

## НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

проект приказа Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» «О внесении изменений в приказ МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016 №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – по 07.08.2020 года включительно.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в комитет по управлению имуществом города Орска (462419, г.Орск, пр. Ленина 29, каб. 208) или в электронной форме на электронный адрес [kui-orisk@mail.ru](mailto:kui-orisk@mail.ru) пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)253112.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методические центр г. Орска» ([www.kmc-orisk.ru](http://www.kmc-orisk.ru)).



**ПРИКАЗ**  
**Комитета по управлению имуществом**  
**города Орска**  
**Оренбургской области**

---

От \_\_\_\_\_ № 13-01-03-

Проект

**О внесении изменений в приказ  
МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016  
№13-01-03-217 «Об утверждении  
ведомственного перечня и  
нормативных затрат»**

В целях реализации пункта 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с постановлением от 30.12.2015 г. № 7765-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Орска от 29.12.2015г. №7766-п «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска»; постановлением от 30.12.2015 № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. В приказ от 30.06.2016 г. №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат» внести следующие изменения:
  - 1.1 Приложение №1 «Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним Комитета по управлению имуществом города Орска» изложить в новой редакции согласно приложения №1 к настоящему приказу.
  - 1.2. Приложение №2 «Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города

Орска» изложить в новой редакции согласно приложения №2 к настоящему приказу.

1.3 Приложение №2.1 «Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом и их предельная стоимость» изложить в новой редакции согласно приложения №2.1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ распространяет свое действие на закупки товаров, работ и услуг начиная с 01.01.2020 года.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и администрирования платежей Ершову Л.В.

**Председатель комитета по управлению  
имуществом г.Орска**

**Е.Б. Спирина**

Приложение №1  
к приказу МУ КУИ г. Орска  
От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Ведомственный перечень  
отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики  
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним Комитета по управлению имуществом города Орска**

№ п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией города Орска		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Орска»					
			Код по ОКЕИ	Наименование	Характеристика	Значение характеристик	Характеристика	Значение характеристики	Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией города Орска	Функциональное назначение <*>		
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный <a href="#">таблицей 1</a> к Правилам определения требований, утвержденным <a href="#">постановлением</a> администрации города Орска от 30 декабря 2015 г. N 7766-п.												
1	26.20.11	Компьютеры, портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)	39	дюйм	размер и тип экрана		размер и тип экрана	10				
			166	кг	вес		вес	0,7				
					тип процессора		тип процессора	ARM, Apple A5				
			2931	ГГц	частота процессора		частота процессора	1.5				
			2953	Гб	оперативная память		оперативная память	4				
			2953	Гб	объем накопителя		объем накопителя	256				
					тип жесткого диска		тип жесткого диска	НП				
					оптический привод		оптический привод	НП				
					наличие модулей Wi-Fi		наличие модулей Wi-Fi	есть				
					Bluetooth		Bluetooth	есть				
					поддержка 3G		поддержка 3G	есть				
					тип видеоадаптера		тип видеоадаптера	-				
				356	ч	время работы		время работы	10			
				операционная система		операционная система	Android, iOS					
				предустановленное программное обеспечение		предустановленное программное обеспечение	-					
	26.20.11	Компьютеры, портативной массой не более 10 кг такие, как ноутбуки планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата (прочие должности)	39	дюйм	размер и тип экрана		размер и тип экрана	18				
			166	кг	вес		вес	3,5				
					тип процессора		тип процессора	Intel 7				
			2931	ГГц	частота процессора		частота процессора	3.5				
2953			Гб	оперативная память		оперативная память	8					
2953			Гб	объем накопителя		объем накопителя	2000					
				тип жесткого диска		тип жесткого диска	HDD					
				оптический привод		оптический привод	DVD					
				наличие модулей Wi-Fi		наличие модулей Wi-Fi	есть					
				Bluetooth		Bluetooth	есть					
		поддержка 3G		поддержка 3G	нет							
			тип видеоадаптера		тип видеоадаптера	Дискретный, встроенный						

			356	ч	время работы		время работы	5		
					операционная система		операционная система	Windows		
					предустановленное программное обеспечение		предустановленное программное обеспечение	-		
2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)	39	дюйм	Тип (моноблок/системный блок и монитор) и размер экрана		размер и тип экрана	30		
					тип процессора		тип процессора	Intel i7		
			2931	ГГц	частота процессора		частота процессора	3.5		
			2953	Гб	оперативная память		оперативная память	8		
			2953	Гб	объем накопителя		объем накопителя	2000		
					тип жесткого диска		тип жесткого диска	HDD, SDD		
					оптический привод		оптический привод	DVD		
					тип видеоадаптера		тип видеоадаптера	встроенный		
					операционная система		операционная система	Windows		
					предустановленное программное обеспечение		предустановленное программное обеспечение	-		
	26.20.15	Машины вычислительные электронные прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода (старшие и младшие должности, должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления)	39	дюйм	Тип(моноблок/системный блок и монитор) и размер экрана		тип размер и тип экрана	системный блок и монитор 23		
					тип процессора		тип процессора	Intel i7		
			2931	ГГц	частота процессора		частота процессора	3.5		
			2953	Гб	оперативная память		оперативная память	8		
			2953	Гб	объем накопителя		объем накопителя	2000		
					тип жесткого диска		тип жесткого диска	HDD, SDD		
					оптический привод		оптический привод	DVD		
					тип видеоадаптера		тип видеоадаптера	-		
					операционная система		операционная система	Windows		
					предустановленное программное обеспечение		предустановленное программное обеспечение	-		
3	26.20.16	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства			метод печати (струйный/лазерный - для принтера)		метод печати (струйный/лазерный - для принтера)	лазерный		
				Точек на дюйм	разрешение сканирования (для сканера)		разрешение сканирования (для сканера)	4800*4800		
					цветность (цветной/ черно-белый)		цветность (цветной/ черно-белый)	Цветной		
					максимальный формат		максимальный формат	A3		
				страниц/мин	Скорость печати/сканирования		Скорость печати/сканирования	40		
					наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)		наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс		
4	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные			тип устройства (телефон/ смартфон),		тип устройства (телефон/ смартфон),	смартфон		
					поддерживаемые стандарты		поддерживаемые стандарты			
					операционная система		операционная система	Android		

