



К.И.И.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Орска
Оренбургской области

от 29.02.2018 № 1784-п

О внесении изменений в
постановление
администрации города Орска
от 28 февраля 2018 года № 855-п

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Орска», утвержденным решением Орского городского Совета депутатов от 07 ноября 2008 г. № 42-706, постановлением администрации города Орска от 06.04.2015 г. № 1902-п «Об утверждении Порядка заключения контракта с руководителем муниципального унитарного предприятия города Орска», постановлением администрации города Орска от 22.11.2017 года № 6465-п «О внесении изменений в постановление администрации города Орска от 06.04.2015 года № 1902-п», руководствуясь статьёй 25 Устава города Орска:

1. Внести изменения в постановление администрации города Орска от 28 февраля 2018 года № 855-п «Об утверждении методики оценки целевых показателей эффективности работы муниципальных унитарных предприятий, формы отчета по целевым показателям эффективности работы муниципального унитарного предприятия, Порядка утверждения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных унитарных предприятий, подведомственных УЖКХ администрации г. Орска»:

1.1. В приложении № 1 «Методика оценки целевых показателей эффективности работы муниципальных унитарных предприятий, подведомственных УЖКХ администрации г. Орска»:

1.1.1. Таблицу № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.2. Приложение № 3 «Порядок утверждения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных унитарных предприятий, подведомственных УЖКХ администрации г. Орска» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Управлению по связям с общественностью администрации города (Е.Н. Абрамова) разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет и опубликовать в газете «Орская газета» данное постановление.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте МКУ «Консультационно-методический центр г. Орска» (www.kmc-orsk.ru) с последующей публикацией в газете «Орская газета».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Ю.В. Исаева.

Глава города Орска

Верно: Начальник отдела
документационного обеспечения



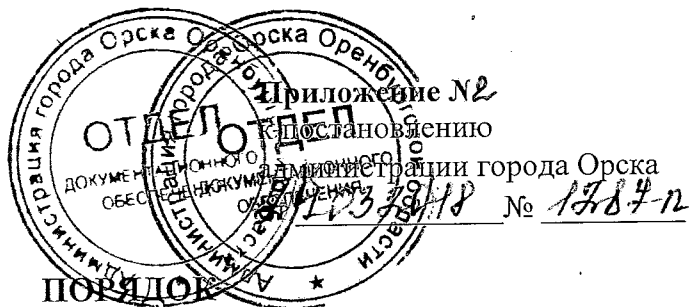
А.В. Одинцов

К.Г. Кузнецова



Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателей	Выполнение показателя	Значение показателя (%)
1. Руководителю МУП «САТУ»			
1.1.	Соблюдение графика производства работ	Да/Нет	50/-
1.2.	Отсутствие претензий к качеству выполненных работ	Да/Нет	50/-
2. Руководителю МУП «Реквием»			
2.1.	Соблюдение графика производства работ	Да/Нет	50/-
2.2.	Отсутствие претензий к качеству выполненных работ	Да/Нет	50/-
3. Руководителю МУП «Орскгортранс»			
3.1.	Выполнение плана доходов от перевозки пассажиров (не ниже 90%)	Да/Нет	70/-
3.2.	Отсутствие повторных жалоб граждан	Да/Нет	30/-
4. Руководителю МУП «Орскбытсервис»			
4.1.	Выполнение плана доходов по баням (не ниже 90%)	Да/Нет	70/-
4.2.	Отсутствие повторных обращений граждан к качеству оказанных услуг	Да/Нет	30/-
5. Руководителю МУП «Орсклифтсервис»			
5.1.	Выполнение плана доходов от обслуживания лифтов жилищного фонда (не ниже 90%)	Да/Нет	70/-
5.2.	Отсутствие превышений предельных норм простоев лифтов по вине предприятия	Да/Нет	15/-
5.3.	Отсутствие повторных обращений граждан	Да/Нет	15/-
6. Руководителю МУП «Орское предприятие тепловых сетей»			
6.1.	Отсутствие превышений допустимых перерывов в работе системы отопления и горячего водоснабжения (согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354)	Да/Нет	50/-
6.2.	Соблюдение сроков ремонтных работ при подготовке к отопительному сезону	Да/Нет	30/-
6.3.	Отсутствие повторных обращений граждан	Да/Нет	20/-
7. Руководителю МУП «ЦДК ЖКХ»			
7.1.	Выполнение плана по доходам (не ниже 90%)	Да/Нет	50/-
7.2.	Выполнение плана по расходам	Да/Нет	50/-
8. Руководителю МУП «Орск-Центр»			
8.1.	Выполнение плана по доходам	Да/Нет	50/-
8.2.	Выполнение плана по расходам	Да/Нет	50/-



**утверждения выплат стимулирующего характера, премий за
выполнение особо важных и сложных заданий, выплат материальной помощи
и прочих выплат руководителям муниципальных унитарных предприятий,
подведомственных УЖКХ администрации г. Орска**

1. Ежемесячная выплата стимулирующего характера руководителям муниципальных унитарных предприятий устанавливается главой города Орска (далее – Работодатель) по представлению отраслевого подразделения администрации города, в полномочия которого входит координация деятельности муниципальных предприятий с учетом исполнения целевых показателей эффективности работы по итогам предыдущего месяца.

2. Ежемесячно в срок до 10 числа отчет об исполнении целевых показателей эффективности работы предприятия за предыдущий месяц представляется в УЖКХ администрации г. Орска.

3. УЖКХ администрации г. Орска в срок до 15 числа текущего месяца направляет в адрес главы города Орска, либо лица, исполняющего его обязанности, письмо, согласованное с первым заместителем главы города, либо с лицом, исполняющим его обязанности, о премировании руководителей муниципальных унитарных предприятий, подведомственных УЖКХ администрации г. Орска.

4. В соответствии с визой главы города УЖКХ администрации г. Орска готовит распоряжение администрации города о премировании руководителей муниципальных унитарных предприятий, подведомственных УЖКХ администрации г. Орска.

5. Начисление ежемесячной премии производится на должностной оклад с учетом фактически отработанного времени.

6. По решению Работодателя руководителям муниципальных унитарных предприятий могут быть выплачены премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплаты материальной помощи и прочие выплаты, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями, муниципальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством.

7. Для получения материальной помощи руководитель муниципального унитарного предприятия предоставляет Работодателю заявление с просьбой об оказании материальной помощи с указанием основания для ее получения. В случае оказания материальной помощи в связи со смертью близких

родственников, рождением ребенка или бракосочетанием руководитель вместе с заявлением также должен предоставить Работодателю копию соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию: свидетельства о смерти, свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака.

8. Размер премий за выполнение особо важных и сложных заданий, выплат материальной помощи и прочих выплат устанавливается по представлению УЖКХ администрации г. Орска главой г. Орска, утверждается распоряжением администрации г. Орска и выплачивается при наличии и за счет средств муниципального унитарного предприятия.