



**АДМИНИСТРАЦИЯ
города Орска
Оренбургской области
Отдел записи актов
гражданского состояния**

462429, г. Орск, пр. Ленина, 90
телефон:(3537) 28-72-32; 28-72-33
телефакс:(3537) 28-54-24
E-mail: mo_zags@orsk-adm.ru

ПРИКАЗ

От 30 июня 2016 года № 17

**Об утверждении
ведомственного перечня и
нормативных затрат**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением администрации города Орска от 30.12.2015 года № 7767-п (с изменениями) «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений», постановлением администрации города Орска от 30.12.2015 года № 7766-п (с изменениями) «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска», постановлением администрации города Орска от 30.12.2015 года № 7765-п (с изменениями) «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, к содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики к ним в Отделе

записи актов гражданского состояния администрации города Орска.
(Приложение № 1).

2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска.
(Приложение № 2)

3. Установить, что коэффициент закупа для определения нормативных затрат ($K_{\text{зак}}$) равен 1.

4. Установить, что нормативные затраты на обеспечение функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска применяются для обоснования бюджетных ассигнований

5. Приказ вступает в силу 01.09.2016 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Отдела ЗАГС
администрации г. Орска**



Н.Г. Дивейкина

**Ведомственный перечень
отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские
свойства (в том числе качество) и иные характеристики
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним**

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией города Орска		Характеристи ка	Значение характерист ики	Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией города Орска	Функциональное назначение <*>
			Код по ОКЕИ	Наименование	Характерист ика	Значение характеристи ки				
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный таблицей 1 к Правилам определения требований, утвержденным постановлением администрации города Орска от 29.12.2015 г. №7767-п.										
1.	300212	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных ("лэптопы", "ноутбуки", "субноутбуки"). Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	796	штука	размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi- Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип видеоадаптер а. время работы, операционная система, предустановл					

2.	300215	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	796	штука		тип (моноблок/ системный блок и монитор), размер экрана/ монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена						
3.	300216	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, multifunctionные устройства	796	штука		метод печати (струйный/ лазерный - для принтера/ multifunctionного оригинального устройства), разрешение сканирования (для сканера/ multifunctionного оригинального устройства), цветность						

4.	322011	Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные	383	рубль	(цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д. тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживание, сервисные договоры) из	Не более 70 тыс.руб				
----	--------	--	-----	-------	---	---------------------	--	--	--	--

[illegible]

Нормативные затраты на обеспечение функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска

$$K_{\text{зак}} = 1$$

1. I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1. Затраты на абонентскую плату ($З_{\text{аб}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{аб}} = V_{\text{лбо аб}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо аб}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений ($З_{\text{пов}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{пов}} = V_{\text{лбо м}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} + V_{\text{лбо вв}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} + V_{\text{лбо мг}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} + V_{\text{лбо мн}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо м}}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

$V_{\text{лбо вв}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

$V_{\text{лбо мг}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

$V_{\text{лбо мн}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.1.3. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($Z_{ин}$), определяются по формуле:

$$Z_{ин} = V_{дбоин} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{дбоин}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

1.1.4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$), определяются по формуле:

$$Z_{пр} = V_{дбопр} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{дбопр}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

1.2. Затраты на содержание имущества

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$), определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = V_{дборвт} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{дборвт}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{стс}$), определяются по формуле:

$$Z_{стс} = V_{дбо стс} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{\text{дбостс}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту системы телефонной связи;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = V_{\text{дблвс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дблвс}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = V_{\text{дбосбп}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дбосбп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рпп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпп}} = V_{\text{дборпп}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дборпп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{рпм}$), определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = Z_{сспс} + Z_{сип};$$

где:

$Z_{сспс}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{сспс}$), определяются по формуле:

$$Z_{сспс} = V_{лбо\ сспс} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо\ сспс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

1.3.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{сип}$), определяются по формуле:

$$Z_{сип} = V_{лбо\ сип} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо\ сип}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

1.3.4. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{ат}} = V_{\text{дбо ат}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{дбо ат}}$ - объем освоённых лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение основных средств ($З_{\text{ос}}$), включают в себя:

