НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

приказ Отдела культуры администрации города Орска «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат на обеспечение функций Отдела культуры администрацииг. Орска и подведомственных ему казенных учреждений».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – с 22.10.2020 г. по 29.10.2020г. включительно.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в Отдел культуры администрации города Орска (462419, г. Орск, пр. Ленина 29, кабинет704) или в электронной форме на электронный адрес «orsk-adm@yandex.ru»(с пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)254219 / 253861.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методический центр г. Орска» ([www.kmc-orsk.ru](http://www.kmc-orsk.ru)).

**ПРОЕКТ**



|  |
| --- |
|  |
| ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫАДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРСКА |
| П Р И К А З № \_\_\_\_по основной деятельности |
|  | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |
| О внесении изменений в приказ № 39 от 12.10.2020г. «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат» |  |

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением администрации города Орска Оренбургской области от 30.12.2015г. № 7766-п «Об утверждении правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенным и бюджетным учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска», Постановлением администрации города Орска Оренбургской области от 30.12.2015г. № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений».

Приказываю:

1. Внести изменения в приказ Отдела культуры администрации г. Орска № 39 от 12.10.2020г. «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат».
	1. Приложение № 4 к приказу от 12 октября 2020г. № 39 читать в новой редакции.
2. Установить предельное значение коэффициента закупа, применяемого к пункту 2.6.1. формулы в приложении № 4 нормативных затрат, не более 40.
	1. Остальные коэффициенты применяемые в формулах в приложении № 4 нормативных затрат оставить неизменными.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела культуры И.Ю. Отокина**

**Приложение № 4 к приказу**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. № \_\_\_**

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций Отдела культуры администрации г. Орска и подведомственных ему казенных учреждений

# I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

#  Затраты на услуги связи

#  Затраты на абонентскую плату ($З\_{аб}$Заб), определяются по формуле:

$З\_{аб}=V\_{лбоаб}х 1,1 хК\_{зак}$ *;*

где:

$V\_{лбоаб}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений ($З\_{пов}$), определяются по формуле:

$$З\_{пов}=V\_{лбом}х 1,1 хК\_{зак}+ V\_{лбовз}х 1,1 хК\_{зак}+ V\_{лбомг}х 1,1 хК\_{зак}+ V\_{лбомн}х 1,1 хК\_{зак};$$

где:

$V\_{лбом}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

$V\_{лбовз}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

$V\_{лбомг}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

$V\_{лбомн}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($З\_{сот}$), определяются по формуле:

$З\_{сот}=V\_{лбосот}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбосот}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг подвижной телефонной связи;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($З\_{ип}$), определяются по формуле:

$З\_{ип}=V\_{лбоип}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбоип}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($З\_{и}$), определяются по формуле:

$З\_{и}=V\_{лбои}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбои}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.1.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ($З\_{рэс}$), определяются по формуле:

$З\_{рэс}=V\_{лборэс}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лборэс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг связи специального назначения, используемую на региональном уровне;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З\_{пр}$), определяются по формуле:

$З\_{пр}=V\_{лбопр}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбопр}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

# Затраты на содержание имущества

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($З\_{рвт}$), определяются по формуле:

$З\_{рвт}=V\_{лборвт}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лборвт}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($З\_{стс}$), определяются по формуле:

$З\_{стс}=V\_{лбостс}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбостс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту системы телефонной связи;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($З\_{лвс}$), определяются по формуле:

$З\_{лвс}=V\_{лболвс}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лболвс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($З\_{сбп}$), определяются по формуле:

$З\_{сбп}=V\_{лбосбп}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбосбп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание, заправку картриджей и ремонт,регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{рпм}$), определяются по формуле:

$$З\_{рпм}=V\_{лборпм}х 1,1 хК\_{зак}$$

где:

Qiрпм- планируемое количество обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$V\_{лборпм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З\_{рпм}$), определяются по формуле:

$З\_{рпм}=З\_{сспс}+ З\_{сип}$ ;

где:

$З\_{сспс}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$З\_{сип}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($З\_{сспс}$), определяются по формуле:

$З\_{сспс}=V\_{лбосспс}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбосспс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($З\_{сип}$), определяются по формуле:

$З\_{сип}=V\_{лбосип}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбосип}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($З\_{оби}$), определяются по формуле:

$З\_{оби}=З\_{ат}+ З\_{нп}$;

где:

$З\_{ат}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З\_{нп}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

* + 1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($З\_{ат}$), определяются по формуле:

$$З\_{ат}=Qi\_{ат}хPi\_{ат} ;$$

где:

$Qi\_{ат}$–количество необходимых к проведению аттестационных, проверочных, контрольных мероприятий;

$Pi\_{ат}$ - цена единицы необходимых к проведению аттестационных, проверочных, контрольных мероприятий;

* + 1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З\_{нп}$), определяются по формуле:

$З\_{нп}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{iнп}xP\_{iнп}$ ;

где:

$Q\_{iнп}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, согласно **Приложению№ 10**;

$P\_{iнп}-$ цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, согласно **Приложению № 10**.

# Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение основных средств ($З\_{ос}$), включают в себя:

$З\_{пм}$ – нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

$З\_{ноут}$ – нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

Збт – нормативные затраты на приобретение бытовой техники;

Зср.св – нормативные затраты на приобретение средств связи.

* + 1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З\_{пм}$), определяются по формуле:

$З\_{пм}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i пм}-Q\_{фпм}х\frac{ОС\_{пм}}{ПС\_{пм}}) хР\_{iпм}] хК\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i пм}$ - планируемое к приобретению количество и тип принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), согласно **Приложению № 1, № 2**;

$Q\_{фпм}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$ОС\_{пм}$ - остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$ПС\_{пм}$ - первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Р\_{i пм}$ – цена одного принтера, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемая в соответствии с **Приложением № 1,№ 2**;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение ноутбуков ($З\_{ноут}$), определяются по формуле:

$З\_{ноут}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i ноут}-Q\_{фноут}х\frac{ОС\_{ноут}}{ПС\_{ноут}}) хР\_{iноут}] хК\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i ноут}$ - планируемое к приобретению количество ноутбуков, согласно **Приложению№1**;

$Q\_{фноут}$ - фактическое количество ноутбуков;

$ОС\_{ноут}$- остаточная стоимость ноутбуков;

$ПС\_{ноут}$ - первоначальная стоимость ноутбуков;

$Р\_{i ноут}$ – цена одного ноутбука определяемая в соответствии с **Приложением № 1**;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение бытовой техники (Збт), определяются по формуле:

$$З\_{бт} = ∑\left[\left(Q\_{i бт} -Q\_{ф бт} ×\frac{ОС\_{бт}}{ПС\_{бт}}\right)×Р\_{i бт}\right]×К\_{зак}$$

где:

$Q\_{i бт}$ - планируемое к приобретению количество бытовой техники, согласно **Приложению № 7, № 8**;

$Q\_{ф бт}$ - фактическое количество бытовой техники;

$ОС\_{бт}$- остаточная стоимость бытовой техники;

$ПС\_{бт}$- первоначальная стоимость бытовой техники;

$Р\_{i бт}$ – цена одной единицы бытовой техники определяемая в соответствии с **Приложением № 7, № 8**;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение средств связи (Зср.св), определяются по формуле:

$$З\_{ср.св} = ∑\left[\left(Q\_{i ср.св} -Q\_{ф ср.св} ×\frac{ОС\_{ср.св}}{ПС\_{ср.св}}\right)×Р\_{i ср.св}\right]×К\_{зак}$$

где:

$Q\_{i бт}$$Q\_{i ср.св}$ - планируемое к приобретению количество средств связи, согласно **Приложению № 3, № 4**;

$Q\_{ф ср.св}$ - фактическое количество средств связи;

$ОС\_{ср.св}$- остаточная стоимость средств связи;

