НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

приказ Финансового управления администрации города Орска «О внесении изменений в приказ от 30.12.2019 г. № 112 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций финансового управления администрации города Орска».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – с 11.09.2020 г. по 18.09.2020г. включительно.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в финансовое управление администрации города Орска (462419, г. Орск, пр. Ленина 29, каб. 413) или в электронной форме на электронный адрес [orskfu@orsk-adm.ru](mailto:orskfu@orsk-adm.ru) (с пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)25 31 71.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методические центр г. Орска» ([www.kmc-orsk.ru](http://www.kmc-orsk.ru)).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | ПРОЕКТ | |
| 1. **АДМИНИСТРАЦИЯ**   **города Орска**   * 1. **Оренбургской области**   **Финансовое управление**  пр. Ленина, 29, г. Орск, 462419  телефон: …..….. (3537) 25-31-88  телефакс: …….. (3537) 25-31-71  Е-mail: finu@finuorsk.ru  ОКПО 02291786, ОГРН 1025602000830  ИНН/КПП 5615002837/561401001  **ПРИКАЗ** |  | |  | |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ |
| О внесении изменений в приказ от 30.12.2019 г. № 112 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций финансового управления администрации города Орска» |  |  | |

### В целях реализации пункта 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с постановлением от 30.12.2015 г. № 7765-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением от 30.12.2015 № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

В приказ от 30.12.2019 г. № 112 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций финансового управления администрации города Орска» с учетом ранее внесенных дополнений внести следующие изменения:

1. Изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему приказу:

- Приложение № 1 «Нормативные затраты на обеспечение функций МУ «Финансовое управление администрации г. Орска»

- Приложение № 1.1 «Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности управления и их предельная стоимость», таблицу № 10 «Нормативы обеспечения работников финансового управления компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации и прочими основными средствами, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям», таблицу №14 «Нормативы обеспечения работников финансового управления бытовой техникой, специальными средствами и инструментами», таблицу № 15 «Норматив затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий», дополнить таблицей № 17 «Нормативы обеспечения работников хозяйственными товарами и принадлежностями» и таблицей № 18 «Нормативы на приобретение прочих основных средств».

- Приложение № 2 «Коэффициенты закупа финансового управления администрации города Орска, устанавливаемые при расчете ЛБО на планируемый финансовый год».

1. Приказ вступает в силу со дня подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности по бюджету Л.А.Мишину.

**Начальник финансового управления**

**администрации города Орска В.Н. Богданцев**

**Приложение № 1**

к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Нормативные** [**затрат**](#P27)**ы на обеспечение функций Муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Орска» рассчитанные на 2020 г. и плановый период 2021-2022 гг».**

# Раздел I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

# Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи включают в себя:

Зусв =++ ,

где:

затраты на абонентскую плату;

- затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений;

- затраты на оплату услуг подвижной связи;

затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

- затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров;

затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений,

затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

# Затраты на абонентскую плату (), определяются по формуле:

*;*

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений (),** определяются по формуле:

где:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на оплату услуг подвижной связи (),** определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг подвижной телефонной связи;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (),** определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (),** определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;

коэффициент закупа.

1. **Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

- коэффициент закупа.

# Затраты на содержание имущества

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

Затраты на содержание имущества включают в себя:

Зсим = +,

где:

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1. **Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования по обеспечению безопасности информации;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- коэффициент закупа.

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи,

# аренду и содержание имущества

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (), включают в себя:

;

где:

– затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

– затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1. **Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного**

**программного обеспечения (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

- коэффициент закупа.

**Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), включают в себя**:

;

где:

– затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

– затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1. **Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (), определяются по формуле:**

;

где:

- количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, согласно Приложению 1.1;

цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации, согласно Приложению 1.1.

# Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение основных средств (), включают в себя:

– нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

– нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

– нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров;

– нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

– нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации.

нормативные затраты на приобретение систем бесперебойного питания

1. **Затраты на приобретение рабочих станций (), определяются по формуле:**

;

где:

-планируемое к приобретению количество рабочих станций, согласно Приложению 1.1;

- фактическое количество рабочих станций;

- остаточная стоимость рабочих станций;

- первоначальная стоимость рабочих станций;

– цена одной рабочей станции, согласно Приложению 1.1;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (), определяются по формуле:**

;

где:

- планируемое к приобретению количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), согласно Приложению 1.1;

- фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

– цена одного принтера, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), согласно Приложению 1.1;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение планшетных компьютеров (), определяются по формуле**:

;

где:

- планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров, согласно Приложению 1.1;

- фактическое количество планшетных компьютеров;

- остаточная стоимость планшетных компьютеров;

- первоначальная стоимость планшетных компьютеров;

– цена одного планшетного компьютера, согласно Приложению 1.1;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение ноутбуков (), определяются по формуле:**

;

где:

- планируемое к приобретению количество ноутбуков, согласно Приложению 1.1;

- фактическое количество ноутбуков;

- остаточная стоимость ноутбуков;

- первоначальная стоимость ноутбуков;

– цена одного ноутбука, согласно Приложению 1.1;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение оборудование по обеспечению безопасности информации (), определяются по формуле:**

;

где:

- количество оборудования по обеспечению безопасности информации;

– цена приобретаемого оборудования по обеспечению безопасности информации, в случае закупки согласно Приложению 1.1.