		(главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)			время работы метод управления (сенсорный/кнопочный)		время работы метод управления (сенсорный/кнопочный)	24 сенсорный		
					количество SIM-карт		количество SIM-карт	1		
					наличие модулей и интерфейсов:		наличие модулей и интерфейсов:			
					Wi-Fi		Wi-Fi	Да		
					Bluetooth		Bluetooth	Да		
					USB		USB	Да		
					GPS		GPS	Да		
					Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента одну единицу трафика) в течение всего срока службы		Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента одну единицу трафика) в течение всего срока службы	-		
					предельная цена	Не более 7,0 тыс. руб	предельная цена	Не более 7,0 тыс.руб		
5	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500, новые (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)	251	Лошадиная сила	мощность двигателя	Не более 200	мощность двигателя	Не более 200		
					комплектация		комплектация			
			383	рубль	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.		
6	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500, новые (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)	251	Лошадиная сила	мощность двигателя	Не более 200	мощность двигателя	Не более 200		
					комплектация		комплектация			
			383	рубль	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.		
7	29.10.23	Средства автотранспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полу дизелем), новые (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)	251	Лошадиная сила	мощность двигателя	Не более 200	мощность двигателя	Не более 200		
					комплектация		комплектация			
			383	рубль	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.		
8	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	251	Лошадиная сила	мощность двигателя	Не более 200	мощность двигателя	Не более 200		
					комплектация		комплектация			
			383	рубль	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.	Предельная цена	Не более 1,5 млн. руб.		
9	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 и более человек	251	Лошадиная сила	мощность двигателя		Не закупается			
					комплектация					
10	29.10.41	Средства автотранспортные	251	Лошадиная сила	мощность двигателя		Не закупается			

		грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полу дизелем), новые		ая сила	комплектация					
11	29.10.42	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые	251	Лошадиная сила	мощность двигателя			Не закупается		
					комплектация					
12	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов	251	Лошадиная сила	мощность двигателя			Не закупается		
					комплектация					
13	29.10.44	Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств	251	Лошадиная сила	мощность двигателя		мощность двигателя			
					комплектация		комплектация			
14	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)			Материал (металл)		Материал (металл)			
					Обивочные материалы	предельное значение- Искусственная кожа; Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение- Искусственная кожа; Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы		
					Обивочные материалы	предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы		
	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (старшие и младшие должности)			Материал (металл)					
					Обивочные материалы	предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы		
	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов)			Материал (металл)					
					Обивочные материалы	предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы		
15	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)			Материал (металл)	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница,	Материал (металл)	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель		

					Обивочные материалы	сосна, ель предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы		
15	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом (старшие и младшие должности, должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления)			Материал (металл)	возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (металл)	возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель		
					Обивочные материалы	предельное значение - ткань; возможное значение: нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - ткань; возможное значение: нетканые материалы		
16.	49.32.11	Услуги такси (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)	251	лошадиная сила	мощность двигателя автомобиля;	Не более 200	мощность двигателя автомобиля;	Не более 200		
					тип коробки передач автомобиля;		тип коробки передач автомобиля;			
					комплектация автомобиля;		комплектация автомобиля;			
					время предоставления автомобиля потребителю		время предоставления автомобиля потребителю			
17	49.32.12	Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители»)	251	лошадиная сила	мощность двигателя автомобиля;	Не более 200	мощность двигателя автомобиля;	Не более 200		
					тип коробки передач автомобиля;		тип коробки передач автомобиля;			
					комплектация автомобиля;		комплектация автомобиля;			
					время предоставления автомобиля потребителю		время предоставления автомобиля потребителю			
18	61.10.30	Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных			Скорость канала передачи данных		Скорость канала передачи данных			
					Доля потерянных пакетов		Доля потерянных пакетов			
19	61.20.11	Услуги подвижной связи общего пользования – обеспечение доступа и поддержка			Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-		Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-	безлимитная		



		пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи			телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/без лимитная)		телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/без лимитная)			
					Объем доступной услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)		Объем доступной услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб)			
					Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория РФ, за пределами РФ-роуминг)		Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория РФ, за пределами РФ-роуминг)	Домашний регион, территория РФ		
					Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет)	Да	Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет)	Да		
20	77.11.10	Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя. Пояснения по требуемой услуге: услуга по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя; услуга по аренде и лизингу легких (до 3,5 т) автотранспортных средств без водителя	251	Лошадина сила	Мощность двигателя автомобиля	Не более 200	Мощность двигателя автомобиля	Не более 200		
					Тип коробки передач автомобиля		Тип коробки передач автомобиля	автоматическая		
					Комплектация автомобиля		Комплектация автомобиля	люкс		
21	58.29.13	Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных			Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течении всего срока службы		Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течении всего срока службы	Не более 3 млн. руб.		
					Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора) отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц		Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора) отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц	-		
22	58.29.21	Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения			Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет)		Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет)	да		
					Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения		Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения	-		
					Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные		Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные	да		

23	58.29.31	Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности			данные (да/нет)		данные (да/нет)			
					Использование российских крипто алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем		Использование российских крипто алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	нет		
					Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средств информационной безопасности		Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средств информационной безопасности	-		
24	58.29.32	Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации			Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета		Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета	да		
25	61.90.10	Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»			Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	10 Мб/с		

**Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенных муниципальным органом города Орска**

1.	19.20.21	Бензин Премиум 95, (марка АИ 95)	112	Литр ;кубический дециметр	x	x	Октановое число, не менее: моторный метод	85,0	x	x
					x	x	Октановое число, не менее: исследовательский метод	95,0		
					x	x	Плотность при 15 °С, кг/м3	725-780		
					x	x	ГОСТ	ГОСТ 51105-97		
2.	19.20.21	Бензин Регулятор 92, (марка АИ 92)	112	Литр ;кубический дециметр	x	x	Октановое число, не менее: моторный метод	82,5	x	x
					x	x	Октановое число, не менее: исследовательский метод	91,0		
					x	x	Плотность при 15 °С, кг/м3	725-780		
					x	x	ГОСТ	ГОСТ 51105-97		
3.		Канцелярские товары	796	штука	x	x	Принадлежности канцелярские бумажные	ОКПД 2: 17.23		
					x	x	Корректирующая жидкость Количество упаковок по 20мм в год	456		
					x	x	Нож канцелярский Размер лезвия, количество в год	18 мм; Не более 38 штук		
					x	x	Ножницы канцелярские, Количество в год	Не более 38 штук		

					x	x	Набор зажимов размер 25мм; Скрепки канцелярские; Скобы для степлера №10, №23, №24			
					x	x	Файл-вкладыш А4, прозрачный; в упаковке по 100 шт; Количество упаковок в год	Формат А4;  Не более 84 упаковок		
					x	x	Клейкие закладки, клей карандаш, клей ПВА			
					x	x	Клей –карандаш, клей ПВА; канцелярский клей; клей силикатный для бумаги и картона			
					x	x	Скотч прозрачный для бумаги			
					x	x	Папка – регистратор 50мм			
					x	x	Скоросшиватели белые мал. 320г/м, папка -скоросшиватель, блок для записи			
					x	x	Папка с завязками, формат А4 ДЕЛО			
					x	x	Ластик из натурального каучука			
					x	x	Карандаш ч/гр тип НВ			
					x	x	Степлер №10 на 12 листов; Степлер №24/6			
					x	x	Ручка шариковая синяя			
					x	x	Журнал регистрации исходящей корреспонденции 48 листов			
					x	x	Формат листов	А4; А3		
							Плотность бумаги	80 г/кв.м		
							Белизна	Не менее 146%		
							Листов в пачке	500		
					x	x	Страна происхождения	Россия		
							Внутренний диаметр втулки	12мм		
					x	x	Папка на резинках, формат А4			
					x	x	Набор текстовых выделителей			
4.	33.12.16	Заправка картриджа	876	Условная единица	x	x	Заправка картриджа			
5.	95.11.10	Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники	876	Условная единица	x	x	Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники			
6.	58.14.11	Печатные издания, городские	796	штука	x	x	Печатные издания, городские			
7.	85.42.19	Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование	876	Условная единица	x	x	Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование			
8.	26.20.40	Комплектующие (запасные части),	796	штука	x	x	Комплектующие (запасные			

		не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок					части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок			
9.	53.10.12	Услуги почтовой связи с использованием авансовой книжки	876	Условная единица	x	x	Услуги почтовой связи с использованием авансовой книжки			
10.	53.10.12	Услуги почты по отправке и доставке почтовой корреспонденции	876	Условная единица	x	x	Услуги почты по отправке и доставке почтовой корреспонденции			
11.	53.10.12	Знаки почтовой оплаты и марочной продукции	796	штука	x	x	Почтовые марки, маркированные конверты			
12.	33.17.19	Выполнение работ по текущему и аварийному ремонту автомобиля	876	Условная единица	x	x	Ремонты текущий, аварийный транспортного средства, находящегося на балансе учреждения			
13.	29.32.30	Комплектующие (запасные части) на автотранспортные средства	796	штука	x	x	Комплектующие (запасные части) к автомобилям новые, обеспечивающие бесперебойную и безопасную работу автомобиля	Взамен пришедших в негодность на имеющихся автомобилях		

-----  
 <\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

## Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций центрального аппарата МУ КУИ г. Орска (далее - нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются при формировании бюджетной сметы МУ КУИ г. Орска по обеспечению деятельности в части переданных полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд МУ КУИ г. Орска.