$З_{\text{рст}}$ – нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

$З_{\text{пм}}$ – нормативные затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

$З_{\text{прст}}$ – нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи;

$З_{\text{прпк}}$ – нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров;

$З_{\text{ноут}}$ – нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

$З_{\text{обин}}$ – нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций ($З_{\text{рст}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{рст}} = \sum [(Q_{\text{п рст}} - Q_{\text{ф рст}} \times \frac{ОС_{\text{рст}}}{ПС_{\text{рст}}}) \times P_{\text{п рст}}] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{п рст}}$ - планируемое к приобретению количество рабочих станций по должности (Приложение № 3), определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска;

$Q_{\text{ф рст}}$ - фактическое количество рабочих станций по должности (Приложение № 3);

$ОС_{\text{рст}}$ - остаточная стоимость рабочих станций по должности (Приложение № 3);

$ПС_{\text{рст}}$ - первоначальная стоимость рабочих станций по должности (Приложение № 3);

$P_{\text{п рст}}$ – цена одной рабочей станции, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{\text{пм}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum [(Q_{\text{п м}} - Q_{\text{ф м}} \times \frac{ОС_{\text{пм}}}{ПС_{\text{пм}}}) \times P_{\text{п м}}] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{i, \text{пл}}$ - планируемое к приобретению количество типа принтеров (Приложение № 4), многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) по должности, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска; (Приложение № 4)

$Q_{ф, \text{пл}}$ - фактическое количество типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) по должности; (Приложение № 4)

$ОС_{\text{пл}}$ - остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) по должности; (Приложение № 4)

$ПС_{\text{пл}}$ - первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) по должности; (Приложение № 4)

$P_{i, \text{пл}}$ - цена одного типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС; (Приложение № 4)

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{\text{прсот}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{прсот}} = \sum [(Q_{i, \text{прсот}} - Q_{ф, \text{прсот}} \times \frac{ОС_{\text{прсот}}}{ПС_{\text{прсот}}}) \times P_{i, \text{прсот}}] \times K_{\text{зак}};$$

где:

$Q_{i, \text{прсот}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по должности, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска; (Приложение № 1)

$Q_{ф, \text{прсот}}$ - фактическое количество средств подвижной связи по должности; (Приложение № 1)

$ОС_{\text{прсот}}$ - остаточная стоимость средств подвижной связи по должности; (Приложение № 1)

$ПС_{\text{прсот}}$ - первоначальная стоимость средств подвижной связи по должности; (Приложение № 1)

$P_{i, \text{прсот}}$ - цена одного средства связи по должности, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС; (Приложение № 1)

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение материальных запасов ($З_{\text{мз}}$), включают в себя:

$З_{\text{мон}}$ - нормативные затраты на приобретение мониторов;

$З_{\text{сб}}$ - нормативные затраты на приобретение системных блоков;

$З_{\text{дет}}$ - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

$З_{\text{ин}}$ - нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

$\mathcal{Z}_{\text{дет}}$ – нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в т.ч.:

$\mathcal{Z}_{\text{рм}}$ – нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$\mathcal{Z}_{\text{зп}}$ – нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$\mathcal{Z}_{\text{обин}}$ – нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

1.5.1. Затраты на приобретение мониторов ($\mathcal{Z}_{\text{мон}}$), определяются по формуле:

$$\mathcal{Z}_{\text{мон}} = \sum \left[\left(Q_{\text{мон}} - Q_{\text{ф мон}} \times \frac{OC_{\text{мон}}}{PC_{\text{мон}}} \right) \times P_{\text{мон}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов по должности, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска; (Приложение № 7)

$Q_{\text{ф мон}}$ - фактическое количество мониторов по должности; (Приложение № 7)

$OC_{\text{мон}}$ - остаточная стоимость мониторов по должности; (Приложение № 7)

$PC_{\text{мон}}$ - первоначальная стоимость мониторов по должности; (Приложение № 7)

$P_{\text{мон}}$ – цена одного монитора по должности, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС; (Приложение № 7)

