

Генер. упр.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Орска
Оренбургской области

от 29.12.2018 № 6194-п

О мерах по реализации решения
Орского городского Совета
депутатов от 12 декабря 2018 года
№ 43-735 «О бюджете города
Орска на 2019 год и плановый
период 2020 и 2021 годов»

В целях реализации решения Орского городского Совета депутатов от 12 декабря 2018 года № 43-735 «О бюджете города Орска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь ст. 25 Устава города Орска:

1. Принять к исполнению бюджет города Орска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

2. Установить, что исполнение городского бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, утвержденными лимитами бюджетных обязательств, кассовым планом и бюджетными росписями главных распорядителей бюджетных средств.

3. Финансовому управлению администрации города Орска (В.Н. Богданцев) совместно с главными распорядителями бюджетных средств:

3.1. В течение финансового года при исполнении бюджета города принимать действенные и своевременные меры, направленные на сохранение сбалансированности городского бюджета;

3.2. Проводить работу, направленную на формирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ на уровне не ниже 98% от общего объема расходов бюджета города.

4. Поручить управлению экономики администрации города (Е.Р. Аширова), финансовому управлению администрации города (В.Н. Богданцев), комитету по управлению имуществом города (А.Н. Ширманова), управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации города (А.А. Галкин), управлению потребительского рынка администрации города (О.В. Тигашова), отделу экологии администрации города (О.С. Кныш), управлению по транспорту, связи и организации

дорожного движения администрации города (Д.В. Аникин), управлению образования администрации города (Г.К. Кухтинский), комитету архитектуры и градостроительства администрации города (Е.А. Андреев) проводить постоянную работу с плательщиками (юридическими и физическими лицами) с целью обеспечения ими своевременных расчетов по платежам в бюджеты всех уровней.

5. Управлению экономики администрации города (Е.Р. Аширова) обеспечить работу межведомственной комиссии по стабилизации экономики города Орска не реже одного раза в квартал.

6. Рекомендовать инспекции Федеральной налоговой службы по городу Орску (Л.Г. Белова):

6.1. Активизировать работу по взысканию задолженности налогоплательщиков по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации с применением полного комплекса мер, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации;

6.2. Ежемесячно проводить мониторинг перечисления налоговыми агентами сумм налога на доходы физических лиц в бюджет города Орска.

7. Главным администраторам доходов городского бюджета:

7.1. Принять меры по обеспечению поступлений в бюджет налогов, сборов и других обязательных платежей;

7.2. Принять меры по сокращению задолженности по уплате налоговых и неналоговых платежей (для главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся федеральными органами исполнительной власти, данное поручение носит рекомендательный характер);

7.3. Осуществлять постоянную работу с плательщиками сборов и неналоговых доходов по правильному заполнению платежных документов, принимать меры по своевременному уточнению невыясненных поступлений для зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации Российской Федерации;

7.4. Обеспечить своевременное представление в Управление Федерального казначейства по Оренбургской области и финансовое управление администрации города Орска правовых актов о наделении подведомственных учреждений полномочиями администраторов доходов и закрепляемых за ними доходных источников;

7.5. Направлять в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информацию, необходимую для уплаты всех платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8. Управлению потребительского рынка администрации города (О.В. Тигашова) проводить:

8.1. Работу с субъектами малого и среднего предпринимательства по легализации доходов в целях увеличения налоговых поступлений;

8.2. Мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, определить наиболее перспективные для

экономики города отрасли, требующие приоритетной поддержки, и обеспечить оказание им информационных, консультационных услуг в части применяемых форм государственной и муниципальной поддержки.

9. Комитету по управлению имуществом города Орска (А.Н. Ширманова):

9.1. Проводить инвентаризацию договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, с целью обеспечения эффективного использования указанного имущества;

9.2. Продолжить работу по претензионно-исковой деятельности к должникам по арендным платежам за землю и муниципальное имущество, находящимся в состоянии платежеспособности;

9.3. Продолжить работу по обеспечению поступлений в бюджет города арендной платы за землю и муниципальное имущество в соответствии с заключенными договорами.

