

971111



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
администрации города Орска  
Оренбургской области

от 30.12.2016 № 4969-н

**О мерах по реализации решения**  
Орского городского Совета  
депутатов от 15 декабря 2016  
года № 18-283 «О бюджете  
города Орска на 2017 год и  
плановый период 2018 и 2019  
годов»

*1 зам  
все отозвано*  
*[Signature]*  
11 ЯНВ 2017  
Вх 41

В целях реализации решения Орского городского Совета депутатов от 15 декабря 2016 года № 18-283 «О бюджете города Орска на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», руководствуясь ст. 25 Устава города Орска:

1. Принять к исполнению бюджет города Орска на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

2. Установить, что исполнение городского бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, утвержденными лимитами бюджетных обязательств, кассовым планом и бюджетными росписями главных распорядителей бюджетных средств.

3. Финансовому управлению администрации города Орска (В.Н. Богданцев) совместно с главными распорядителями бюджетных средств:

3.1. В течение финансового года при исполнении бюджета города принимать действенные и своевременные меры, направленные на сохранение сбалансированности городского бюджета;

3.2. Проводить работу, направленную на формирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ на уровне не ниже 98 % от общего объема расходов бюджета города.

4. Поручить управлению экономики администрации города (Е.Р. Аширова), финансовому управлению администрации города (В.Н. Богданцев), комитету по управлению имуществом города (А.Н. Ширманова), управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города (М.А. Климонтов), управлению по перспективному развитию и работе с предприятиями малого и среднего бизнеса, торговле и

наружной рекламе администрации города (О.В. Тигашова), отделу экологии администрации города (О.С. Кныш), управлению по транспорту, связи и организации дорожного движения администрации города (Д.В. Аникин), управлению образования администрации города (Г.К. Кухтинский) проводить постоянную работу с плательщиками (юридическими и физическими лицами) с целью обеспечения ими своевременных расчетов по платежам в бюджеты всех уровней.

5. Управлению экономики администрации города (Е.Р. Аширова) обеспечить работу комиссии по стабилизации экономики муниципального образования не реже одного раза в квартал.

6. Рекомендовать инспекции Федеральной налоговой службы по городу Орску (Л.Г. Белова):

6.1. Активизировать работу по взысканию задолженности налогоплательщиков по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации с применением полного комплекса мер, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации;

6.2. Ежемесячно проводить мониторинг перечисления налоговыми агентами сумм налога на доходы физических лиц в бюджет города Орска.

7. Главным администраторам доходов городского бюджета:

7.1. Принять меры по обеспечению поступлений в бюджет налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

7.2. Осуществлять постоянную работу с плательщиками сборов и неналоговых доходов по правильному заполнению платежных документов, принимать меры по своевременному уточнению невыясненных поступлений для зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации Российской Федерации.

8. Управлению по перспективному развитию и работе с предприятиями малого и среднего бизнеса, торговле и наружной рекламе администрации города (О.В. Тигашова) проводить:

8.1. Работу с субъектами малого и среднего предпринимательства по легализации доходов в целях увеличения налоговых поступлений;

8.2. Мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, определить наиболее перспективные для экономики города отрасли, требующие приоритетной поддержки, и обеспечить оказание им информационных, консультационных услуг в части применяемых форм государственной и муниципальной поддержки.

9. Комитету по управлению имуществом города Орска (А.Н. Ширманова):

9.1. Проводить инвентаризацию договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, с целью обеспечения эффективного использования указанного имущества;

9.2. Продолжить работу по претензионно-исковой деятельности к должникам по арендным платежам за землю и муниципальному имуществу,



находящимся в состоянии платежеспособности;

9.3. Продолжить работу по обеспечению поступлений в бюджет города арендной платы за землю и муниципальное имущество в соответствии с заключенными договорами;

10. Главным распорядителям бюджетных средств в части повышения бюджетной и финансовой дисциплины:

10.1. Не допускать принятия и исполнения расходных обязательств по выполнению полномочий, не предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и не отнесенных к вопросам местного значения;

10.2. Обеспечивать соблюдение законодательства о закупках;

10.3. Обеспечивать реализацию планов мероприятий («дорожных карт»);

10.4. Принимать бюджетные обязательства на 2017 и плановый период 2018 и 2019 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых в установленном порядке и неисполненных бюджетных обязательств на 01 января 2017 года;

10.5. Обеспечить постановку на учет в финансовом управлении администрации города принятые в установленном порядке и неисполненные по состоянию на 01 января 2017 года бюджетные обязательства в срок до 15 января 2017 года;

10.6. Соблюдать установленный порядок (сроки) внесения предложений, направленных на изменение показателей сводной бюджетной росписи городского бюджета, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, кассового плана исполнения городского бюджета;