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.5.2. Затраты на приобретение системных блоков ($\mathcal{Z}_{\text{сб}}$), определяются по формуле:

$$\mathcal{Z}_{\text{сб}} = \sum \left[\left(Q_{\text{сб}} - Q_{\text{ф сб}} \times \frac{OC_{\text{сб}}}{PC_{\text{сб}}} \right) \times P_{\text{сб}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{сб}}$ - планируемое к приобретению количество системных блоков по должности, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска; (Приложение № 3)

$Q_{\text{ф сб}}$ - фактическое количество системных блоков по должности; (Приложение № 3)

$OC_{\text{сб}}$ - остаточная стоимость системных блоков по должности; (Приложение № 3)

$PC_{\text{сб}}$ - первоначальная стоимость системных блоков по должности; (Приложение № 3)

$P_{\text{сб}}$ – цена одного системного блока по должности, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС; (Приложение № 3)

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{\text{дет}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{дет}} = V_{\text{дбодет}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дбодет}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{\text{ин}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{ин}} = \sum Q_{\text{ин}} \times P_{\text{ин}};$$

где:

$Q_{\text{ин}}$ - количество носителей информации; (Приложение № 10)

$P_{\text{ин}}$ - цена 1 единицы носителя информации. (Приложение № 10)

1.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{дсо}}$), включают в себя:

$З_{\text{рм}}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$З_{\text{зп}}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

1.5.6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{рм}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{рм}} = V_{\text{дборм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дборм}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

1.5.7. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{зп}}$), определяются по формуле:

$$З_{зп} = V_{\text{дбо зп}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{дбо зп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

II. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи ($З_{ус}$) включают в себя:

$З_{сч}$ - нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

$З_{пс}$ - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

2.1.1. Затраты на оплату услуг специальной связи ($З_{сч}$), определяются по формуле:

$$З_{сч} = V_{\text{дбо сч}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{дбо сч}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

2.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($З_{пс}$), определяются по формуле:

$$З_{пс} = V_{\text{дбо пс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{дбо пс}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

2. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с

проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{ком}$), включают в себя:

$Z_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

2.3.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$), определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = V_{лбопроезд} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбопроезд}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.3.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$), определяются по формуле:

$$Z_{найм} = V_{лбонайм} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбонайм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.4. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$), включают в себя:

$Z_{гг}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{тг}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{вншк}$ - затраты на оплату услуг внештатных сотрудников.

2.4.1. Затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$), определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum P_{i, эс} \times T_{i, эс} \times K_{i, эс};$$

где:

$\Pi_{i, \text{эс}}$ – расчетная потребность в i -виде электричества, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i, \text{эс}}$ – i -й регулируемый тариф на электроэнергию;

$k_{i, \text{эс}}$ – коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.2. Затраты на теплоснабжение ($З_{\text{тс}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{тс}} = \sum \Pi_{i, \text{тс}} \times T_{i, \text{тс}} \times k_{i, \text{тс}};$$

где:

$\Pi_{i, \text{тс}}$ – расчетная потребность в теплоэнергии, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i, \text{тс}}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение;

$k_{i, \text{тс}}$ – коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.3. Затраты на горячее водоснабжение ($З_{\text{гв}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{гв}} = \sum \Pi_{i, \text{гв}} \times T_{i, \text{гв}} \times k_{i, \text{гв}};$$

где:

$\Pi_{i, \text{гв}}$ – расчетная потребность в горячем водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i, \text{гв}}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

$k_{i, \text{гв}}$ – коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З_{\text{хв}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{хв}} = \sum \Pi_{i, \text{хв}} \times T_{i, \text{хв}} \times k_{i, \text{хв}} + \sum \Pi_{i, \text{во}} \times T_{i, \text{во}} \times k_{i, \text{во}};$$

где:

$\Pi_{i, \text{хв}}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i, \text{хв}}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$k_{i, \text{хв}}$ – коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год;

$\Pi_{i, \text{во}}$ – расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i, \text{во}}$ – регулируемый тариф на водоотведение;

$k_{i, \text{во}}$ – коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

2.5.1. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{об}$), определяются по формуле:

$$Z_{об} = V_{обор.об} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{обор.об}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по аренде оборудования для проведения совещаний;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{сп}$), включают в себя:

$Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{сз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{ар.уп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{ко}$ - затраты на вывоз коммунальных отходов;

$Z_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{в.ж.сз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{в.ж.сп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{ин.т.п}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{э.зз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.6.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{ук}$), определяются по формуле:

$$Z_{ук} = V_{усл.ук} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{\text{закуп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является закупка услуг управляющей компании;

$K_{\text{закуп}}$ - коэффициент закупа.

