НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

Проект распоряжения Контрольно-счетной палаты города Орска «О внесении изменений в распоряжение контрольно-счетной палаты города Орска от 06.12.2024 № 02-03/35 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Орска».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в Контрольно-счетную палату города Орска (462419, г. Орск, пр-т Ленина, 29 каб. 300) или в электронной форме на электронный адрес: ksp-orsk56@rambler.ru (с пометкой: ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8 (3537) 25-88-80.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной и письменной форме рассматриваются в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Орска.

ПРОЕКТ

Муниципальное образование
«Город Орск»
Оренбургской области
Контрольно-счетная палата
города Орска

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от №

О внесении изменений в распоряжение от 06.12.2024 № 02-03/35 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Орска»

В соответствии с ч. 5 ст. 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее 44-ФЗ), постановлением администрации города Орска от 30 декабря 2015 года № 7765-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Орска от 30 декабря 2015 года № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений»:

1. Внести изменения в распоряжение контрольно-счетной палаты города Орска от 06.12.2024 № 02-03/35 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Орска», изложив Приложение № 2 в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. В остальной части распоряжение от 06.12.2024 № 02-03/35 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Орска» оставить без изменения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Председатель
контрольно-счетной палаты
города Орска В.В.Топорков

Приложение
к распоряжению контрольно-счетной палаты
города Орска №

Приложение № 2
к распоряжению контрольно-счетной палаты
города Орска от 06.12.2024 № 02-03/35

Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты города Орска и их предельная стоимость.

Настоящие нормативы применяются при:

отсутствии фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период;

обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом цена единицы закупаемого товара, работы, услуги не может превышать установленных настоящим документом предельных значений цен.

Для позиций нормативов, по которым не детализированы группы должностей, норматив применяется в отношении всех должностей Контрольно-счетной палаты города Орска.

1. Затраты на оплату услуг подвижной связи

Наименование услуги	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество абонентских номеров	Количество месяцев предоставления услуги в год	Ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер, не более, рублей
Услуги подвижной связи (без учета услуг международного роуминга)	Высшие должности муниципальной службы	1	12	500

2. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров

Наименование услуги	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество на одного муниципального служащего с учетом срока полезного использования	Количество месяцев предоставления услуги	Ежемесячная абонентская плата в расчете на один абонентский номер. не более, рублей
Услуги по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров	Высшие должности муниципальной службы	1	12	500

3. Затраты на техническое обслуживание (ремонт) и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

Наименование услуги	Количество вычислительной техники, не более единиц в год	Затраты на техническое обслуживание и ремонт регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники, не более, рублей за единицу
Услуги по техническому обслуживанию (ремонту) и регламентно-профилактическому ремонту вычислительной техники	5	50 000

4. Затраты на техническое обслуживание (ремонт) и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств,

копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование услуги	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, не более единиц в год	Затраты на техническое обслуживание (ремонт) и регламентно-профилактический ремонт оборудования, не более, рублей за единицу
Услуги по техническому обслуживанию (ремонту) и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	5	50 000
Услуги по заправке и ремонту картриджей	40	3 000

5. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения

Наименование услуги	Количество программных продуктов, не более единиц в год	Затраты на техническое сопровождение, информационное и консультационное обслуживания одной программы, не более, рублей за единицу
Услуги по сопровождению программного обеспечения	5	100 000
Услуги по технической поддержке информационных технологий	10	50 000

6. Затраты на оплату услуг по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование услуги	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий, не более единиц в год	Затраты на оплату услуг по приобретению простой (неисключительной) лицензии, не более, рублей за единицу
Услуги по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	5	50 000
Неисключительные лицензии на антивирусное ПО	10	10 000

7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Наименование услуги	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий, не более единиц в год	Затраты на приобретение простой (неисключительной) лицензии на использование ПО по защите информации, не более, рублей за единицу
Услуги по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	20	50 000

8. Затраты на приобретение рабочих станций

Наименование товара	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество на одного муниципального служащего с учетом срока полезного использования	Затраты на приобретение рабочей станции, не более, рублей за единицу
Рабочая станция	Высшие должности муниципальной службы	1	150 000
	Старшие, ведущие должности муниципальной службы	1	120 000

9. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и серверов

Наименование товара	Количество с учетом срока полезного использования	Затраты на приобретение товара, не более, рублей за единицу
Принтер лазерный (формат А4) черно-белая печать	Не более 1 единицы на 3 года	70 000
Принтер (формат А4) цветная печать	Не более 1 единицы на 3 года	120 000
Многофункциональное устройство (формат А4)	Не более 1 единицы на 3 года	120 000
Широкоформатный принтер с повышенными скоростными и производительными характеристиками (формат А3)	Не более 1 единицы на 5 лет	180 000
Многофункциональное устройство (формат А3)	Не более 1 единицы на 5 лет	200 000
Уничтожитель бумаг (шредер)	Не более 1 единицы на кабинет	25 000
Сервер	Не более 1 единицы на 5 лет	1 000 000

10. Затраты на приобретение средств подвижной связи

Наименование товара	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество на одного муниципального служащего с учетом срока полезного использования	Затраты на приобретение средств подвижной связи, не более, рублей за единицу
Средство подвижной связи (телефонный аппарат)	Высшие должности муниципальной службы	1 на 3 года	15 000

11. Затраты на приобретение планшетных компьютеров

Наименование товара	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество на одного муниципального служащего с учетом срока полезного использования	Затраты на приобретение, не более, рублей за единицу
Планшетный компьютер	Высшие должности муниципальной службы	1 на 3 года	120 000
Нетбук, моноблок, платформа для ПК	Высшие должности муниципальной службы	1 на 3 года	100 000

12. Затраты на приобретение ноутбуков

Наименование товара	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество на одного муниципального служащего с учетом срока полезного использования	Затраты на приобретение, не более, рублей за единицу
Ноутбук	Главные должности муниципальной службы	1 на 3 года	120 000
	Ведущие должности муниципальной службы и старшие инспектора	1 на 3 года	100 000

13. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

Наименование товара	Количество	Затраты на приобретение одной единицы товара не более, рублей
Оборудование по обеспечению безопасности информации	не более 5 шт.	не более 100 000 рублей

14. Затраты на приобретение мониторов

Наименование товара	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество мониторов на одного муниципального служащего с учетом срока полезного использования	Затраты на приобретение, не более, рублей за единицу
Монитор	Главные должности муниципальной службы	2 на 3 года	80 000
	Ведущие должности муниципальной службы	1 на 3 года	50 000
	Старшие инспектора	1 на 3 года	30 000

15. Затраты на приобретение системных блоков

Наименование товара	Группы должностей муниципальных служащих и должности работников, обеспечивающих деятельность учреждения	Количество на одного муниципального служащего с учетом срока полезного использования	Затраты на приобретение, не более, рублей за единицу
Системный блок	Главные должности муниципальной службы	1 на 3 года	200 000
	Ведущие должности муниципальной службы и старшие инспекторы	1 на 3 года	190 000

16. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование товара	Норматив количества	Затраты на приобретение, не более, рублей за единицу
Запасные части для вычислительной техники в том числе:	По мере необходимости замены в пределах установленного лимита	150 000
Приобретение запасных частей для ПК	По мере необходимости обновления	150 000
Приобретение запасных частей для ноутбука, планшета,	По мере необходимости обновления	50 000
Приобретение запасных частей для Сервера	По мере необходимости обновления	150 000

Приобретение запасных частей для Сетевого хранилища	По мере необходимости обновления	100 000

17. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Наименование носителя информации	Количество, не более шт. в год	Затраты на приобретения носителя, не более, рублей за единицу
CD и DVD диски	20	200
Flash-карты и прочие накопители	5	5 000
Внешний жесткий диск	2	15 000

18. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и иной оргтехники

Наименование товара	Количество, не более шт. в год	Затраты на приобретения товара, не более, рублей за единицу
Расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств и иной оргтехники	5	40 000

19. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и иной оргтехники

Наименование товара	Количество, не более шт. в год	Затраты на приобретения товара, не более, рублей за единицу
Запасные части для принтеров, многофункциональных устройств и иной оргтехники	50	50 000

20. Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование услуги	Количество почтовых отправлений не более в год	Предельный тариф (затраты на одно отправление), не более, рублей
Услуги почтовой связи	200	5 000

21. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

Наименование услуги	Численность работников, подлежащих осмотру	Затраты на проведение медицинского осмотра на одного работника в день, не более, рублей
Услуги по предрейсовому (послерейсовому) медицинскому осмотру	1	85

22. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев владельцев транспортных средств (ОСАГО)

Затраты на приобретение полисов ОСАГО определяются в отношении каждого транспортного средства как произведение базовой ставки страхового тарифа и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с правилами и тарифами, утвержденными нормативными актами Центрального банка Российской Федерации во исполнение статьи 8 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

23. Затраты на техническое обслуживание (ремонт) и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования

Наименование услуги	Количество бытового оборудования не более единиц в год	Затраты на техническое обслуживание и ремонта единицы оборудования, не более, рублей в год
Техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт бытового оборудования	10	150 000

