Q_{i\ пмеб}$ - планируемое к приобретению количество i -й мебели, определяемое в соответствии с приложением №7 к настоящим нормативным затратам;

$Q_{ф\ пмеб}$ - фактическое количество i -й мебели;

$ОС_{пмеб}$ - остаточная стоимость i -й мебели;

$ПС_{пмеб}$ - первоначальная стоимость i -й мебели;

$P_{i\ пмеб}$ – цена одной i -й мебели, определяется в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку;

$K_{зак}$ - равен 1.

3.5.2. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$), определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum [(Q_{i\ ск} - Q_{ф\ ск} \times \frac{ОС_{ск}}{ПС_{ск}}) \times P_{ск}] \times K_{зак};$$

где:

$Q_{ск}$ - планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, предельное количество кондиционеров не должно превышать количество кабинетов, занимаемых МУ КУИ г. Орска;

$Q_{ф\ ск}$ - фактическое количество систем кондиционирования;

$ОС_{ск}$ - остаточная стоимость систем кондиционирования;

$ПС_{ск}$ - первоначальная стоимость систем кондиционирования;

$P_{ск}$ – цена одной системы кондиционирования, но не более 30 000 рублей за 1 комплект;

$K_{зак}$ - равен 1.

3.5.3. Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов ($Z_{бси}$) определяются по формуле:

$$Z_{бси} = \sum Q_{i\ бси} * P_{i\ бси}, \text{ где}$$

$Q_{i\ бси}$ - планируемое к приобретению количество i -ой бытовой техники, специальных средств и инструментов приобретает значение, равное количеству, определенному в соответствии с приложением №8 к настоящему Порядку;

$P_{i\text{бси}}$ - цена i -ой бытовой техники, специальных средств и инструментов определяется в соответствии с приложением № 8 к настоящему Порядку.

3.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.6.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мз}}^{\text{акз}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зтс}};$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зтс}}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

3.6.2. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции ($Z_{\text{бл}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = V_{\text{лбо бл}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо бл}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению бланочной продукции;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.6.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = V_{\text{лбо канц}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо канц}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

$K_{\text{зак}}$ - равен 1.

3.6.4. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) рассчитываются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum Q_{iхп} * P_{iхп}$$

$Q_{iхп}$ - планируемое к приобретению количество i -ых хозяйственных товаров и принадлежностей определяется в соответствии с приложением N 9 к настоящему Порядку;

$P_{iхп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей определяется в соответствии с приложением N 9 к настоящему Порядку.

3.6.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$), определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = V_{лбо гсм} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо гсм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

$K_{зак}$ - равен 1.

3.6.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ($Z_{зтс}$), определяются по формуле:

$$Z_{зтс} = V_{лбо зтс} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо зтс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению запасных частей для транспортных средств;

$K_{зак}$ - равен 1.

4. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

4.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{дпо}$), определяются по формуле:

$$Z_{дпо} = V_{лбо дпо} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо дпо}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации;

$K_{зак}$ - равен 1.

Приложение №3 к приказу
МУ КУИ г. Орска

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение Sim карт для планшетных компьютеров и услуг подвижной связи

Наименование	Количество оборудования	Цена приобретения 1 ед, руб.	Должности работников
Sim карта	Не более 1 штуки на 1 аппарат	Не более 300	Главная группа должностей работников (председатель, заместитель)
Расходы на услуги связи		Не более 500 руб за один абонентский номер в месяц	Главная группа должностей работников (председатель, заместитель)

Приложение №4 к приказу
МУ КУИ г. Орска

Норматив количества и цены простых (неисключительных) лицензий

Наименование средства защиты информации	Средства защиты информации в информационных системах		
	Количество средств защиты/объект защиты	Стоимость 1 средства защиты, не более руб.	Стоимость 1 ед. средства защиты продление/техническая поддержка, руб.
Средство антивирусной защиты для ПК	1 лицензия/рабочая станция	2 500	2000 (продление лицензий)
Средство антивирусной защиты для Сервера	1 лицензия/Сервер	25 000	20000 (продление лицензий)

Приложение №5 к приказу
МУ КУИ г. Орска

Норматив количества и цены аппаратов сотовой, факсимильной связи и настольных проводных телефонных аппаратов, компьютерной техники и оргтехники, запчастей к компьютерной технике