$ПС\_{ср.св}$- первоначальная стоимость средств связи;

$Р\_{i ср.св}$ – цена одной единицы средств связи определяемая в соответствии с **Приложением № 3, № 4**;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

#  Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение материальных запасов ($З\_{мз}$), включают в себя:

$З\_{мон}$ – нормативные затраты на приобретение мониторов;

$З\_{сб}$ – нормативные затраты на приобретение системных блоков;

$З\_{двт}$ – нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

$З\_{мн}$ – нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

$З\_{дсо}$ – нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в т.ч.:

$З\_{рм}$ – нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$З\_{зп}$ – нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

* + 1. Затраты на приобретение мониторов ($З\_{мон}$), определяются по формуле:

$З\_{мон}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i мон}-Q\_{фмон}х\frac{ОС\_{мон}}{ПС\_{мон}}) хР\_{iмон}] хК\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i мон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов, согласно **Приложению № 1, № 2**;

$Q\_{фмон}$ - фактическое количество мониторов;

$ОС\_{мон}$ - остаточная стоимость мониторов;

$ПС\_{мон}$ - первоначальная стоимость мониторов;

$Р\_{i мон}$ – цена одного монитора, определяемая в соответствии с **Приложением № 1, № 2**;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение системных блоков ($З\_{сб}$), определяются по формуле:

$З\_{сб}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i сб}-Q\_{фсб}х\frac{ОС\_{сб}}{ПС\_{сб}}) хР\_{iсб}] хК\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i сб}$ - планируемое к приобретению количество системных блоков, согласно **Приложению № 1, № 2**;

$Q\_{фсб}$ - фактическое количество системных блоков;

$ОС\_{сб}$ - остаточная стоимость системных блоков;

$ПС\_{сб}$ - первоначальная стоимость системных блоков;

$Р\_{i сб}$ – цена одного системного блока, определяемая в соответствии с **Приложением № 1, № 2**;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З\_{двт}$), определяются по формуле:

$З\_{двт}=V\_{лбодвт}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбодвт}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации($З\_{мн}$), определяются по формуле:

$З\_{мн}=\sum\_{}^{}Q\_{мн}хP\_{мн}$ *;*

где:

$Q\_{мн}$ - количество носителей информации, согласно **Приложению № 11**;

$P\_{мн}$ - цена 1 единицы носителя информации, согласно **Приложению № 11**.

* + 1. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{дсо}$), включают в себя:

$З\_{рм}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$З\_{зп}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

* + 1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{рм}$), определяются по формуле:

$З\_{рм}=V\_{лборм}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лборм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{зп}$), определяются по формуле:

$З\_{зп}=V\_{лбозп}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбозп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

# II. Прочие затраты

**2.1. Затраты на услуги связи**

Затраты на услуги связи ($З\_{ус}),$ включают в себя:

$З\_{пс}$- нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

* + 1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($З\_{пс}$), определяются по формуле:

$З\_{пс}=V\_{лбопс}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбопс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

**2.2. Затраты на транспортные услуги**

Затраты на транспортные услуги ($З\_{тр})$, включают в себя:

$З\_{иные}$- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

2.2.1. Иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги ($З\_{иные}$), определяются по формуле:

$З\_{иные}=V\_{лбоиные}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбоиные}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

#  Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зком$З\_{ком}$), включают в себя:

$З\_{проезд}$- затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$З\_{найм}$- затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

* + 1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($З\_{проезд}$), определяются по формуле:

$З\_{проезд}=V\_{лбопроезд}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбопроезд}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* + 1. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($З\_{найм}$), определяются по формуле:

$З\_{найм}=V\_{лбонайм}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбонайм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

# Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги () включают в себя:

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

2.4.1. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в i-виде электричества, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.2. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.3. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в горячем водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год;

 - расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на водоотведение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

# Затраты на аренду помещений и оборудования

* + 1. Затраты на аренду помещений ($З\_{ап}$), определяются по формуле:

$З\_{ап}=V\_{лбоап}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбоап}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по аренде помещений;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

# Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($З\_{тортс}$), определяются по формуле:

$З\_{тортс}=V\_{лботортс}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лботортс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.6.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году ($З\_{торбо}$), определяются по формуле:

$З\_{торбо}=V\_{лботорбо}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лботорбо}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту бытового оборудования;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З\_{т}$), определяются по формуле:

$З\_{т}=З\_{ж}+ З\_{иу}$;

где:

$З\_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$З\_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2.7.2 Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($З\_{ж}$), определяются по формуле:

$З\_{ж}=V\_{лбож}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбож}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.7.3 Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($З\_{иу}$), определяются по формуле:

$З\_{иу}=V\_{лбоиу}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбоиу}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

 2.7.4. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм$З\_{иу}$), определяются по формуле:

Зосм = Vлбоосм х 1,1 х Кзак

где:

Vлбоосм - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.7.5.Затраты на проведение диспансеризации (медицинского осмотра) работников ($З\_{дисп}$), определяются по формуле:

$З\_{дисп}=V\_{лбодисп}х 1,1 хК\_{зак}$;

где:

$V\_{лбодисп}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению диспансеризации работников;

$К\_{зак}$ – коэффициент закупа

2.7.6. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($З\_{осаго}$), определяются по формуле:

$З\_{осаго}=V\_{лбоосаго}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбоосаго}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

$К\_{зак}$ – коэффициент закупа

2.7.7. Затраты на оплату услуг независимых экспертов ($З\_{нэ}$), определяются по формуле:

$З\_{нэ}=V\_{лбонэ}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбонэ}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

$К\_{зак}$ – коэффициент закупа

2.7.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии $(З\_{ос}^{ахз}$),определяются по формуле:

$З\_{ос}^{ахз}=З\_{ам}+ З\_{пмеб}+ З\_{ск}$ ;

где:

$З\_{ам}$ – затраты на приобретение транспортных средств;

$З\_{пмеб}$ – затраты на приобретение мебели;

$З\_{ск}$– затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.7.9. Затраты на приобретение транспортных средств ($З\_{ам}$), определяются по формуле:

$З\_{ам}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i ам}-Q\_{фам}х\frac{ОС\_{ам}}{ПС\_{ам}}) хР\_{iам}] хК\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i ам}$ – планируемое к приобретению количество транспортных средств, согласно **Приложения № 9**;

$Q\_{фам}$ – фактическое количество транспортных средств;

$ОС\_{ам}$ – остаточная стоимость транспортных средств, согласно бухгалтерского учета на момент приобретения нового транспортного средства;

$ПС\_{ам}$ – первоначальная стоимость транспортных средств;

$Р\_{i ам}$ – цена одного транспортного средства, определяемая в соответствии с **Приложением № 9**;

$К\_{зак}$ – коэффициент закупа

2.7.10. Затраты на приобретение мебели ($З\_{пмеб}$), определяются по формуле:

$З\_{пмеб}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i пмеб}-Q\_{фпмеб}х\frac{ОС\_{пмеб}}{ПС\_{пмеб}}) хР\_{iпмеб}] хК\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i пмеб}$ – планируемое к приобретению количество мебели, определяемое в соответствии с **Приложением № 5, № 6**;

$Q\_{фпмеб}$ – фактическое количество мебели;

$ОС\_{пмеб}$ – остаточная стоимость мебели, согласно бухгалтерского учета на момент приобретения новой мебели;

$ПС\_{пмеб}$ – первоначальная стоимость мебели;

$Р\_{i пмеб}$ – цена одной мебели, определяемая в соответствии с **Приложением № 5, № 6**;

$К\_{зак}$ – коэффициент закупа

2.7.11. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З\_{ск}$), определяются по формуле:

$З\_{ск}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i ск}-Q\_{фск}х\frac{ОС\_{ск}}{ПС\_{ск}}) хР\_{iск}] хК\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i ск}$ - планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, определяемое в соответствии с **Приложением № 12 № 13**;