10.7. Осуществлять контроль за целевым расходованием безвозмездных поступлений, поступающих в городской бюджет из вышестоящих бюджетов и имеющих целевое значение;

10.8. Обеспечить ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;

10.9. Обеспечить отражение в мероприятиях муниципальных программ средств, поступающих из вышестоящих бюджетов в виде субсидий, субвенций, направленных на достижение целей, соответствующих государственных программ;

10.10. Перечислять заработную плату только при условии своевременного и полного перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев по текущим платежам;

10.11. Своевременно производить сверку расчетов с поставщиками работ и услуг, не допуская образования просроченной кредиторской задолженности и необоснованной дебиторской задолженности;

11. Главным распорядителям бюджетных средств города Орска в части сохранения сбалансированности бюджета:

11.1. Проводить торги и заключать муниципальные контракты



(договоры) преимущественно в первой половине 2017 года;

11.2. Не позднее трех рабочих дней после заключения муниципального контракта по результатам произведенных торгов представлять в финансовое управление администрации города предложения о внесении изменений в бюджетную роспись в части уменьшения лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов, поступающих из вышестоящих бюджетов в виде субсидий, субвенций и средств, направляемых на софинансирование) на сумму экономии средств, сложившейся по результатам торгов, в случае возникновения необходимости, увеличение лимитов бюджетных обязательств осуществляется финансовым управлением администрации города после согласования главой города Орска реестра по форме согласно приложению к данному постановлению;

11.3. При расторжении муниципального контракта под фактически поставленные товары, оказанные работы и услуги не позднее трех рабочих дней после расторжения представлять в финансовое управление администрации города предложения о внесении изменений в бюджетную роспись в части уменьшения лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов, поступающих из вышестоящих бюджетов в виде субсидий, субвенции и иных межбюджетных трансфертов и средств, направляемых на софинансирование) на сумму экономии средств, сложившейся по фактическому исполнению муниципального контракта;

11.4. Не представлять в финансовое управление администрации города предложения о внесении изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств (управление образования администрации города Орска, отдел культуры администрации города Орска, комитет по физической культуре, спорту и туризму администрации города Орска), приводящие к невозможности достижения уровня средней заработной платы, определенного в «дорожных картах» по соответствующим категориям работников социальной сферы, предусмотренным в Указах Президента Российской Федерации.

12. Главным распорядителям бюджетных средств в части сохранения сбалансированности городского бюджета и эффективного расходования бюджетных средств:

12.1. Соблюдать принципы приоритетности направления расходов при распределении лимитов бюджетных обязательств;

12.2. Обеспечить повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет их ориентации на достижение общественно значимых измеримых мероприятий;

12.3. В первоочередном порядке обеспечить выплату заработной платы, перечислений страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев, налогов и сборов, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств;



12.4. Не допускать образование просроченной кредиторской задолженности;

12.5. Не допускать необоснованного образования (роста) дебиторской задолженности;

12.6. При возникновении в течение текущего финансового года кредиторской и дебиторской задолженности принимать меры, направленные на их сокращение и ликвидацию;

12.7. Обеспечить выполнение мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности;

12.8. Обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств;

12.9. Обеспечить контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств;

12.10. Проводить анализ и мониторинг эффективности расходов на реализацию мероприятий реализуемых муниципальных программ;

12.11. Не допускать по отношению к 2016 году увеличения расходов теплоэнергии, электроэнергии, воды и водоотведения, услуг связи и материальных запасов (бумага, заправка картриджей, горюче-смазочные материалы и другие) в натуральном выражении, расходов на служебные командировки;

12.12. В срок до 01 февраля управлению образования администрации города (Г.К. Кухтинский), отделу культуры администрации города (И.Ю. Отокина), комитету по физической культуре, спорту и туризму администрации города (С.Н. Ротмистров) представить в финансовое управление администрации города согласованные с курирующим заместителем главы города планы мероприятий с указанием сроков их реализации, позволяющие обеспечить выполнение возложенных функций в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

13. Главным распорядителям бюджетных средств в части работы с муниципальными учреждениями:

13.1. Обеспечить бесперебойное функционирование муниципальных учреждений;

13.2. По согласованию с финансовым управлением администрации города разработать и утвердить форму соглашения на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

13.3. Определять объем субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также формирование графиков перечисления этих субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств;

13.4. В случае изменения объема бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, в течение 20 рабочих дней вносить соответствующие изменения



в муниципальные задания и (или) утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальных услуг;

13.5. Своевременно доводить муниципальные задания и изменения в них до муниципальных учреждений;

13.6. Ежеквартально проводить мониторинг выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания.