**18.1** **Затраты на приобретение систем бесперебойного питания (Зсбп), определяются по формуле:**

;

где:

- количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

– цена 1 комплекта бесперебойного питания i-го вида, в случае закупки согласно Приложению 1.1.

# Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение материальных запасов (), включают в себя:

– нормативные затраты на приобретение мониторов;

– нормативные затраты на приобретение системных блоков;

– нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

– нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

– нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

– нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

1. **Затраты на приобретение мониторов (), определяются по формуле:**

;

где:

- планируемое к приобретению количество мониторов;

- фактическое количество мониторов;

- остаточная стоимость мониторов;

- первоначальная стоимость мониторов;

– цена одного монитора, в случае закупки согласно Приложению 1.1;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение системных блоков (), определяются по формуле:**

;

где:

-планируемое к приобретению количество системных блоков;

- фактическое количество системных блоков;

- остаточная стоимость системных блоков;

- первоначальная стоимость системных блоков;

– цена одного системного блока, в случае закупки согласно Приложению 1.1;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (), определяются по формуле:**

*;*

где:

- количество носителей информации, согласно Приложению 1.1;

- цена 1 единицы носителя информации, согласно Приложению 1.1.

**Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), включают в себя:**

- нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

1. **Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле**:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

-коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле**:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- коэффициент закупа.

# 

# Раздел II. Прочие затраты

**Затраты на услуги связи**

1. **Затраты на оплату услуг почтовой связи (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

- коэффициент закупа.

# Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), включают в себя:

- затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

-затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации.

1. **Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем пожарной сигнализации;

- коэффициент закупа.

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

1. **Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

-коэффициент закупа.

1. **Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг вневедомственной охраны;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на оплату услуг независимых экспертов () определяются по формуле:**



где:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на оказание услуг, связанные с содержанием транспортных средств, определяются по формуле:**

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является услуги, связанные с содержанием транспортных средств.

- коэффициент закупа.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ), определяются по формуле:**

;

где:

- затраты на приобретение транспортных средств;

- затраты на приобретение мебели;

– затраты на приобретение систем кондиционирования.

З ос пр - затраты на приобретение прочих основных средств

1. **Затраты на приобретение транспортных средств (), определяются по формуле:**

;

где:

- планируемое к приобретению количество транспортных средств, согласно Приложению 4;

- фактическое количество транспортных средств;

- остаточная стоимость транспортных средств;

- первоначальная стоимость транспортных средств;

– цена одного транспортного средства, согласно Приложению 1.1;

коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение мебели (), определяются по формуле:**

;

где:

- планируемое к приобретению количество мебели, согласно Приложению 5;

- фактическое количество мебели;

- остаточная стоимость мебели;

- первоначальная стоимость мебели;

– цена одной мебели, согласно Приложению 1.1;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение систем кондиционирования (), определяются по формуле:**

;

где:

- планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, согласно Приложению 6;

- фактическое количество систем кондиционирования;

- остаточная стоимость систем кондиционирования;

- первоначальная стоимость систем кондиционирования;

– цена одной систем кондиционирования, согласно Приложению 6;

- коэффициент закупа.

# 36.1 Затраты на приобретение прочих основных средств определяются по формуле:

Зос пр = ∑i Q i ос пр х Pi ос пр,

где:

Q i ос пр - планируемое к приобретению количество i-ых прочих основных средств;

Pi ос пр - стоимость i-ых прочих основных средств, согласно приложению 1.1;

i - вид прочего основного средства.

1. **Затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов (Збси), определяются по формуле:**

;

где

Qiбси - планируемое к приобретению количество бытовой техники, специальных средств и инструментов, согласно Приложению 1.1;

Рi бси - цена бытовой техники, специальных средств и инструментов, согласно Приложению 1.1.

# Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ), определяются по формуле:**

;

где:

- затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

– затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

- затраты на приобретение горюче-смазочных материалов.

1. **Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

- коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению хозяйственных товаров и принадлежностей;

коэффициент закупа.

1. **Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

= коэффициент закупа.

**Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

1. **Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (), определяются по формуле:**

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации;

-коэффициент закупа.