$Q\_{фск}$ - фактическое количество систем кондиционирования;

$ОС\_{ск}$ - остаточная стоимость систем кондиционирования, согласно бухгалтерского учета на момент приобретения нового оборудования;

$ПС\_{ск}$ - первоначальная стоимость систем кондиционирования;

$Р\_{i ск}$ – цена одной систем кондиционирования, определяемая в соответствии с**Приложением № 12, № 13**;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

# 2.8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 2.8.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии $(З\_{ос}^{ахз}$), определяются по формуле:

$З\_{мз}^{ахз}=З\_{бл}+ З\_{канц}+ З\_{хп}+ З\_{гсм}+ З\_{зпа}+ З\_{мзго}$+ Зспо;

где:

$З\_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$З\_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$З\_{хп}$– затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$З\_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$З\_{з тс}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Зспо – затраты на приобретение специальной одежды для МОП.

2.8.2. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции ($З\_{бл}$), определяются по формуле:

$З\_{бл}=V\_{лбобл}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбобл}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению бланочной продукции;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.8.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З\_{канц}$), определяются по формуле:

$З\_{канц}=V\_{лбоканц}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбоканц}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.8.4 Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($З\_{хп}$), определяются по формуле:

$З\_{хп}=V\_{лбохп}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбохп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению хозяйственных товаров и принадлежностей;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

В случае, если закупка товаров в предшествующем году не осуществлялась и ЛБО не были освоены, затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по формуле:

$$З\_{хп}=Qi\_{хп}хР\_{хп}$$

где:

$Qi\_{хп}$ - количество хозяйственных товаров и принадлежностей, согласно **Приложению № 16**;

$P\_{хп}$ - цена 1 единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, согласно **Приложению № 16**.

2.8.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З\_{гсм}$), определяются по формуле:

$З\_{гсм}=V\_{лбогсм}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбогсм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.8.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ($З\_{з тс}$), определяются по формуле:

$З\_{зтс}=V\_{лбозтс}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбозтс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению запасных частей для транспортных средств;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.8.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З\_{мзго}$), определяются по формуле:

$З\_{мзго}=V\_{лбомзго}х 1,1 хК\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбомзго}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

2.8.8. Затраты на приобретение специальной одежды для МОП (Зспо), определяются по формуле:

 ***МКУ «ЦОМУК г. Орска»***

$$З\_{спо}=Qi\_{спо}хPi\_{спо} ;$$

где:

Qiспо – планируемое к приобретению специальная одежда для МОП, определяемая согласно **Приложения № 14**

Piспо – цена одной единицы специальной одежды для МОП, определенная согласно **Приложения № 14**

* 1. **Затраты на прочие закупки, не включенные в предыдущие разделы**

2.9.1. Затраты на специальную оценку условий труда (Зсоут), определяются по формуле:

***МКУ «ЦОМУК г. Орска»***

$$З\_{соут}=Qi\_{соут}хPi\_{соут} ;$$

где:

Qiсоут – планируемое к проведению СОУТ, определяемая согласно **Приложению № 15**

Piсоут – цена контракта, определенная согласно **Приложению № 15**

2.9.2. Затраты на охрану объекта (Зохр), определяются по формуле:

***МКУ «Муниципальный архивг. Орска»***

$$З\_{охр}=V\_{лбо охр}х1,1 хК\_{зак}\_{} ;$$

где:

$V\_{лбо охр}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание охранных услуг;

$К\_{зак}$ - коэффициент закупа

* 1. **Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

2.10.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З\_{дпо}$), определяются по формуле:

$$З\_{дпо}=V\_{лбо дпо}х1,1 хК\_{зак}\_{} ;$$

$V\_{лбо дпо}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышение квалификации;

$К\_{зак}$ – коэффициент закупа

В случае, если контракт на образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации в предшествующем году не заключался и ЛБО не были освоены данные затраты рассчитываются по формуле:

$$З\_{дпо}=Qi\_{мдпо}хР\_{мдпо}$$

где:

$Qi\_{м дпо}$ – количество мест для переподготовки либо получения образовательных услуг, согласно **Приложению № 17**;

$P\_{ м дпо}$ – цена 1 единицы за место, согласно **Приложению № 17**.