1.3. При расчете нормативных затрат применяется расчетная численность основного персонала которая определяется по формуле :

$$Ч_{он} = (Ч_c + Ч_p) * 1,1$$

где:

$Ч_c$  - фактическая численность муниципальных служащих;

$Ч_p$  - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

При этом полученное значение расчетной численности  $Ч_{он}$  не может превышать предельную штатную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы. В противном случае под расчетной численностью понимается предельная штатная численность основного персонала.

1.4. При определении МУ КУИ г.Орска потребности в товарах, классифицируемых как основные средства или материальные запасы, учитывается их фактическое наличие на балансе.

1.5. При расчете потребности в товарах, относящихся к основным средствам, учитывается срок фактического использования.

1.6. При определении нормативных затрат применяется нормативная цена товара, работы, услуги, которая определяется в соответствии со [ст. 22](#) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.7. При определении нормативных затрат применяется коэффициент закупа  $K_{зак}$ .

## II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

### 2.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи  $Z_{услв}$  определяются по формуле:

$$Z_{услв} = Z_{аб} + Z_{пов} + Z_{и} + Z_{пр}$$

где

$Z_{аб}$  - затраты на абонентскую плату;

$Z_{пов}$  - затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;

$Z_{и}$  - затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;

$Z_{пр}$  - затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

2.1.1. Затраты на абонентскую плату телефонных соединений ( $Z_{аб}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{аб} = V_{лбо аб} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо аб}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризональных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{пов} = V_{лбо м} \times 1,1 \times K_{зак} + V_{лбо вз} \times 1,1 \times K_{зак} + V_{лбо мг} \times 1,1 \times K_{зак} + V_{лбо мн} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо м}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

$V_{лбо вз}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризональной телефонной связи;

$V_{лбо мг}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

$V_{лбо мн}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.1.3. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{и}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{и} = V_{лбо и} \times 1,1 \times K_{зак};$$

где:

$V_{лбо и}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.1.4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{\text{пр}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = V_{\text{лбо пр}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо пр}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

## 2.2. Затраты на содержание имущества

Затраты на приобретение работ, услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ру}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ру}}^{\text{икт}} = Z_{\text{рвт}} + Z_{\text{сби}} + Z_{\text{лвс}} + Z_{\text{сбп}} + Z_{\text{рпм}} + Z_{\text{спо}} + Z_{\text{оби}} + Z_{\text{м}} + Z_{\text{отс}} + Z_{\text{ут}}$$

где  $Z_{\text{рвт}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$Z_{\text{сби}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Z_{\text{лвс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

$Z_{\text{сбп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

$Z_{\text{рпм}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (далее - оргтехники);

$Z_{\text{спо}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

$Z_{\text{оби}}$  - затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

$Z_{\text{м}}$  - затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

$Z_{\text{отс}}$  - затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования;

$Z_{\text{ут}}$  - затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования.

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = V_{\text{лбо рвт}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо рвт}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = V_{\text{лбо сби}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сби}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования по обеспечению безопасности информации;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = V_{\text{лбо лвс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо лвс}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = V_{\text{лбо сбп}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сбп}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рпм}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = V_{\text{лбо рпм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо рпм}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.2.6 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{рпо}}$ ), определяются по формуле:



$$Z_{\text{рпо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}} ;$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.2.7. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = V_{\text{лбо сспс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сспс}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.2.8. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = V_{\text{лбо сип}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо сип}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

**2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.**

2.3.1 Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{ип}} ;$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{ип}}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

2.3.2 Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = V_{\text{лбо ат}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо ат}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.3.3 Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{нп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = V_{\text{лбо нп}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо нп}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

2.3.4 Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{м}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = V_{\text{лбо м}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}}$$

$V_{\text{лбо м}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.3.5. Затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования ( $Z_{\text{отс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{отс}} = Q_{\text{отс}} \times P_{\text{отс}}$$

где:

$Q_{\text{отс}}$  - количество услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования в год;

$P_{\text{отс}}$  - цена 1-й услуги по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования.

2.3.6. Затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования ( $Z_{\text{ут}}$ ) включают в себя затраты на утилизацию вычислительной техники, оргтехники и прочего информационно-коммуникационного оборудования и определяются по формуле:

$$Z_{\text{ут}} = Q_{\text{ут}} \times P_{\text{ут}} ,$$

где:

$Q_{\text{ут}}$  - планируемое к утилизации количество информационно-коммуникационного оборудования;

$P_{\text{ут}}$  - цена утилизации 1 единицы информационно-коммуникационного оборудования.

## 2.4 Затраты на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение основных средств ( $Z_{\text{ос}}$ ), включают в себя:

$Z_{\text{рст}}$  – нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

$Z_{\text{пм}}$  – нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

$Z_{\text{обин}}$  – нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Z_{\text{иоб}}$  – затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования.