10. Главным распорядителям бюджетных средств в части повышения бюджетной и финансовой дисциплины:

10.1. Не допускать принятия и исполнения расходных обязательств по выполнению полномочий, не предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и не отнесенных к вопросам местного значения;

10.2. Обеспечивать соблюдение законодательства о закупках, в том числе соблюдать установленные муниципальными контрактами сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги;

10.3. Принимать бюджетные обязательства на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых в установленном порядке и неисполненных бюджетных обязательств на 01 января 2019 года;

10.4. Обеспечить постановку на учет в финансовом управлении администрации города принятые в установленном порядке и неисполненные по состоянию на 01 января 2019 года бюджетные обязательства в срок до 15 января 2019 года;

10.5. Соблюдать установленный порядок (сроки) внесения предложений, направленных на изменение показателей сводной бюджетной росписи городского бюджета, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, кассового плана исполнения городского бюджета;

10.6. Осуществлять контроль за целевым расходованием безвозмездных поступлений, поступающих в городской бюджет из вышестоящих бюджетов и имеющих целевое значение;

10.7. Обеспечить ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;

10.8. Обеспечить отражение в мероприятиях муниципальных программ средств, поступающих из вышестоящих бюджетов в виде субсидий, субвенций, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам;

10.9. Перечислять заработную плату только при условии своевременного и полного перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев по текущим платежам, налогов и сборов;

10.10. Своевременно производить сверку расчетов с поставщиками работ и услуг, не допуская образования просроченной кредиторской задолженности и необоснованной дебиторской задолженности;

10.11. Своевременно принимать меры по возмещению Фондом социального страхования Российской Федерации средств на выплату страхового обеспечения;

10.12. Обеспечить неукоснительное выполнение условий соглашений о предоставлении муниципальному образованию «Город Орск» безвозмездных поступлений из вышестоящих бюджетов;

10.13. Предоставлять в финансовое управление администрации города информацию о фактической потребности (изменении потребности) в объеме средств, необходимом для оплаты денежных обязательств по расходам, источником финансового обеспечения которых является единая субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий в срок до 10 числа месяца, предшествующего месяцу, на который заявляется фактическая потребность;

10.14. В течение трех рабочих дней после внесения изменений предоставлять в финансовое управление администрации города штатные расписания органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации города с учетом внесенных изменений;

10.15. В течение первых 15 рабочих дней произвести возврат в областной бюджет неиспользованных по состоянию на 01.01.2019 г. межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

10.16. Обеспечить выполнение в пределах компетенции условий соглашения о мерах по обеспечению устойчивого социально-экономического развития и оздоровлению муниципальных финансов, заключенного между администрацией города и Министерством финансов Оренбургской области;

10.17. Обеспечить в сроки, установленные постановлением Правительства Оренбургской области от 20 июня 2016 г. N 430-п «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Оренбургской области», заключение соглашений с исполнительными органами государственной власти Оренбургской области о предоставлении из областного бюджета субсидии муниципальному образованию «Город Орск».

11. Главным распорядителям бюджетных средств города Орска в части сохранения сбалансированности бюджета:

11.1. Проводить торги и заключать муниципальные контракты (договоры) преимущественно в первой половине 2019 года;

11.2. Не позднее трех рабочих дней после заключения муниципального

контракта по результатам произведенных торгов представлять в финансовое управление администрации города предложения о внесении изменений в бюджетную роспись в части уменьшения лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов, поступающих из вышестоящих бюджетов в виде субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, дотаций и средств, направляемых на софинансирование) на сумму экономии средств, сложившейся по результатам торгов, в случае возникновения необходимости увеличения лимитов бюджетных обязательств осуществляется финансовым управлением администрации города после представления главным распорядителем бюджетных средств обоснований и расчетов и согласования главой города Орска реестра по Форме согласно приложению;