2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{\text{от}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{от}} = V_{\text{закуп}} \times 1,1 \times K_{\text{закуп}};$$

где:

$V_{\text{закуп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем охранно-тревожной сигнализации;

$K_{\text{закуп}}$ - коэффициент закупа.

2.6.4. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{тр}}$) определяются с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. N 312, но не более 1 раза в 3 года по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{\text{имр}} \times P_{\text{имр}};$$

где:

$S_{\text{имр}}$ - площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта; (Приложение № 10)

$P_{\text{имр}}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади. (Приложение № 9)

2.6.5. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{ст}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ст}} = V_{\text{закуп}} \times 1,1 \times K_{\text{закуп}};$$

где:

$V_{\text{закуп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по содержанию прилегающей территории;

$K_{\text{закуп}}$ - коэффициент закупа.

2.6.6. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{\text{ути}}$), определяются по формуле:

$$З_{зуп} = V_{лбо зуп} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо зуп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6.7. Затраты на вывоз коммунальных отходов ($З_{ко}$), определяются по формуле:

$$З_{ко} = V_{лбо ко} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо ко}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по вывозу коммунальных отходов;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($З_{итп}$), определяются по формуле:

$$З_{итп} = V_{лбо итп} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо итп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактического ремонта теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6.9. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($З_{тортс}$), определяются по формуле:

$$З_{тортс} = V_{лбо тортс} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо тортс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году ($Z_{\text{торбо}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{торбо}} = V_{\text{лбо торбо}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо торбо}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту бытового оборудования;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

2.6.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{\text{ио}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{ггп}} + Z_{\text{скне}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{свду}} + Z_{\text{сен}};$$

где:

$Z_{\text{ггп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скне}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$ - - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{свду}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{сен}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.6.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скне}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{скне}} = V_{\text{лбо скне}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо скне}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем кондиционирования и вентиляции;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($З_{спс}$), определяются по формуле:

$$З_{спс} = V_{доб\,спс} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{доб\,спс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем пожарной сигнализации;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($З_{скуп}$), определяются по формуле:

$$З_{скуп} = V_{доб\,скуп} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{доб\,скуп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем контроля и управления доступом;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.6.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($З_{сен}$), определяются по формуле:

$$З_{сен} = V_{доб\,сен} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{доб\,сен}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем видеонаблюдения;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З_{\tau}$), определяются по формуле:

$$З_{\tau} = З_{\text{ж}} + З_{\text{иу}};$$

где:

$З_{\text{ж}}$ - затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$З_{\text{иу}}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2.7.2. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($З_{\text{ж}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{ж}} = V_{\text{дбож}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дбож}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

2.7.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($З_{\text{иу}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{иу}} = V_{\text{дбоиу}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дбоиу}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

2.7.4. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($З_{\text{осм}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{осм}} = V_{\text{дбоосм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дбоосм}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является

оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.7.5. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{мдн}$), определяются по формуле:

$$З_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{гмдн} \times P_{гмдн};$$

где:

$Q_{гмдн}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{гмдн}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

2.7.6. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году ($З_{во}$), определяются по формуле:

$$З_{во} = V_{лбо во} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо во}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг вневедомственной охраны;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.7.7. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($З_{осаго}$), определяются по формуле:

$$З_{осаго} = V_{лбо осаго} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо осаго}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

$K_{зак}$ - коэффициент закупа.

2.7.8. Затраты на оплату услуг независимых экспертов ($З_{нз}$), определяются по формуле:

$$З_{нз} = V_{лбо нз} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{\text{лимит}}^{\text{бюдж}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

$K_{\text{закуп}}$ - коэффициент закупок.