2.4.1 Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum [(Q_{рст} - Q_{ф рст} \times \frac{OC_{рст}}{PC_{рст}}) \times P_{рст}] \times K_{зак} ;$$

где:

$Q_{рст}$  - планируемое к приобретению количество рабочих станций, определяемое в соответствии Приложением №2.1 к настоящему Порядку;

$Q_{ф рст}$  - фактическое количество рабочих станций;

$OC_{рст}$  - остаточная стоимость рабочих станций;

$PC_{рст}$  - первоначальная стоимость рабочих станций;

$P_{рст}$  - цена одной рабочей станции, определяется в соответствии с Приложением №2.1 к настоящему Порядку;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.4.2 Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пм}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum [(Q_{i пм} - Q_{ф пм} \times \frac{OC_{пм}}{PC_{пм}}) \times P_{i пм}] \times K_{зак} ;$$

где:

$Q_{i пм}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемое в соответствии с Приложением № 2.1 к настоящему Порядку;

$Q_{ф пм}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$OC_{пм}$  - остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$PC_{пм}$  - первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i пм}$  - цена одного  $i$ -го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемая в соответствии с Приложением № 2.1 к настоящему Порядку;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.4.3 Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{обин}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{i обин} \times P_{i обин} ;$$

где:

$Q_{i обин}$  - количество оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i обин}$  - цена приобретаемого оборудования по обеспечению безопасности информации, в случае закупки согласно Приложению 2.1.

2.4.4. Затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования ( $Z_{иоб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{иоб} = \sum Q_{иоб i} \times P_{иоб i} ,$$

где  $Q_{\text{иоб}i}$  - планируемое к приобретению количество иного  $i$ -го информационно-коммуникационного оборудования;

$P_{\text{иоб}i}$  - цена 1 единицы  $i$ -го информационно-коммуникационного оборудования.

Виды и цены оборудования устанавливаются в Приложении № 2.1 к настоящему Порядку.

## **2.5. Затраты на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

Затраты на приобретение материальных запасов ( $Z_{\text{мз}}$ ), включают в себя:

$Z_{\text{мон}}$  – нормативные затраты на приобретение мониторов;

$Z_{\text{сб}}$  – нормативные затраты на приобретение системных блоков;

$Z_{\text{двт}}$  – нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

$Z_{\text{мн}}$  – нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

$Z_{\text{дсо}}$  – нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в т.ч.:

$Z_{\text{рм}}$  – нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{зп}}$  – нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{обин}}$  – нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

2.5.1 Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum \left[ \left( Q_{\text{мон}} - Q_{\text{ф мон}} \times \frac{OC_{\text{мон}}}{PC_{\text{мон}}} \right) \times P_{\text{мон}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов, определяемое в соответствии с с Приложением 2.1.к Порядку;

$Q_{\text{ф мон}}$  - фактическое количество мониторов;

$OC_{\text{мон}}$  - остаточная стоимость мониторов;

$PC_{\text{мон}}$  - первоначальная стоимость мониторов;

$P_{\text{мон}}$  – цена одного монитора, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

2.5.2. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum \left[ \left( Q_{\text{сб}} - Q_{\text{ф сб}} \times \frac{OC_{\text{сб}}}{PC_{\text{сб}}} \right) \times P_{\text{сб}} \right] \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$Q_{\text{сб}}$  - планируемое к приобретению количество системных, определяемое в соответствии с Приложением 2.1.к Порядку;

$Q_{\text{ф сб}}$  - фактическое количество системных блоков;

$OC_{\text{сб}}$  - остаточная стоимость системных блоков;

$PC_{\text{сб}}$  - первоначальная стоимость системных блоков;

$P_{сб}$  – цена одного системного блока, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{двт}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{двт} = V_{лбо двт} \times 1,1 \times K_{зак} ;$$

где:

$V_{лбо двт}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{мн}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum Q_{мн} \times P_{мн} ;$$

где:

$Q_{мн}$  - количество носителей информации, в расчете не более 1 носителя на  $Ч_{оп}$ , определенное в соответствии п.1.3 Приложения №2 настоящего приказа;

$P_{мн}$  - цена 1 единицы носителя информации, указанной в Приложении 2.1.

Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{дсо}$ ), включают в себя:

$Z_{рм}$  - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$  - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.5.5. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{рм}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{рм} = V_{лбо рм} \times 1,1 \times K_{зак} ;$$

где:

$V_{лбо рм}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{зак}$  - равен 1.

2.5.6. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{зп}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{зп} = V_{лбо зп} \times 1,1 \times K_{зак} ;$$

где:

$V_{лбо зп}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

### **III. Прочие затраты, не относящиеся к затратам в рамках информационно-коммуникационных технологий**

#### **3.1. Затраты на услуги связи**

Затраты на услуги связи ( $Z_{\text{yc}}$ ), включают в себя:

$Z_{\text{cc}}$ - нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

$Z_{\text{пс}}$ - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

3.1.1. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{\text{cc}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{cc}} = V_{\text{лбо cc}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо cc}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{пс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{пс}} = V_{\text{лбо пс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо пс}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

#### **3.2. Затраты на транспортные услуги**

3.2.1. Затраты на транспортные услуги ( $Z_{\text{тр}}$ ), включают в себя:

$Z_{\text{иные}}$ - иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

$Z_{\text{аут}}$ - нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;

$Z_{\text{осаго}}$  - затраты на приобретение полисов обязательного страхования автогражданской ответственности.