Наименование	Количество оборудования	Цена приобретения 1 ед, руб.	Должности работников
Средства сотовой связи	Не более 1 аппарата на человека	Не более 1 000	Главная группа должностей работников (председатель, заместитель)
Рабочая станция (1 монитор + 1 системный блок + установленное программное обеспечение)	Не более 1 рабочей станции на одного работника	Не более 70 000	Все группы должностей работников, за исключением должностей водителей
Сервер	Не более 3 аппаратов на организацию	Не более 400 000	
Планшетный компьютер	Не более 1 аппарата на одного работника	Не более 2 000	Главная группа должностей работников (председатель, заместитель)
ноутбук	Не более 1 аппарата на одного работника	Не более 40 000	Главная группа должностей работников (председатель, заместитель)
Стационарный телефон	Не более 1 комплекта на кабинет	Не более 10 000	
Факсимильный аппарат	Не более 1 аппарата на структурное подразделение МУ КУИ г. Орска	Не более 10 000	
	Не более 1 аппарата приемную председателя	Не более 10 000	Старшая и ведущая группа должностей
Принтер с функцией черно-белой печати А4	Не более 1 комплекта в расчете на одного работника	Не более 15 000	Все группы должностей работников
Принтер с функцией цветной печати	Не более 1 аппарата на организацию	Не более 100 000	
Сканер	Не более 1 аппарата на структурное	Не более 15 000	

Многофункциональное устройство (МФУ) — устройство, сочетающее в себе функции принтера, сканера, копировального модуля с функцией черно-белой печати	подразделение Не более 1 комплекта на один кабинет при численности работников в кабинете от 3-х человек	Не более 70 000	Все группы муниципальных служащих должностей
Монитор	Не более 1 штуки на рабочее место	Не более 15000	Для младших и старших групп должностей и архивариус
Системный блок	Не более 2 штук на рабочее место	Не более 20 000	Для ведущих и главных групп должностей, а также должности с функцией технического специалиста
Источник бесперебойного питания к рабочей станции	Не более 1 штуки на рабочее место	Не более 50 000	Все группы муниципальных служащих и архивариус
Источник бесперебойного питания к серверу	Не более установленных рабочих станции	Не более 30 000	
Сетевое хранилище маршрутизатор	Не более количества установленных серверов	Не более 55 000	
Коммутатор с количеством портов не менее 32 штук	Не более 3 штук на организацию	Не более 30 000	
	Не более 2 на организацию	Не более 40 000	
	Не более 3 штук	Не более 100 000	

Приложение №6 к приказу
МУ КУИ г. Орска

Нормы для определения количества арендованных автотранспортных средств

Наименование	Количество транспортных средств	Цена ежемесячной аренды единицы, руб.	Должности работников
Автомобиль легковой	1	Не более 20 000	Председатель МУ КУИ г. Орска
Автомобиль легковой	1	Не более 20 000	Служащие всех должностей за исключением руководителя

Приложение №7 к приказу
МУ КУИ г. Орска

Нормативы обеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствами

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.)	Срок эксплуатации в годах	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Кабинет председателя МУ КУИ г. Орска						
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели						
1	Стол руководителя	комп.	1	60 000	10	
2	Стол приставной	штука	1	30 000	10	
3	Стол для заседаний	штука	2	30 000	10	
4	Стол журнальный	штука	1	17 000	10	
5	Шкаф комбинированный	штука	1	75 000	10	
6	Шкаф книжный	штука	1	50 000	10	
7	Шкаф платяной	штука	1	42 000	10	
Иные предметы						
1	Кресло руководителя	штука	1	22 000	5	
2	Кресло мягкое	штука	2	15 000	5	
3	Стулья	штука	18	2 000	5	и более при необходимости
4	Набор корпусной мебели	комп.	1	100 000	10	