В случае, если по результатам проведенного мониторинга прогнозируется невыполнение муниципального задания по итогам текущего финансового года, своевременно производить его уменьшение с соответствующим уменьшением финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

13.7. Перечислять субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания под фактическую потребность с учетом сроков оплаты товаров, работ, услуг, выплаты заработной платы работникам учреждений и перечисления средств в государственные внебюджетные фонды по текущим платежам;

13.8. С 01 февраля перечислять субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания только при отсутствии у муниципальных учреждений расчетных счетов, открытых в коммерческих банках;

13.9. Обеспечить интеграцию показателей муниципальных заданий на выполнение муниципальных услуг (выполнение работ) в муниципальные программы;

13.10. В целях премирования руководителей муниципальных учреждений ежемесячно производить оценку (анализ) достижения учреждением показателей деятельности;

13.11. Осуществлять премирование руководителей муниципальных автономных и бюджетных учреждений в соответствии с условиями эффективных контрактов в зависимости от достижения учреждением показателей, характеризующих:

- степень выполнения муниципального задания;
- уровень средней заработной платы работников учреждений дифференцированно в зависимости от объема оказываемых учреждением платных услуг (в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта);
- наличие необоснованной и неурегулированной кредиторской и дебиторской задолженности;
- своевременность перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев;
- выполнение условий соглашения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- полноту, достоверность и своевременность размещения информации о деятельности учреждения на официальном сайте для размещения



информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сети Интернет;

- своевременность размещения в информационной базе АС «Бюджет» сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений на 1 число каждого месяца;

13.12. Осуществлять контроль за перечислением муниципальными бюджетными и автономными учреждениями заработной платы только при условии своевременного перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев по текущим платежам;

13.13. Не допускать предоставление платежных поручений на перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в случае отсутствия в информационной базе АС «Бюджет» сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений на 1 число каждого месяца;

13.14. Управлению образования администрации города (Г.К. Кухтинский), отделу культуры администрации города (И.Ю. Отокина), комитету по физической культуре, спорту и туризму администрации города (С.Н. Ротмистров) обеспечить контроль за соблюдением установленного постановлением администрации города Орска в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации соотношения средней заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров.

14. Руководителям муниципальных учреждений:

14.1. Принимать обязательства на 2017 год, подлежащие оплате за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или на иные цели, по выплате заработной платы и перечислений страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев, оплате за поставленные товары, выполненные услуги (работы) строго в пределах средств, предусмотренных соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или иные цели, с учетом объема кредиторской задолженности на 01 января 2017 года, отраженной в информационной базе АС «Бюджет» в составе сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

14.2. До 01 июня 2017 года в соответствии с пунктом 10 статьи 3 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» обеспечить опубликование отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества за 2016 год на официальном сайте [www.kmc-orsk.ru](http://www.kmc-orsk.ru);

14.3. Не допускать по отношению к 2016 году увеличения расходов на теплоэнергию, электроэнергию, воду и водоотведение, услуги связи и материальные запасы (бумага, заправка картриджей, горюче-смазочные материалы и другие) в натуральном выражении, расходов на служебные командировки;

14.4. Перечислять заработную плату только при условии перечисления



страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев по текущим платежам и обеспечить контроль за своевременностью и полнотой их уплаты;

14.5. До 01 февраля 2016 года провести мероприятия по закрытию расчетных счетов, открытых в кредитных организациях;

14.6. Обеспечить учет средств, поступающих не в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели, на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении администрации города Орска;

14.7. Обеспечить контроль за своевременным и полным поступлением доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

14.8. Строго соблюдать графики, установленные судом, по перечислению задолженности по платежам за обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев;

14.9. Своевременно производить сверку расчетов с поставщиками работ и услуг, не допуская образования просроченной кредиторской задолженности;

14.10. Не допускать предоставление платежных поручений на обеспечение текущей деятельности учреждения в случае отсутствия в информационной базе АС «Бюджет» сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

14.11. При осуществлении кассовых расходов в первоочередном порядке обеспечивать представление в финансовое управление администрации города платежных поручений на перечисление заработной платы, уплату обязательного пенсионного и медицинского страхования, страхования от несчастных случаев, оплаты коммунальных услуг, услуг связи, продуктов питания;

14.12. До 02 марта 2017 года внести изменения, при необходимости, в коллективные договоры, установив в них следующие сроки выплаты заработной платы:

- за первую половину месяца – 15 числа текущего месяца;
- за вторую половину месяца – 30 числа текущего месяца (за исключением февраля и декабря);
- выплата заработной платы за вторую половину февраля и декабря - 28-го февраля и 28-го декабря соответственно;

14.13. Не допускать увеличения штатной численности работников и количества работающих физических лиц в учреждении без возложения на учреждение дополнительных функций.