24. Затраты на техническое обслуживание (ремонт)

и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Наименование услуги	Количество систем кондиционирования и вентиляции	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт за единицу, не более, рублей в год
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции	3	20 000

25. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных (электронных) изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

Наименование	Количество	Затраты на приобретение печатной продукции, не более, рублей в год
Газеты	периодических подписных изданий на год не более 2 на Контрольно-счетную палату	5 000
Журналы	периодических подписных изданий на год не более 1 на Контрольно-счетную палату	5 000
Публикация в журналах федерального уровня	не более 2-х разворотов или не более 4 полос	50 000

26. Затраты на приобретение мебели, отдельных материально-технических средств

Наименование	Нормативное количество шт.	Затраты на приобретение мебели, не более, рублей
Высшие должности муниципальной службы не более шт. на кабинет		
Стол, тумба	2	40 000
Шкаф	2	40 000
Кресло руководителя	1	45 000
Кресло, стул	10	25 000
Зеркало	1	4 500
Шкаф металлический (сейф)	1	115 500
Телевизор	1	50 000
Лампа настольная	1	5 200
Настольный набор руководителя	1	20 000
Часы настенные	1	10 000
Вешалка напольная	1	9 000
Журнальный стол	1	10 000
Жалюзи	2	45 000
Набор мягкой мебели	1	120 000
Диван	1	90 000
Набор корпусной мебели	1	120 000
Ведущие должности муниципальной службы и старшие инспекторы, не более шт. на кабинет		
Стол (на человека)	2	25 000
Тумба (на человека)	2	10 000
Шкаф	3	15 000
Часы настенные	1	5 000
Стулья	5	15 000
Сейф	1	100 000
Кресло офисное (на человека)	1	40 000
Лампа настольная (на человека)	1	4 000
Зеркало	1	4 000
Брифинг	2	8 000

Наименование	Нормативное количество шт.	Затраты на приобретение мебели, не более, рублей
Тумба для оргтехники	3	20 000
Жалюзи на окно	1	40 000

27. Затраты на приобретение транспортных средств

Наименование	Количество не более одной единицы	Затраты на приобретение, не более, рублей
Служебное транспортное средство без персонального закрепления (легковой автомобиль)	Не более 1 единицы (для высшей группа должностей)	2 000 000

28. Затраты на приобретение систем кондиционирования

Наименование товара	Количество систем кондиционирования, не более на кабинет	Затраты на приобретение, единицы системы, не более, рублей
Система кондиционирования	1	80 000

29. Затраты на приобретение бытовой техники

Наименование товара	Количество	Затраты на приобретение товара, не более, рублей за единицу
Бытовая техника (в т.ч. холодильник, чайник, термопот)	не более одной единицы каждого наименования на кабинет	40 000
Телефонный аппарат	не более одной единицы на одного работника	30 000
Устройство (оборудование) для бесконтактного контроля температуры тела работника и (или) термометров	не более одного на все группы должностей	5 000
Сетевой фильтр	не более одной единицы на одного работника	2 000
Микроволновая печь	не более одной единицы на кабинет	22 000

30. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (для всех групп должностей)

Приобретение канцелярских товаров, не включенных в данный перечень либо требуемых дополнительно в связи с производственной необходимостью, а также предметов длительного пользования осуществляется по дополнительным заявкам в доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Наименование товара	Единица измерения	Количество на 1 работника в год	Затраты на приобретение товара, не более, рублей за единицу
1	2	3	4
Антистеплер	шт.	1	150
Бумага А4	пачка	50	1000
Бумага А3	пачка	4	1700
Булавки офисные	коробка	1	100
Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов)	шт.	20	200
Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов) самоклеющийся	шт.	20	200
Дырокол	шт.	1	800
Ежедневник	шт.	1	900
Закладки для документов (125 листов в упаковке)	упак.	12	150
Зажим для бумаг (12 штук в упаковке)	упак.	24	120
Калькулятор	шт.	1	1500
Карандаш	шт.	5	30
Карандаш механический	шт.	2	80
Корректирующий роллер	шт.	5	150
Корректирующая жидкость	шт.	5	120
Клей карандаш	шт.	50	100
Клей ПВА	шт.	20	200
Календарь настенный	шт.	1	400
Календарь настольный	шт.	1	200
Кнопки силовые (50 штук в упаковке)	упак.	24	140
Ластик	шт.	5	50
Линейка	шт.	3	75

