



**АДМИНИСТРАЦИЯ
города Орска
Оренбургской области
Финансовое управление**

462419, г. Орск, пр. Ленина, 29
телефон: (3537) 25-31-88
телефакс: (3537) 25-31-71
E-mail: mo_finu@orsk-adm.ru, orskfu@orsk-adm.ru
ОКПО 02291786, ОГРН 1025602000830
ИНН/КПП 5615002837/561501001

П Р И К А З

от 30 декабря 2016 г. № 87

«Об утверждении типовой формы соглашений»

В соответствии с подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. N 887, приказываю:

1. Утвердить:

Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из местного бюджета юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - соглашения) формируются в соответствии с Типовыми формами, указанными в пункте 1 настоящего приказа, начиная с соглашений (договоров) на 2017 год.

3. Отделам финансового управления, курирующим главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих субсидии в соответствии с п.2 настоящего приказа, отработать с главными распорядителями бюджетных средств заключения ими соглашений (договоров) с юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с Типовой формой.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника финансового управления Новикову Е.Н.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

**Начальник финансового
управления администрации г. Орска**



В.Н. Богданцев

**Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из
местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг
на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с
производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг**

"__" _____ 20__ г. N _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

именуемый в дальнейшем главный распорядитель бюджетных средств в
лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя
главного распорядителя бюджетных средств)

Действующего на основании

(реквизиты положения о главном распорядителе бюджетных средств)

с одной стороны и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического
лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии))

лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего _____ на _____ основании

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ,

(наименование порядка предоставления субсидии из местного бюджета _____ Получателю), _____ утвержденным

(постановлением администрации города Орска от " ____ " _____ 20__ г. N _____ (далее – Прядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета в 20__ году субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) _____ Получателя, связанных с _____ (далее - Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденными главному распорядителю бюджетных средств, в сумме

(сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с _____ Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем главному распорядителю бюджетных средств документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с _____ Порядком предоставления

субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных Порядком предоставления субсидии и главным распорядителем бюджетных средств. Сроки и форма предоставления документов устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, определенных решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период и Порядком предоставления субсидии.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется

(периодичность)

на счет Получателя, открытый в

(наименование кредитной организации)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2, настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. в случае установления главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.2.5. Проводить проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять главному распорядителю бюджетных средств документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять по запросу главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. в случае получения от главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения или предписания органа муниципального финансового контроля:

4.3.3.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании и (или) предписании;

4.3.3.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании и (или) предписании;

4.3.4. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.5. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1.

6.1.2.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее утверждения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

IX. Подписи сторон