5	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	
Кабинет заместителя председателя МУ КУИ г. Орска						
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели						
1	Стол руководителя	штука	1	30 000	10	
2	Стол приставной	штука	1	20 000	10	
3	Стол для заседаний	штука	1	30 000	10	
4	Шкаф комбинированный	штука	1	40 000	10	
5	Шкаф книжный	штука	1	40 000	10	
6	Шкаф платяной	штука	1	40 000	10	
Иные предметы:						
1	Кресло руководителя	штука	1	20 000	5	
2	Стулья	штука	до 12	2 000	5	и более при необходимости
3	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	
Кабинет начальника отдела						
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели						
1	Стол руководителя	штука	1	20 000	10	
2	Стол приставной	штука	1	13 800	10	
3	Шкаф книжный	штука	1	20 000	10	
4	Шкаф платяной	штука	1	20 000	10	
5	Тумба мобильная	штука	1	5 000	10	
Иные предметы:						
1	Кресло руководителя	штука	1	12 000	5	
2	Стулья	штука	6	2 000	5	
Приемная председателя МУ КУИ г. Орска						
1	Стол компьютерный	комп.	1	20 000	10	
2	Шкаф платяной	штука	1	20 000	10	
3	Шкаф книжный	штука	1	20 000	10	
4	Кресло рабочее	штука	1	10 000	5	
5	Стулья	штука	до 6	2 000	5	
6	Вешалка напольная	штука	1	3 000	10	
7	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	
8	Тумба мобильная	штука	1	5 000	10	
Кабинеты работников МУ КУИ г. Орска						
1	Стол для компьютера	штука	1	15 000	10	на 1 работника

2	Шкаф книжный	штука	1	20 000	10	на 1 работника
3	Шкаф платяной	штука	1	20 000	10	на 2 работников
4	Кресло рабочее	штука	1	10 000	5	на 1 работника
5	Стулья	штука	1	2 000	5	на 1 работника
6	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	при необходимости
7	Полки настенные	штука	1	3 000	10	на кабинет
8	Тумба мобильная	штука	1	5 000		на 1 работника
Архивы						
1	Стеллаж металлический	штука	10	15 000	10	На помещение
2	Шкафы картотечные и архивные	штука	1	26 900	10	На помещение
3	Стул	штука	1	2 000	5	
4	Стол письменный	штука	1	10 000	10	
Серверная						
1	Стол письменный	штука	2	15 000	10	
2	Стулья	штука	2	2 000	5	
3	Стеллаж металлический	штука	1	15 000	10	
4	Шкаф-стеллаж	штука	2	70 000	10	

Приложение №8 к приказу

МУ КУИ г. Орска

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

N	Наименование	Количество (ед.)	Цена приобретения (не более руб. за ед.)
1	2	3	4
1	Бытовая техника		
1.	Холодильник	2	30 000
2.	Чайник	14	3 000
3.	Микроволновая печь	3	8 000
4.	Вентилятор	3	10 000
5.	Обогреватель	3	10 000
6.	Лампа настольная	30	3 000
7.	Часы	16	1 500
8.	Калькулятор	38	1 500
9.	Фотоаппарат	3	10 000
2	Инструменты		
1	Дрель	1	7 000
2	Лестница универсальная	1	7 000

Приложение №9 к приказу

МУ КУИ г. Орска

Нормативы при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

N п/п	Наименование	Ед. изм.	Цена приобретения (не более руб. за ед.)	Количество на год, не более ед. изм.
1.	2	3	4	5
2.	Пакет для мусора 60 л. (30 шт./упаковка)	упаковка	175	12
3.	Туалетное мыло 75 гр.	штука	85	12
4.	Пакет для мусора (30 л.) 30 шт./упаковка	упаковка	100	8
5.	Тряпка для мытья легковых автомобилей	штука	380	2
6.	Специальная жидкость для мытья автомобилей	штука	1 000	2
7.	Полироль для автомобилей	штука	1 000	2
8.	Губка для посуды	штука	75	6
9.	Мешки для мусора 120 л.	штука	40	10
10.	Ведро п/эт.	штука	250	1

11.	Моющее средство	литр	180	0,1
12.	Чистящее средство	литр	300	0,1
13.	Салфетки бумажные	пачек	160	6
14.	Мыло жидкое для рук	литр	380	3
15.	Мешки для мусорных корзин (30штУупаковка).	упаковка	70	20
16.	Фильтр для воды	штука	700	5
17.	Удлинитель	штука	2 000	5
18.	Перчатки	штука (пара)	20	40