15. В целях усиления контроля за целевым и эффективным расходованием средств учитывать обязательства муниципальных учреждений и предприятий в соответствии с порядком, установленным финансовым управлением администрации города, вытекающие из:

15.1. Муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и



муниципальных нужд», за исключением пункта 25 части 1 статьи 93 данного Федерального закона;

15.2. Контрактов (договоров) муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, контракты (договоры) муниципальных бюджетных и автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на капитальные вложения, контракты муниципальных бюджетных и автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий при выполнении ими переданных полномочий муниципального заказчика при реализации бюджетных инвестиций.

16. Установить, что получатели средств городского бюджета, муниципальные бюджетные и автономные учреждения города за счет средств, полученных в форме субсидий на иные цели, муниципальные бюджетные и автономные учреждения и муниципальные унитарные предприятия за счет средств, полученных в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации или при выполнении полномочий, передаваемых органами местного самоуправления в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе осуществлять авансовые платежи, если иное не установлено законодательством Российской Федерации:

16.1. В размере 100 процентов, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, по договорам (муниципальным контрактам) на предоставление услуг связи, коммунальных услуг, подписку на периодические издания, обучение на курсах повышения квалификации, участие в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, командировочные расходы, технический осмотр автотранспорта, автострахование, оплату по договорам сопровождения;

16.2. По договорам (муниципальным контрактам) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов муниципальной собственности:

16.2.1. В размере, не превышающем 60 процентов суммы договоров (муниципальных контрактов), - на строительство объектов теплоснабжения;

16.2.2. В размере, не превышающем 50 процентов суммы договоров (муниципальных контрактов), - по договорам (муниципальным контрактам) на строительство и ремонт автомобильных дорог общего пользования;

16.2.3. На сумму, не превышающую 10 млн. рублей, – до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов доведенных лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, указанных в подпунктах 16.2.1. и 16.2.2. настоящего постановления;

16.2.4. На сумму, превышающую 10 млн. рублей, – до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств, с последующим авансированием



выполняемых работ после подтверждения выполнения предусмотренных договором (муниципальным контрактом) работ в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы договора (муниципального контракта), за исключением случаев, указанных в подпунктах 16.2.1. и 16.2.2. настоящего постановления;

16.3. В размере, не превышающем 30 процентов суммы договоров (муниципальных контрактов), но не более 30 процентов доведенных лимитов бюджетных обязательств, - по остальным договорам (муниципальным контрактам).

17. В целях усиления контроля за эффективным и результативным использованием бюджетных средств:

17.1. Главным распорядителям бюджетных средств особое внимание уделить организации и проведению внутреннего финансового контроля и аудита;

17.2. Финансовому управлению администрации города (В.Н. Богданцев) и управлению финансового контроля администрации города (Н.А. Дешанкова) повысить требовательность по отношению к главным распорядителям средств городского бюджета в части соблюдения норм бюджетного законодательства.

18. Управлению по связям с общественностью и национальной политике администрации города (О.В. Николаева) разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет и опубликовать в газете «Орская газета» данное постановление.

19. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте МКУ «Консультационно-методический центр г. Орска» ([www.kmc-orisk.ru](http://www.kmc-orisk.ru)) с последующей публикацией в газете «Орская газета».

20. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по финансово-экономической политике Е.А. Свиненкову.

Глава города Орска

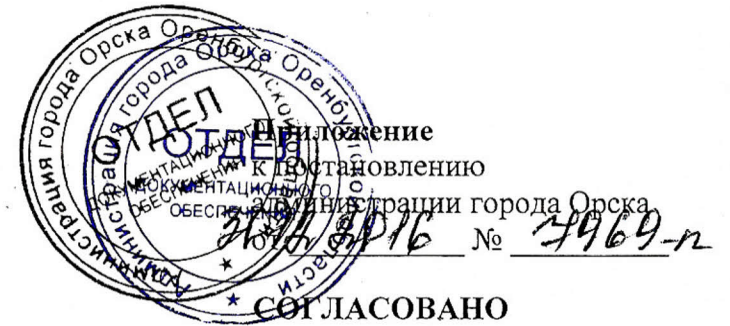
Верно: Начальник отдела документационного обеспечения



А.В. Одинцов

К.Г. Кузнецова





Глава города Орск

А.В.Одинцов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

### Реестр согласования на увеличение лимитов бюджетных обязательств в 2017 году

Учреждение	Сумма, руб.	Наименование расходов	Обоснование необходимости	Решение

Заместитель главы города  
по финансово-экономической политике

Е.А. Свиненкова

Начальник финансового управления

В.Н. Богданцев