Приложение N 1
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций Отдела культуры администрации г. Орска, компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации[\*(1)](#sub_111)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Количество оборудования, средств коммуникации, ед.[**\*(2)**](#sub_22) | Цена приобретения оборудования, средств коммуникации, руб. | Должности работников |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Системный блок | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более 50 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 2 | Ноутбук | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет в отделе | не более 30 000 руб. включительно | Должности работников, отнесенные к высшей группе должностей категорий «руководители» и «заместители»  |
| 3 | Монитор с диагональю экрана не менее 22» | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 4 | Копировальный аппарат | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет в отделе | не более 30 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 5 | Принтер с функцией черно-белой печати | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 6 | Многофункциональное устройство | не более 1 комплекта в расчете на отдел | не более 25 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |

\*(1) Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению Отдела культуры администрации г. Орска в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

\*(2) Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 5 лет.

Приложение N 2
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему

казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», МКУ «Муниципальный архив г. Орска» компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации[\*(1)](#sub_111)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Количество оборудования, средств коммуникации, ед.[**\*(2)**](#sub_22) | Цена приобретения оборудования, средств коммуникации, руб. | Должности работников |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Системный блок | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более 50 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 2 | Монитор с диагональю экрана не менее 22» | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП кроме МОП |
| 3 | Копировальный аппарат | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет в отделе | не более 30 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 4 | Принтер с функцией черно-белой печати | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 5 | Многофункциональное устройство | не более 1 комплекта в расчете на отдел | не более 25 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 6 | Сервер (комплектующие к нему) | 1 комплект на учреждение | не более 150 000,00 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |

\*(1) Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению ГРБС Отдел культуры администрации г. Орска в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

\*(2) Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 5 лет.

\*(3) К категории должностей обеспеченных компьютерной и оргтехникой относятся руководители и специалисты, осуществляющие бухгалтерскую и экономическую работу.

Приложение N 3
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения средствами связи Отдела культуры администрации г. Орска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя: |
|  | Беспроводной телефон | штука | 1 | 5 | до 5000,00 |
| 2 | Кабинет, заместителя начальника отдела и специалистов: |
|  | Беспроводной телефон | штука | 1 | 5 | до 5000,00 |
|  | Телефон-факс | штука | 1 | 5 | до 10000,00 |

Приложение N 4
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему

 казенных учреждений

# Нормативыобеспечения средствами связи МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Беспроводной телефон (с дополнительными трубками 2 шт.) | штука | 4 | 5 | до 5000,00 |
| 2 | Телефон-факс | штука | 1 | 5 | до 10000,00 |

#  Нормативыобеспечения средствами связи МКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Беспроводной телефон (с дополнительными трубками 2 шт.) | штука | 1 | 5 | до 5000,00 |

Приложение N 5
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствами Отдела культуры администрации г. Орска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя: |
|  | Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели: |  |  |  |  |
|  | Стол руководителя | штука | 1 | 7 | до 20 000,00 |
|  | Стол для заседаний | штука | 1 | 7 | до 25 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 1 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 1 | 7 | до 15 000,00 |
|  | Стулья (кресла) | штука | 15 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
| 2 | Кабинет, заместителя начальника отдела и специалистов: |
|  | Стол одно (двух) тумбовый | штука | 3 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 3 | 7 | до 3 000,00 |
|  | Стол для компьютера | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Кресло (ткань) | штука | 2 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Стулья | штука | 8 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штук | 4 | 7 | до 10 000,00 |

Примечание:

Служебные помещения (кабинеты и комнаты работников, кладовые, комнаты для приёма пищи и др.) обеспечиваются вешалками напольными и настенными, шкафами, столами, обогревателями и другими предметами по мере необходимости в децентрализованном порядке за счёт средств выделяемых на эти цели.