3.2.2. Иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги ( $Z_{\text{иные}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{иные}} = V_{\text{лбо иные}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо иные}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.2.3. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{\text{аут}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = V_{\text{лбо арен}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо арен}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых аренда автомобилей;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.2.4. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования автогражданской ответственности:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_i Q_i * C_i, \text{ где}$$

$Q_i$  количество транспортных средств, на которое планируется приобретение полисов ОСАГО, но не более нормативного количества, числящегося на балансе организации;

$C_i$  – стоимость полиса ОСАГО на транспортное средство.

### **3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{ком}}$ ), включают в себя:

$Z_{\text{проезд}}$  – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

3.3.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = V_{\text{лбо проезд}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо проезд}}$  – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

$K_{\text{зак}}$  – равен 1.

3.3.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = V_{\text{лбо найм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо найм}}$  – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

$K_{\text{зак}}$  – равен 1.

**3.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

3.4.1. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ( $Z_{\text{ж}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{ж} = V_{\text{лбо ж}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо ж}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.4.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{\text{иу}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{иу}} = V_{\text{лбо иу}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо иу}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.4.3 Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{осм}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = V_{\text{лбо осм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо осм}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.4.4. Затраты на нотариальные услуги ( $Z_{\text{нт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нт}} = \sum Q_{\text{нт}} \times P_{\text{нт}} ,$$

где  $Q_{\text{нт}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х нотариальных услуг;

$P_{\text{нт}}$  - цена 1  $i$ -й нотариальной услуги.

3.4.5. Затраты на оплату услуг независимых экспертов ( $Z_{\text{нэ}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = V_{\text{лбо нэ}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}} ;$$

где:

$V_{\text{лбо нэ}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.4.6 Затраты на оказание услуг, связанные с содержанием транспортных средств, определяются по формуле:

$$Z_{\text{сод.тр.ср.}} = V_{\text{лбо дпо}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}}$$

где:



$V_{\text{лбо дпо}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является услуги, связанные с содержанием транспортных средств.

$K_{\text{зак}}$  - коэффициент закупа.

### 3.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ос}}^{\text{ак}3}$ ),

определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{ак}3} = Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}} + Z_{\text{бси}};$$

где:

$Z_{\text{пмеб}}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.

$Z_{\text{бси}}$  - затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов.

#### 3.5.1. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum [(Q_{i \text{ пмеб}} - Q_{\text{ф пмеб}} \times \frac{OC_{\text{пмеб}}}{PC_{\text{пмеб}}}) \times P_{i \text{ пмеб}}] \times K_{\text{зак}};$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -й мебели, определяемое в соответствии с приложением №7 к настоящим нормативным затратам;

$Q_{\text{ф пмеб}}$  - фактическое количество  $i$ -й мебели;

$OC_{\text{пмеб}}$  - остаточная стоимость  $i$ -й мебели;

$PC_{\text{пмеб}}$  - первоначальная стоимость  $i$ -й мебели;

$P_{i \text{ пмеб}}$  - цена одной  $i$ -й мебели, определяется в соответствии с таблицей 9 Приложения 2.1 к настоящему Порядку;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

#### 3.5.2. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{\text{ск}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum [(Q_{i \text{ ск}} - Q_{\text{ф ск}} \times \frac{OC_{\text{ск}}}{PC_{\text{ск}}}) \times P_{\text{ск}}] \times K_{\text{зак}};$$

где:

$Q_{\text{ск}}$  - планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, предельное количество кондиционеров не должно превышать количество кабинетов, занимаемых МУ КУИ г. Орска;

$Q_{\text{ф ск}}$  - фактическое количество систем кондиционирования;

$OC_{\text{ск}}$  - остаточная стоимость систем кондиционирования;

$PC_{\text{ск}}$  - первоначальная стоимость систем кондиционирования;

$P_{\text{ск}}$  - цена одной системы кондиционирования, но не более 30 000 рублей за 1 комплект;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

#### 3.5.3. Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов ( $Z_{\text{бси}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бси}} = \sum Q_{i \text{ бси}} * P_{i \text{ бси}}, \text{ где}$$

$Q_{\text{бси}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -ой бытовой техники, специальных средств и инструментов приобретает значение, равное количеству, определенному в соответствии с таблицей 12 Приложения 2.1.;

$P_{\text{бси}}$  - цена  $i$ -ой бытовой техники, специальных средств и инструментов определяется в соответствии с таблицей 12 Приложения 2.1.

### **3.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

3.6.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{оз}}^{\text{акз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зтс}};$$

где:

$Z_{\text{бл}}$  - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зтс}}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

3.6.1. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = V_{\text{лбо бл}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо бл}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению бланочной продукции;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.6.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = V_{\text{лбо канц}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо канц}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.6.3. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{гсм}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = V_{\text{лбо гсм}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо гсм}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

3.6.4. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ( $Z_{\text{зтс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{зтс}} = V_{\text{лбо зтс}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо з тс}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению запасных частей для транспортных средств;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

#### 4. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

4.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = V_{\text{лбо дпо}} \times 1,1 \times K_{\text{зак}};$$

где:

$V_{\text{лбо дпо}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации;

$K_{\text{зак}}$  - равен 1.