**Приложение № 1.1**

к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности финансового управления и их предельная стоимость.**

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период следует руководствоваться следующими нормативами:

Таблица № 10

Нормативы обеспечения работников финансового управления компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации и прочими основными средствами, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена, не более руб.** | **Должности работников** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Рабочая станция (монитор + системный блок) | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 150 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 100 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| не более 9 комплектов на управление для обеспечения бесперебойной работы электронного документооборота с банком | 100 000 | - |
| не более 9 комплектов на управление для размещения баз данных программного обеспечения | 100 000 | - |
| 2 | Принтер с функцией черно-белой печати | Не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 100 000 | Главная группа должностей (начальник управления, первый заместитель начальника), ведущая группа должностей (начальники отделов) |
|  |  | не более 1 комплекта в расчете на один отдел при численности работников в отделе до 5 человек включительно и 1 комплекта в расчете на каждые 5 работников, в случае, если численность отдела превышает 5 человек, но не менее 1 комплекта на каждый кабинет, в котором расположены работники отдела | 50 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 3 | Принтер с функцией цветной печати | Не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 120 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| 4 | Сканер | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 50 000 | Главная группа должностей (начальник управления, первый заместитель начальника) |
| не более 1 комплекта в расчете на двух работников | 30 000 | Работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности |
| 5 | Ксерокс | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 20 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| не более 1 комплекта в расчете на двух работников | 100 000 | Работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности |
| 6 | Ламинатор | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 5 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| 7 | Планшет | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 50 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| 8 | Ноутбук | не более 1 комплекта в расчете на один отдел в составе структурного подразделения | 80 000 | Главная группа должностей (первый заместитель начальника управления), ведущая группа должностей (начальники отделов) |
| 9 | Нетбук | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 50 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| 10 | Источник бесперебойного питания | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 20 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 11 | Маршрути-затор | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет | 15 000 | - |
| 12 | Сервер | не более 10 комплектов на управление | 900 000 | - |
| 13 | Факсимильный аппарат | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 15 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| 14 | Модем | не более 1 комплекта в расчете на каждые 10 работников | 18 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 15 | Телефон | Не более 3 комплекта в расчете на кабинет | 15 000 | - |
| 16 | Переключатель | не более 1 комплекта в расчете на управление | 7 000 | - |
| 17 | Уничтожитель бумаги | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 5 000 | Главная группа должностей (начальник управления, первый заместитель начальника) |
| 18 | Фотокамера | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 85 000 | Главная группа должностей (начальник управления) |
| 19 | Фотоаппарат | не более 1 комплекта в расчете на управление | 10 000 | - |
| 20 | Внешний накопитель информации | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 30 000 | - |
| 21 | Суперконденсатор | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 4 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |

Таблица 14

Нормативы обеспечения работников финансового управления бытовой техникой, специальными средствами и инструментами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена единицы, не более руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Холодильник | Не более 1 на кабинет | 30 000 |
| 2 | Чайник | Не более 1 на кабинет | 5 000 |
| 3 | Кофемашина | Не более 2 единиц (Главная группа должностей (начальник управления, первый заместитель начальника) | 50 000 |

Таблица 15

Норматив затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена, не более руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Условная оценка рабочих мест | В соответствии со штатным расписанием | 2 000 |

Таблица № 17

Нормативы обеспечения работников хозяйственными товарами и принадлежностями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование | Потребность организации в антисептиках в литрах | Цена, не более руб. за литр |
| 1 | Кожный антисептик для обработки рук работников | Vr = (Qo х Qs х N хT)/1000  где  V — необходимый объём дезсредства в л.;  Qo — количество необходимых обработок в расчётный период от 3 до 8 раз;  Qs — количество сотрудников 43 чел;  N — норма расхода средства на одну обработку не более 5 мл.  T – расчетный период. | 1 500 руб. |

Таблица № 18

Нормативы на приобретение прочих основных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена единицы, не более руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Устройство (оборудование) для бесконтактного контроля температуры тела работника и (или) термометров | Не более 1 на учреждение | 5 000 |

**Приложение № 2**

к приказу от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Коэффициенты закупа финансового управления администрации города Орска, устанавливаемые при расчете ЛБО.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование нормативных затрат** | **Коэффициент закупа** | **Коэффициент закупа** | **Коэффициент закупа** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| Затраты на абонентскую плату (Заб) | 0,899017929 | 0,081859201 |  |
| Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) | 0,825322584 | 0,083199353 |  |
| 0,840672759 | 0,082678097 |  |
| 0,917772791 | 0,076425021 |  |
| Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) | 1,002963641 | 0,50148182 |  |
| Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Зи), | 1,444569455 |  |  |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Здвт) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрпм) | 0,909090909 |  |  |
| Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) | 1,064381036 | 0,071372504 |  |
| Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение ноутбука (Зноут) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение систем бесперебойного питания (Зсбп) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здтв) | 0,236823454 |  |  |
| Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зпс) | 0,417690418 |  |  |
| Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) | 1,338058344 |  |  |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) | 0,981818182 |  |  |
| Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования (Зрбо) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу) | 3,616562825 |  |  |
| Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) | 0,444214876 |  |  |
| Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году (Зво) | 0,911458333 | 0,082859848 |  |
| Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) | 1,338331854 |  |  |
| Затраты на оказание услуг, связанные с содержанием транспортных средств (Зсод.тр.ср.) | 0,933239422 |  |  |
| Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение прочих основных средств (Зос пр) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов (Збси) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) | 1,191646192 |  |  |
| Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) | Согласно приложению 1.1 |  |  |
| Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) | 1,052023967 | 0,35489399 |  |
| Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) | 0,809511308 |  |  |