11.3. При расторжении муниципального контракта под фактически поставленные товары, оказанные работы и услуги не позднее трех рабочих дней после расторжения представлять в финансовое управление администрации города предложения о внесении изменений в бюджетную роспись в части уменьшения лимитов бюджетных обязательств (за исключением расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов, поступающих из вышестоящих бюджетов в виде субсидий, субвенции, иных межбюджетных трансфертов, дотаций и средств, направляемых на софинансирование) на сумму экономии средств, сложившейся по фактическому исполнению муниципального контракта;

11.4. Не представлять в финансовое управление администрации города предложения о внесении изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств (управление образования администрации города Орска, отдел культуры администрации города Орска, комитет по физической культуре, спорту и туризму администрации города Орска), приводящие к невозможности достижения уровня средней заработной платы по соответствующим категориям работников социальной сферы, поименованных в Указах Президента Российской Федерации, определенного в соглашениях, заключенных администрацией города с органами исполнительной власти Оренбургской области.

12. Главным распорядителям бюджетных средств в части эффективного расходования бюджетных средств:

12.1. Соблюдать принципы приоритетности направления расходов при распределении лимитов бюджетных обязательств;

12.2. Обеспечить повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет их ориентации на достижение общественно значимых измеримых мероприятий;

12.3. В первоочередном порядке обеспечить выплату заработной платы, перечислений страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев, налогов и сборов, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств;

12.4. Не допускать образование просроченной кредиторской

задолженности;

12.5. Не допускать необоснованного образования (роста) дебиторской задолженности;

12.6. При возникновении в течение текущего финансового года кредиторской и дебиторской задолженности принимать меры, направленные на их сокращение и ликвидацию;

12.7. Обеспечить выполнение мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности;

12.8. Обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств;

12.9. Обеспечить контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств;

12.10. Проводить анализ и мониторинг эффективности расходов на реализацию мероприятий реализуемых муниципальных программ;

12.11. Не допускать по отношению к 2018 году увеличения расходов теплоэнергии, электроэнергии, воды и водоотведения, услуг связи и материальных запасов в натуральном сопоставимом выражении;

12.12. Управлению образования администрации города (Г.К. Кухтинский), отделу культуры администрации города (И.Ю. Отокина), комитету по физической культуре, спорту и туризму администрации города (С.Н. Ротмистров) обеспечить ежемесячный размер средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, поименованных в «майских» Указах Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года, в соответствии с параметрами, установленными соглашениями, заключенными между соответствующими органами исполнительной власти Оренбургской области и муниципальным образованием «Город Орск».

13. Главным распорядителям бюджетных средств в части работы с муниципальными учреждениями:

13.1. Обеспечить бесперебойное функционирование муниципальных учреждений;

13.2. Определять объем субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также формирование графиков перечисления этих субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств;

13.3. В случае изменения объема лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений, в течение 20 рабочих дней вносить соответствующие изменения в муниципальные задания и (или) утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальных услуг;

13.4. Своевременно доводить муниципальные задания и изменения в них до муниципальных учреждений;

13.5. Ежеквартально проводить мониторинг выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания.

В случае, если по результатам проведенного мониторинга прогнозируется невыполнение муниципального задания по итогам текущего финансового года, своевременно производить его уменьшение с соответствующим уменьшением финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

13.6. Перечислять субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания под фактическую потребность с учетом сроков оплаты товаров, работ, услуг, выплаты заработной платы работникам учреждений и перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев по текущим платежам, налогов и сборов;

13.7. В целях премирования руководителей муниципальных учреждений ежемесячно производить оценку (анализ) достижения учреждением показателей деятельности;

13.8. Осуществлять премирование руководителей муниципальных автономных и бюджетных учреждений в соответствии с условиями эффективных контрактов в зависимости от достижения учреждением показателей, характеризующих:

- степень выполнения муниципального задания;
- уровень средней заработной платы работников учреждений дифференцированно в зависимости от объема оказываемых учреждением платных услуг (в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта);
- наличие необоснованной и неурегулированной кредиторской и дебиторской задолженности;
- своевременность перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев, налогов и сборов;
- выполнение условий соглашения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- полноту, достоверность и своевременность размещения информации о деятельности учреждения на официальном сайте для размещения информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений www.bus.gov.ru в сети Интернет;
- своевременность размещения в информационной базе АС «Бюджет» сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений на 01 число каждого месяца;