#### 5. Затраты на коммунальные услуги

5.1.1 Затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{эс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum \Pi_{i \text{ эс}} \times T_{i \text{ эс}} \times k_{i \text{ эс}};$$

где:

$\Pi_{i \text{ эс}}$  – расчетная потребность в  $i$ -виде электричества, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i \text{ эс}}$  –  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию;

$k_{i \text{ эс}}$  - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

5.1.2 Затраты на теплоснабжение ( $Z_{\text{тс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \sum \Pi_{i \text{ тс}} \times T_{i \text{ тс}} \times k_{i \text{ тс}};$$

где:

$\Pi_{i \text{ тс}}$  – расчетная потребность в теплоэнергии, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i \text{ тс}}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение;

$k_{i \text{ тс}}$  - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

5.1.3 Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{\text{хв}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \sum \Pi_{i \text{ хв}} \times T_{i \text{ хв}} \times k_{i \text{ хв}} + \sum \Pi_{i \text{ во}} \times T_{i \text{ во}} \times k_{i \text{ во}};$$

где:

$\Pi_{i \text{ хв}}$  – расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i \text{ хв}}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$k_{i_{XB}}$  - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год;

$\Pi_{i_{BO}}$  - расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{i_{BO}}$  - регулируемый тариф на водоотведение;

$k_{i_{BO}}$  - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

## Приложение № 2.1

к приказу от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом и их предельная стоимость.

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период при формировании бюджетной сметы следует руководствоваться следующими нормативами:

Таблица 1

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Кол-во единиц в соответствии с нормативами	Общие расходы на услуги в год
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники	не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации	Не более 30 000 руб.
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, МФУ	не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации	Не более 80 000 руб.
Заправка и восстановление картриджей	не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации	Не более 50 000 руб.

Таблица 2

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Наименование	Норматив потребления	Стоимость одной лицензии на рабочее место, не более руб.
Лицензия на использование программного обеспечения по защите информации	По мере необходимости обновления лицензий	2500

Таблица 3

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование	Затраты на 1 единицу вычислительной техники, не более руб.
Запасные части для вычислительной техники	10 000

Таблица 4

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Норматив расходования на 1 единицу техники, не более руб.
Приобретение запасных частей для принтеров, МФУ	20 000
Приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ	20 000

Таблица 5

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Наименование	Норматив расходования на 1 единицу, не более руб.
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции	5000

Таблица 6

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Ед. изм.	Кол-во сотрудников в год	Норма расходования на 1 сотрудника не более руб.
Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	чел.	По мере необходимости профессиональной переподготовки сотрудников	60 000

Таблица № 7

Нормативы обеспечения работников Комитета по управлению имуществом города Орска компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации и прочими основными средствами, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Цена единицы, не более руб.	Должности работников
1	2	3	4	5
1	Рабочая станция (монитор + системный блок)	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	150 000	Главная группа должностей (руководитель)
		не более 1 комплекта в расчете на одного работника	100 000	Все группы должностей, за исключением МОП
2	Принтер с функцией черно-белой печати	Не более 1 комплекта в расчете на одного работника	100 000	Главная группа должностей (руководитель, заместитель), ведущая группа должностей (начальники отделов)
		не более 1 комплекта в расчете на одного сотрудника	20 000	Все группы должностей
3	Принтер с функцией цветной печати	Не более 1 комплекта в расчете на одного работника	120 000	Главная группа должностей
4	Сканер	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	50 000	Главная группа должностей
		не более 1 комплекта в расчете на двух работников	30 000	
5	Ксерокс	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	20 000	Главная группа должностей
		не более 1 комплекта в расчете на один кабинет	100 000	Работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности
6	Ноутбук	не более 1 комплекта в расчете на один отдел в составе структурного подразделения	80 000	Главная группа должностей, ведущая группа должностей (начальники отделов)
7	Источник бесперебойного питания	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	55 000	Все группы должностей, за исключением МОП
8	Маршрутизатор	не более 1 комплекта в расчете на один кабинет	15 000	-
9	Сервер	не более 4 комплектов на учреждение	700 000	-
10	Факсимильный аппарат	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	15 000	Главная группа должностей
11	Роутер	не более 1 комплекта на учреждение	10 000	Все группы должностей, за исключением МОП
12	Телефон	Не более 3 комплекта в расчете на кабинет	15 000	-
13	Фотокамера	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	85 000	Главная группа должностей

14	Фотоаппарат	не более 1 комплекта в расчете на управление	10 000	-
15	Внешний накопитель информации	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	30 000	-
16	Батарея аккумуляторная	Не более 1 комплекта в расчете на один ИБП	3 000	
17	Монитор	Не более 1 комплекта на одного работника	25 000	Главная, ведущая группа должностей
			18 000	Все группы должностей

Таблица 8

## Норматив затрат на носители информации

Наименование	Количество, не более	Норма затрат на 1 единицу не более руб.
Карта памяти	30	1500
Электронный носитель для электронных ключей	10	1500