2.7.9. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ос}}^{\text{и.к.}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{и.к.}} = Z_{\text{авт}} + Z_{\text{меб}} + Z_{\text{ск}};$$

где:

$Z_{\text{авт}}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{меб}}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.7.10. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{\text{авт}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{авт}} = \sum [(Q_{\text{п. авт}} - Q_{\text{ф. авт}} \times \frac{OC_{\text{авт}}}{PC_{\text{авт}}}) \times P_{\text{п. авт}}] \times K_{\text{закуп}};$$

где:

$Q_{\text{п. авт}}$ - планируемое к приобретению количество транспортных средств, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска; (Приложение № 2)

$Q_{\text{ф. авт}}$ - фактическое количество транспортных средств; (Приложение № 2)

$OC_{\text{авт}}$ - остаточная стоимость транспортных средств; (Приложение № 2)

$PC_{\text{авт}}$ - первоначальная стоимость транспортных средств; (Приложение № 2)

$P_{\text{п. авт}}$ - цена одного транспортного средства, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС; (Приложение № 2)

$K_{\text{закуп}}$ - коэффициент закупок.

2.7.11. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{меб}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{меб}} = \sum [(Q_{\text{п. меб}} - Q_{\text{ф. меб}} \times \frac{OC_{\text{меб}}}{PC_{\text{меб}}}) \times P_{\text{п. меб}}] \times K_{\text{закуп}};$$

где:

$Q_{\text{п. меб}}$ - планируемое к приобретению количество мебели, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска; (Приложение № 5, № 6)

$Q_{\text{ф. меб}}$ - фактическое количество мебели; (Приложение № 5, № 6)

$OC_{\text{меб}}$ - остаточная стоимость мебели; (Приложение № 5, № 6)

$PC_{\text{меб}}$ - первоначальная стоимость мебели; (Приложение № 5, № 6)

$P_{\text{пл.меб}}$ – цена одной мебели, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС; (Приложение № 5, № 6)

$K_{\text{зак}}$ – коэффициент закупа.

2.7.12. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{\text{СК}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{СК}} = \sum [(Q_{\text{п.СК}} - Q_{\text{ф.СК}} \times \frac{ОС_{\text{СК}}}{ПС_{\text{СК}}}) \times P_{\text{п.СК}}] \times K_{\text{зак}};$$

где:

$Q_{\text{п.СК}}$ – планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, определяемое в соответствии с нормативами органов местного самоуправления (муниципальными органами) города Орска; (Приложение № 8)

$Q_{\text{ф.СК}}$ – фактическое количество систем кондиционирования; (Приложение № 8)

$ОС_{\text{СК}}$ – остаточная стоимость систем кондиционирования; (Приложение № 8)

$ПС_{\text{СК}}$ – первоначальная стоимость систем кондиционирования; (Приложение № 8)

$P_{\text{п.СК}}$ – цена одной систем кондиционирования, определяемая в соответствии с нормативами, установленными локальными нормативно-правовыми актами ГРБС; (Приложение № 8)

$K_{\text{зак}}$ – коэффициент закупа.

2.8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.8.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мз}}^{\text{и.в.}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{и.в.}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хоз}} + Z_{\text{горюч}} + Z_{\text{зап}} + Z_{\text{нагр}};$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хоз}}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{горюч}}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зап}}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{нагр}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.8.2. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции ($Z_{\text{бл}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = V_{\text{п.бл}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дбо бл}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению бланочной продукции;

$K_{\text{зэк}}$ - коэффициент закупа.

2.8.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = V_{\text{дбо канц}} \times 1,1 \times K_{\text{зэк}} ;$$

где:

$V_{\text{дбо канц}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

$K_{\text{зэк}}$ - коэффициент закупа.

2.8.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = V_{\text{дбо хп}} \times 1,1 \times K_{\text{зэк}} ;$$

где:

$V_{\text{дбо хп}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению хозяйственных товаров и принадлежностей;

$K_{\text{зэк}}$ - коэффициент закупа.