Приложение N 6
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствамиМКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя и заместителей |
|  | Стол письменный угловой | штука | 3 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 3 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 3 | 7 | до 3 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 3 | 7 | до 15 000,00 |
|  | Стулья (кресла) | штука | 3 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 5 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
| 2 | Кабинет специалистов: |
|  | Стол письменный угловой | штука | 4 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стол письменный прямой | штука | 9 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 13 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 2 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Кресло (ткань, замена кожи) | штука | 13 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стулья | штука | 10 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 2 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 15 | 7 | до 10 000,00 |

Примечание:

Служебные помещения (кабинеты и комнаты работников, кладовые, комнаты для приёма пищи и др.) обеспечиваются вешалками напольными и настенными, шкафами, столами, обогревателями и другими предметами по мере необходимости в децентрализованном порядке за счёт средств выделяемых на эти цели.

# Нормативыобеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствамиМКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя  |
|  | Стол письменный угловой | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 1 | 7 | до 3 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 1 | 7 | до 15 000,00 |
|  | Стулья (кресла) | штука | 2 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
| 2 | Кабинет специалистов: |
|  | Стол письменный угловой | штука | 1 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стол письменный прямой | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Кресло (ткань, замена кожи) | штука | 1 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стулья | штука | 2 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Стеллажи архивные | штука | 10 | 7 | до 15 000,00 |

Примечание:

Служебные помещения (кабинеты и комнаты работников, кладовые, комнаты для приёма пищи и др.) обеспечиваются вешалками напольными и настенными, шкафами, столами, обогревателями и другими предметами по мере необходимости в децентрализованном порядке за счёт средств выделяемых на эти цели.

Приложение N 7
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций Отдела культуры администрации г. Орска, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Бытовая техника |
| 1.1 | Холодильник | 1 | до 25 000,00 |
| 1.2 | Чайник | 1 | до 3 000,00 |
| 1.3 | Микроволновая печь | 1 | до 7 000,00 |
| 1.4 | Лампа настольная | 4 | до 1 500,00 |
| 1.5 | Часы | 2 | до 1 000,00 |
| 1.6 | Калькулятор | 4 | до 1 000,00 |
| 1.7 | Увлажнитель воздуха | 2 | до 7 000,00 |

Приложение N 8
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

**Нормативы
обеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Бытовая техника |
| 1.1 | Холодильник | 1 | до 25 000,00 |
| 1.2 | Чайник | 3 | до 3 000,00 |
| 1.3 | Микроволновая печь | 1 | до 7 000,00 |
| 1.4 | Лампа настольная | 16 | до 1 500,00 |
| 1.5 | Часы | 3 | до 1 000,00 |
| 1.6 | Калькулятор | 16 | до 1 000,00 |
| 1.7 | Увлажнитель воздуха | 3 | до 7 000,00 |

**Нормативы
обеспечения функций МКУ «Муниципальный архив г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Бытовая техника |
| 1.1 | Холодильник | 1 | до 25 000,00 |
| 1.2 | Чайник | 3 | до 3 000,00 |
| 1.3 | Микроволновая печь | 1 | до 7 000,00 |
| 1.4 | Лампа настольная | 16 | до 1 500,00 |
| 1.5 | Часы | 3 | до 1 000,00 |
| 1.6 | Калькулятор | 16 | до 1 000,00 |
| 1.7 | Увлажнитель воздуха | 3 | до 7 000,00 |

Приложение N 9
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид транспортного средства | Количество[\*](#sub_2222) | Цена и мощность[\*](#sub_2222) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Служебное транспортное средство без персонального закрепления | не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности работников учреждения | не более 1,0 млн. руб. и не более 100 лошадиных сил включительно |

\* Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя (начальника) учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение N 10
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение программного продукта (ПП)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | ПП «Парус – Бюджет 10» - лицензия |  1 единица на учреждение | не более 52 000 руб. |
| 2 | ПП «Касперский» -лицензия |  16 единиц на учреждение | не более 23 000 руб. |
| 3 | ПП ЛБК «Госфинансы»- лицензия | 1 единица на учреждение | не более 110 000 руб. |
| 4 | ПП «Контур» - лицензия | 1 единица на учреждение | не более 25 000 руб. |