13.9. Осуществлять контроль за перечислением муниципальными бюджетными и автономными учреждениями заработной платы только при условии своевременного перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев по текущим платежам, налогов и сборов;

13.10. Не допускать предоставление платежных поручений на перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в случае отсутствия в информационной базе АС

«Бюджет» сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений на 01 число каждого месяца;

13.11. Управлению образования администрации города (Г.К. Кухтинский), отделу культуры администрации города (И.Ю. Отокина), комитету по физической культуре, спорту и туризму администрации города (С.Н. Ротмистров) обеспечить:

- контроль за соблюдением установленного постановлением администрации города Орска в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации соотношения средней заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров;

- соответствие показателей формы «Статистического наблюдения в органы статистики (ЗП)», предоставляемой подведомственными муниципальными учреждениями социальной сферы в органы статистики, показателям отчета «Сведения о численности и заработной плате работников муниципальных учреждений Оренбургской области», предоставляемого в соответствующие министерства и ведомства;

- учет обязательств муниципальных автономных учреждений в соответствии с порядками, утвержденными соответствующими главными распорядителями бюджетных средств, выполняющими функции учредителя данных учреждений, и показателями, утвержденными планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения.

14. Руководителям муниципальных учреждений:

14.1. Принимать обязательства на 2019 год, подлежащие оплате за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или на иные цели, по выплатае заработной платы и перечислений страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев, налогов и сборов, оплате за поставленные товары, выполненные услуги (работы) строго в пределах средств, предусмотренных соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или иные цели, с учетом объема кредиторской задолженности на 01 января 2019 года, отраженной в информационной базе АС «Бюджет» в составе сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

14.2. До 01 июня 2019 года в соответствии с пунктом 10 статьи 2 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» обеспечить опубликование отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества за 2018 год на официальном сайте www.kmc-orsk.ru;

14.3. Не допускать по отношению к 2018 году увеличения расходов теплоэнергии, электроэнергии, воды и водоотведения, услуг связи и материальных запасов в натуральном сопоставимом выражении;

14.4. Перечислять заработную плату только при условии перечисления страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев по текущим платежам, налогов и сборов

и обеспечить контроль за своевременностью и полнотой их уплаты;

14.5. Обеспечить наличие в 100 % объеме эффективных контрактов с работниками муниципальных учреждений социальной сферы города;

14.6. Обеспечить учет средств, поступающих не в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели, на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении администрации города Орска;

14.7. Обеспечить контроль за своевременным и полным поступлением доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

14.8. Строго соблюдать графики, установленные судом, по перечислению задолженности по платежам за обязательное пенсионное и медицинское страхование, страхование от несчастных случаев;

14.9. Своевременно производить сверку расчетов с поставщиками работ и услуг, не допуская образования просроченной кредиторской задолженности;

14.10. Не допускать предоставление платежных поручений на обеспечение текущей деятельности учреждения в случае отсутствия в информационной базе АС «Бюджет» сведений о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

14.11. При осуществлении кассовых расходов в первоочередном порядке обеспечивать представление в финансовое управление администрации города платежных поручений на перечисление заработной платы, уплату обязательного пенсионного и медицинского страхования, страхования от несчастных случаев, налогов и сборов, оплаты коммунальных услуг, услуг связи, продуктов питания;

14.12. Расходы учреждения за счет средств, поступающих от оказания платных услуг и от сдачи в аренду имущества, переданного в оперативное управление, осуществлять через лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации города;

14.13. Не допускать увеличения штатной численности работников и количества работающих физических лиц в учреждении без возложения на учреждение дополнительных функций;

14.14. Расходы учреждения производить строго в соответствии с показателями плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном порядке;

14.15. Соблюдать установленные договорами сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги;

14.16. Обеспечить предоставление в финансовое управление администрации города платежных поручений с обязательным проставлением в них номеров обязательств, присвоенных главным распорядителем бюджетных средств, выполняющим функции учредителя, в установленном им порядке.