2.8.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = V_{\text{дбо гсм}} \times 1,1 \times K_{\text{зэк}} ;$$

где:

$V_{\text{дбо гсм}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

$K_{\text{зэк}}$ - коэффициент закупа, устанавливаемый локальным нормативно-правовым актом ГРБС.

2.8.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ($Z_{\text{зтс}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{зтс}} = V_{\text{дбо зтс}} \times 1,1 \times K_{\text{зэк}} ;$$

где:

$V_{\text{дбозтс}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению запасных частей для транспортных средств;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

2.8.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{\text{мзго}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{мзго}} = V_{\text{дбозмзго}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дбозмзго}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

3.

2.9. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

2.9.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества ($З_{\text{кр}}$), определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

2.9.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

2.9.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.10. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

2.10.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность ($З_{\text{инв}}$), определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.10.2. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.10.3. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

2.11. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

2.11.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = V_{\text{дпо}} \times 1.1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{дпо}}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации;

$K_{\text{зак}}$ - коэффициент закупа.

Приложение № 1
к определению нормативных затрат
на обеспечение функций Отдела записи актов
гражданского состояния администрации
города Орска

НОРМАТИВЫ

обеспечения к определению нормативных затрат на обеспечение функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

№ п/п	Уровень должности	Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств	Расходы на услуги связи	Категория должностей
1	Должность, относящаяся к главной группе должностей муниципальной службы	Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	не более 1 тыс. рублей включительно на 1 единицу в расчете на муниципального служащего	Ежемесячные расходы не более 0,5 тыс. рублей в расчете на муниципального служащего	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Оренбургской области

- 1 Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.
- 2 Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению начальника Отдела ЗАГС администрации г. Орска в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение № 2
к определению нормативных затрат
на обеспечение функций Отдела записи актов
гражданского состояния администрации
города Орска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

№ п/п	Уровень муниципального органа	Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство ,с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя МО Орск	
		количество	Цена и мощность	Количество	Цена и мощность
1	Муниципальный орган	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы	не более 900,0тыс. рублей для муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы	не более 900,00 тыс. рублей для муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы

Приложение № 3
к определению нормативных затрат
на обеспечение функций Отдела записи актов
гражданского состояния администрации
города Орска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение машин вычислительных

№ п/п	Уровень должности муниципального служащего	Вид приобретаемых машин/устройств	Количество приобретаемого машин/устройств	Цена приобретения
1.	должность, относящаяся к главной, старшей группе должностей муниципальной службы	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 50 тыс. рублей
		Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 3 тыс. рублей
		Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 25 тыс. рублей
2	должность, относящаяся к младшей группе должностей муниципальной службы	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 20 тыс. рублей
3.	Должности,	Машины вычислительные электронные цифровые	не более 1 единицы в	Не более 20 тыс. рублей

исполняющие обязанности по техническому обеспечению	прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные	расчете на специалиста	
---	---	------------------------	--

Приложение № 4
к определению нормативных затрат
на обеспечение функций Отдела записи актов
гражданского состояния администрации
города Орска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение устройств ввода/вывода данных

№ п/п	Уровень должности муниципального служащего	Вид приобретаемых устройств	Количество приобретаемого устройства	Цена приобретения
1.	должность, относящаяся к главной, старшей группе должностей муниципальной службы	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры лазерные Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры матричные	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 30 тыс. рублей Не более 90 тыс. рублей

		Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: многофункциональные устройства	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	Не более 35 тыс. рублей
2	должность, относящаяся к младшей группе должностей муниципальной службы	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры лазерные	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 15 тыс. рублей
		Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры матричные	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 90 тыс. рублей
		Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры струйные	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 10 тыс. рублей
3.	Должности, исполняющие обязанности по техническому обеспечению	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры лазерные	не более 1 единицы в расчете на специалиста	Не более 20 тыс. рублей
		Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: многофункциональные устройства	не более 1 единицы в расчете на специалиста	Не более 25 тыс. рублей

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение мебели деревянной для офисов, административных помещений