Лупа	шт.	1	500
Маркер для выделения текста	шт.	12	120
Накопитель (лоток)	шт.	1	350
Нож канцелярский	шт.	1	60
Ножницы	шт.	1	120
Папка-вкладыш (файл) с перфорацией (100 штук в упаковке)	упак.	50	151
Нитки для подшивки документов	шт.	5	300
Папка-конверт на молнии	шт.	10	75
Папка архивная	шт.	10	260
Папка на кольцах	шт.	10	350
Папка на резинках	шт.	10	150
Папка-скоросшиватель	шт.	100	20
Папка регистратор	шт.	25	250
Папка для бумаг с завязками	шт.	50	20
Папка-уголок	шт.	25	45
Папка адресная	шт.	10	350
Папка с вкладышами	шт.	5	200
Планинг	шт.	1	850
Подставка органайзер	шт.	1	1500
Ручка шариковая	шт.	36	78
Ручка гелевая	шт.	4	75
Салфетки чистящие для оргтехники	шт.	12	150
Скобы для степлера	упак.	24	65
Скотч широкий 38 мкм х 48 мм х 30 м	шт.	10	150
Скотч узкий 19х33 (12 штук в упаковке)	шт.	10	50
Скрепочница	шт.	1	220
Степлер №10	шт.	2	150
Степлер архивный 23/8, 23/10, 23/13	шт.	1	2000
Степлер 24/6, 26/6	шт.	1	500
Стержень для авторучки	шт.	10	46
Скрепка канцелярская (50 штук в упаковке)	упак.	48	55
Точилка для карандашей	шт.	2	45
Тетрадь (12-48 л.)	шт.	2	83
Штемпельная краска	шт.	2	75
Шило канцелярское	шт.	1	150
Рамка для дипломов и сертификатов	шт.	1	1700
Открытки поздравительные	шт.	1	200
Благодарности, грамоты, сертификаты, дипломы	шт.	1	1700
Штампы и печати, клише	шт.	1	5000
Бумага А4 цветная	пачка	50	3000

31. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование товара	Количество, не более, шт. в год	Затраты на приобретение товара, не более, рублей за единицу
Хозяйственный инвентарь	10 каждого наименования	1 000
Лампы энергосберегающие	50	300
Визитки	100	50
Аптечка первой помощи	2	5 000
Вывески, таблички	3	1000
Кожный антисептик для обработки рук работников	30	1000
Батарейки, аккумуляторы	5 каждого типоразмера	1 000

32. Затраты на приобретение прочих работ и услуг

Наименование услуги	Количество, не более	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не более, рублей за единицу
Специальная оценка условий труда(СОУТ)	1 раза в 3 года	10 000
Услуги по обработке документов для сдачи в архив	1 раза в год	10 000
Услуги нотариуса	4 раз в год	5 000
Услуга независимой экспертизы объектов (компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации и прочих основных средств)	4 раз в год	10 000
Услуги по утилизации переработке/уничтожению объектов (компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации и прочих основных средств)	4 раз в год	50 000
Услуги по стирке и чистке (в том числе химической) изделий из ткани и меха	2 раз в год	20 000
Изготовление, ремонт печатей и штампов, датеров,	5 шт. в год	10 000

штемпельных подушек, клише		

33. Затраты на приобретение запасных частей, для служебных транспортных средств

Затраты на приобретение запасных частей для служебных транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, с учетом правил определения предельных цен на товары, закупаемые для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Орска.

34. Затраты на приобретение услуг, работ по содержанию транспортных средств, бензина для транспортных средств (главные должности муниципальной службы)

Наименование услуг	Норматив количества	Предельная цена единицы товара (услуги), не более рублей
Комплект шин автомобильных - сезонность лето	1 компл. не чаще 1 раза в 3 года	80 000
Комплект шин автомобильных - сезонность зима	1 компл. не чаще 1 раза в 3 года	100 000
Комплект чехлов автомобильных	1 компл. не чаще 1 раза в 3 года	7 000
Комплект ковриков автомобильных	1 компл. не чаще 1 раза в 3 года	5 000
Брелок сигнализации	По мере необходимости обновления	3 000
Фара противотуманная	По мере необходимости обновления	1 600
Услуги по содержанию в чистоте имущества	не более 12 раз в года	1 000
Бензин марки АИ 95	4 000л./дм.^{3}	150 рублей за л./дм.^{3}
Тех. осмотр	1 раз	Согласно Постановления правительства Оренбургской области от 20 октября 2026 года № 833-пп «Об установлении предельного размера платы за проведение технического осмотра транспортных средств Оренбургской области на 2027 год»

35. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование услуги	Количество	Затраты на приобретение образовательных услуг на одного работника, не более, рублей
Услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	не более 2 работников в год	не более 70 000 рублей