# Нормативыобеспечения функций МКУ «Муниципальный архив г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение программного продукта (ПП)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | ПП «Контур СКБ» - лицензия |  1 единица на учреждение | не более 20 000 руб. |

Приложение N 11
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Периодичность  | Стоимость  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Флешка (**8-16gb)** |  5 единиц на учреждение  | 1 раз в 2 года | до 1 000 руб. |

Приложение N 12
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций Отдела культуры администрации г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость  |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1 | Кондиционер |  1 единица на кабинет | до 25 000 руб. |

Приложение N 13
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость  |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1 | Кондиционер |  1 единица на кабинет | до 25 000 руб. |

# Нормативыобеспечения функций МКУ «Муниципальный архив г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость  |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1 | Кондиционер |  1 единица на кабинет | до 25 000 руб. |

Приложение N 14
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыобеспечения специальной одеждой МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Специальная одежда для МОП | штука | Согласно типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды и обуви и других средств индивидуальной защиты | Согласно типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды и обуви и других средств индивидуальной защиты | До 2500 руб. |
| пара | До 2000 руб. |
| комплект | До 6000 руб. |

Приложение N 15
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыпроведения СОУТ МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 ед. (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | СОУТ | услуга | Согласно требованиям законодательств РФ | Согласно типовым нормам  | До 1500 руб. одно рабочее место |

Приложение N 16
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыприобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Отдела культуры администрации г. Орска и МКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Периодичность | Цена контракта(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Чистящие средства | шт. | Не более 15 штук | Не чаще 2 раз в год  | Не более 10 000 руб. |
| 2 | Моющие средства | шт. | Не более 15 штук | Не чаще 2 раз в год  |
| 3 | Мягкий инвентарь (губки, салфетки, ветошь, тряпки для уборки) | уп. | Не более 20 упаковок | Не чаще 2 раз в год  |
| 4 | Ведро  | шт. | Не более 1 штуки | Не чаще 2 раз в год  |
| 5 | Швабра  | шт. | Не более 1 штуки | Не чаще 2 раз в год  |
| 6 | Мыло для рук | шт. | Не более 12 штук | Не чаще 2 раз в год  |
| 7 | Туалетная бумага | шт. | Не более 50 штук | Не чаще 2 раз в год  |
| 8 | Перчатки | пар. | Не более 10 пар | Не чаще 2 раз в год  |
| 9 | Мешки для мусора | шт. | Не более 10 штук | Не чаще 2 раз в год  |  |

Приложение N 17
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативыоказания услуг дополнительного профессионального образования Отдела культуры администрации г. Орска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 место(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги дополнительного профессионального образования | место | Не более 4 мест | Не менее 3 лет | Не более 30000 руб. за место |
| 2 | Участие в конференциях, форумах, семинарах (в т.ч. оргвзносы) | ед. | Не более 2 единиц | Не чаще 5 раз в год | Не более 10000 руб. за ед. |

# Нормативыоказания услуг дополнительного профессионального образования МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 место(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги дополнительного профессионального образования | место | Не более 20 мест | Не менее 3 лет | Не более 30000 руб. за место |
| 2 | Участие в конференциях, форумах, семинарах (в т.ч. оргвзносы) | ед. | Не более 3 единиц | Не чаще 5 раз в год | Не более 10000 руб. за ед. |

# Нормативыоказания услуг дополнительного профессионального образования МКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 место(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги дополнительного профессионального образования | место | Не более 2 мест | Не менее 3 лет | Не более 30000 руб. за место |
| 2 | Участие в конференциях, форумах, семинарах (в т.ч. оргвзносы) | ед. | Не более 2 единиц | Не чаще 5 раз в год | Не более 10000 руб. за ед. |