№ п/п	Уровень должности муниципального служащего	Вид приобретаемой мебели	Количество приобретаемой мебели	Цена приобретения
1.	должность, относящаяся к главной, старшей группе должностей муниципальной службы	Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: стол письменный	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	Не более 30 тыс. рублей
		Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: брифинг-приставка	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	Не более 8,5 тыс. рублей
		Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: тумба выкатная	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	Не более 10 тыс. рублей
2	должность, относящаяся к младшей группе должностей муниципальной службы	Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: стол письменный	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	Не более 8 тыс. рублей
		Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: брифинг-приставка	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	Не более 3,5 тыс. рублей
		Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: тумба выкатная	не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	Не более 4,0 тыс. рублей
3.	Должности, исполняющие обязанности по техническому обеспечению	Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: стол письменный	не более 1 единицы в расчете на специалиста	Не более 5,0 тыс. рублей
		Мебель деревянная для офисов, административных помещений. Пояснения по требуемой продукции: тумба выкатная	не более 1 единицы в расчете на специалиста	Не более 4,0 тыс. рублей

Приложение № 6
к определению нормативных затрат
на обеспечение функций Отдела записи актов
гражданского состояния администрации
города Орска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение мебели для сидения

№ п/п	Уровень должности муниципального служащего	Вид приобретаемой мебели	Количество приобретаемого устройства	Цена приобретения
1.	должность, относящаяся к главной, старшей группе должностей муниципальной службы	Мебель для сидения с металлическим каркасом. Пояснения по требуемой продукции: кресло руководителя	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 15,0 тыс. рублей
		Мебель для сидения с металлическим каркасом. Пояснения по требуемой продукции: кресло для посетителей	не более 1 единицы в расчете на 1 посетителя	Не более 2,0 тыс. рублей
2	должность, относящаяся к младшей группе должностей муниципальной службы	Мебель для сидения с металлическим каркасом. Пояснения по требуемой продукции: кресло операторское	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 8 тыс. рублей
		Мебель для сидения с металлическим каркасом. Пояснения по требуемой продукции: кресло для посетителей	не более 1 единицы в расчете на посетителя	Не более 2 тыс. рублей
3.	Должности. исполняющие обязанности по техническому обеспечению	Мебель для сидения с металлическим каркасом. Пояснения по требуемой продукции: кресло операторское	не более 1 единицы в расчете на специалиста	Не более 5,5тыс. рублей

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов

№ п/п	Уровень должности муниципального служащего	Вид приобретаемых мониторов	Количество приобретаемого устройства	Цена приобретения
1.	должность, относящаяся к главной, старшей группе должностей муниципальной службы	Жидкокристаллический монитор	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 20 тыс.рублей
2	должность, относящаяся к младшей группе должностей муниципальной службы; должности, исполняющие обязанности по техническому обеспечению	Жидкокристаллический монитор	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего , должность	Не более 10 тыс. рублей

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

№ п/п	Вид помещения	Вид приобретаемых систем кондиционирования	Количество приобретаемых систем кондиционирования	Цена приобретения
1.	Встроенное нежилое помещение	Бытовые кондиционеры многоблочные	Не более 1 единицы на кабинет, фойе	Не более 35 тыс.рублей

Приложение № 9
к определению нормативных затрат
на обеспечение функций Отдела записи актов
гражданского состояния администрации
города Орска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска , применяемых при расчете нормативных затрат на проведение текущего ремонта помещения

№ п/п	Вид помещения	площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта, м ²	Цена приобретения
1.	Встроенное нежилое помещение	955,8	Не более 1500 тыс.рублей в год

Приложение № 10
к методике определения нормативных затрат
на обеспечение функций Отдела записи актов
гражданского состояния администрации
города Орска

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Орска , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Уровень должности муниципального служащего	Вид приобретаемых носителей информации	Количество приобретаемых носителей информации	Цена приобретения

1.	должность, относящаяся к главной, старшей группе должностей муниципальной службы	USB-флеш-накопитель 2.0 16 Гб	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 1,5 тыс. рублей
		USB-флеш-накопитель 2.0 8 Гб	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего	Не более 0,8 тыс. рублей
2.	должность, относящаяся к младшей группе должностей муниципальной службы; должности, исполняющие обязанности по техническому обеспечению	USB-флеш-накопитель 2.0 4 Гб	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, должность	Не более 0,6 тыс. рублей