15. В целях усиления контроля за целевым и эффективным расходованием средств учитывать обязательства муниципальных учреждений и предприятий в соответствии с Порядком, установленным

финансовым управлением администрации города, вытекающие из:

15.1. Муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением пункта 25 части 1 статьи 93 данного Федерального закона;

15.2. Контрактов (договоров) муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, контракты (договоры) муниципальных бюджетных и автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на капитальные вложения, контракты муниципальных бюджетных и автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий при выполнении ими переданных полномочий муниципального заказчика при реализации бюджетных инвестиций.

16. Установить, что получатели средств городского бюджета, муниципальные бюджетные и автономные учреждения города за счет средств, полученных в форме субсидий на иные цели, муниципальные бюджетные и автономные учреждения и муниципальные унитарные предприятия за счет средств, полученных в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации или при выполнении полномочий, передаваемых органами местного самоуправления в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе осуществлять авансовые платежи, если иное не установлено законодательством Российской Федерации:

16.1. В размере 100 процентов, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, по договорам (муниципальным контрактам) на предоставление услуг связи, коммунальных услуг, подписку на периодические издания, обучение на курсах повышения квалификации, участие в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, технический осмотр автотранспорта, страхование, на проведение экспертизы проектной и сметной документации, оплату услуг банка за зачисление денежных средств;

16.2. По договорам (муниципальным контрактам) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов муниципальной собственности:

16.2.1. В размере, не превышающем 60 процентов суммы договоров (муниципальных контрактов), - на строительство объектов теплоснабжения;

16.2.2. В размере, не превышающем 50 процентов суммы договоров (муниципальных контрактов), - по договорам (муниципальным контрактам) на строительство и ремонт автомобильных дорог общего пользования;

16.2.3. На сумму, не превышающую 10 млн. рублей, – до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов доведенных лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев,

указанных в подпунктах 16.2.1. и 16.2.2. настоящего постановления;

16.2.4. На сумму, превышающую 10 млн. рублей, – до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств, с последующим авансированием выполняемых работ после подтверждения выполнения предусмотренных договором (муниципальным контрактом) работ в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы договора (муниципального контракта), за исключением случаев, указанных в подпунктах 16.2.1. и 16.2.2. настоящего постановления;

16.3. В размере, не превышающем 30 процентов суммы договоров (муниципальных контрактов), но не более 30 процентов доведенных лимитов бюджетных обязательств, - по остальным договорам (муниципальным контрактам).

17. В целях усиления контроля за эффективным и результативным использованием бюджетных средств:

17.1. Главным распорядителям бюджетных средств особое внимание уделить организации и проведению внутреннего финансового контроля и аудита;

17.2. Финансовому управлению администрации города (В.Н. Богданцев) и управлению финансового контроля администрации города (Н.А. Дешанкова) повысить требовательность по отношению к главным распорядителям средств городского бюджета в части соблюдения норм бюджетного законодательства.

18. Управлению по связям с общественностью администрации города (Е.Н. Абрамова) разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет и опубликовать в газете «Орская газета» данное постановление.

19. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте МКУ «Консультационно-методический центр г. Орска» (www.kmc-orisk.ru) и подлежит применению с 01 января 2019 года.

20. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по финансово-экономической политике Е.А. Свиненкову.

Глава города Орска

Верно: И.о. начальника отдела документационного обеспечения



А.В. Одинцов

А.А. Матурина



Форма

СОГЛАСОВАНО

Глава города Орска

_____ А.В.Одинцов

« ____ » _____ 201_ г.

Реестр

согласования на увеличение лимитов бюджетных обязательств в 2019 году

Учреждение	Сумма, руб.	Наименование расходов	Обоснование необходимости	Решение
Заместитель главы города по финансово-экономической политике				

Заместитель главы города
по финансово-экономической политике

Е.А. Свиненкова

Начальник финансового управления

В.Н. Богданцев