Таблица 9

## Нормативы для определения затрат на основные средства

N п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.)	Срок эксплуатации в годах	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
<b>Кабинет председателя МУ КУИ г. Орска</b>						
<b>Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели</b>						
1	Стол руководителя	комп.	1	60 000	10	
2	Стол приставной	штука	1	30 000	10	
3	Стол для заседаний	штука	2	30 000	10	
4	Стол журнальный	штука	1	17 000	10	
5	Шкаф комбинированный	штука	1	75 000	10	
6	Шкаф книжный	штука	1	50 000	10	
7	Шкаф платяной	штука	1	42 000	10	
<b>Иные предметы</b>						
1	Кресло руководителя	штука	1	22 000	5	
2	Кресло мягкое	штука	2	15 000	5	
3	Стулья	штука	18	2 000	5	и более при необходимости
4	Набор корпусной мебели	комп.	1	100 000	10	
5	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	
<b>Кабинет заместителя председателя МУ КУИ г. Орска</b>						
<b>Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели</b>						
1	Стол руководителя	штука	1	30 000	10	
2	Стол приставной	штука	1	20 000	10	
3	Стол для заседаний	штука	1	30 000	10	
4	Шкаф комбинированный	штука	1	40 000	10	
5	Шкаф книжный	штука	1	40 000	10	
6	Шкаф платяной	штука	1	40 000	10	
<b>Иные предметы:</b>						
1	Кресло руководителя	штука	1	20 000	5	
2	Стулья	штука	до 12	2 000	5	и более при необходимости
3	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	

<b>Кабинет начальника отдела</b>						
<b>Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели</b>						
1	Стол руководителя	штука	1	20 000	10	
2	Стол приставной	штука	1	13 800	10	
3	Шкаф книжный	штука	1	20 000	10	
4	Шкаф платяной	штука	1	20 000	10	
5	Тумба мобильная	штука	1	5 000	10	
<b>Иные предметы:</b>						
1	Кресло руководителя	штука	1	12 000	5	
2	Стулья	штука	6	2 000	5	
<b>Приемная председателя МУ КУИ г. Орска</b>						
1	Стол компьютерный	комп.	1	20 000	10	
2	Шкаф платяной	штука	1	20 000	10	
3	Шкаф книжный	штука	1	20 000	10	
4	Кресло рабочее	штука	1	10 000	5	
5	Стулья	штука	до 6	2 000	5	
6	Вешалка напольная	штука	1	3 000	10	
7	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	
8	Тумба мобильная	штука	1	5 000	10	
<b>Кабинеты работников МУ КУИ г. Орска</b>						
1	Стол для компьютера	штука	1	15 000	10	на 1 работника
2	Шкаф книжный	штука	1	20 000	10	на 1 работника
3	Шкаф платяной	штука	1	20 000	10	на 2 работников
4	Кресло рабочее	штука	1	10 000	5	на 1 работника
5	Стулья	штука	1	2 000	5	на 1 работника
6	Шкаф металлический (сейф)	штука	1	30 000	10	при необходимости
7	Полки настенные	штука	1	3 000	10	на кабинет
8	Тумба мобильная	штука	1	5 000		на 1 работника
<b>Архивы</b>						
1	Стеллаж металлический	штука	10	15 000	10	На помещение
2	Шкафы картотечные и архивные	штука	1	26 900	10	На помещение
3	Стул	штука	1	2 000	5	
4	Стол письменный	штука	1	10 000	10	
<b>Серверная</b>						
1	Стол письменный	штука	2	15 000	10	
2	Стулья	штука	2	2 000	5	
3	Стеллаж металлический	штука	1	15 000	10	
4	Шкаф-стеллаж	штука	2	70 000	10	

Таблица 10

Нормативы затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Цена, не более руб.
1	2	3	4
1	Условная оценка рабочих мест	41	2 000

Таблица 11

Затраты на оплату услуг независимых экспертов

№ п/п	Наименование	Количество, ед. в год	Цена единицы, не более руб.
1	2	3	4
1	Услуга независимой экспертизы объектов (компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации и прочих основных средств, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям)	Не более 20	5 000



Таблица 12

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

N	Наименование	Количество (ед.)	Цена приобретения (не более руб. за ед.)
1	2	3	4
1.	Холодильник	2	30 000
2.	Чайник	16	4 000
3.	Лампа настольная	30	3 000
4.	Часы	16	1 500

Таблица 13

Затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Наименование	Кол-во единиц в соответствии с нормативами	Расходы на услуги в год за единицу автотранспорта
Услуги по техническому осмотру транспортного средства	не более 1 единицы в расчете на один автомобиль	Не более 2 000 руб.
Работы по текущему и аварийному ремонту автомобиля	По мере необходимости в течение года	Не более 90 000 руб.

Таблица 14

**Нормы положенности на приобретение запасных частей и расходных материалов на 1 транспортное средство**

N п/п	Наименование запасных частей и расходных материалов	Единица измерения	Норматив количества (не более)	Норматив цены (не более), в руб. за штуку
1.	Аккумуляторная батарея	штука	1	8 000,0
2.	Шины (зимний комплект)	штука	4	7 000,0
3.	Шины (летний комплект)	штука	4	7 000,0
4.	Автомобильные дворники (2 шт.)	комплект	1	2 500,0
5.	Незамерзающая жидкость	литр	120	40,0
6.	Аптечка первой помощи (автомобильная)	штука	1	500,0
7.	Огнетушитель	штука	1	800,0
8.	Знак аварийной остановки	штука	1	320,0
9.	Запасные части к двигателю и кузову	штука	На замену пришедшим к износу	Не более цены оригинала в соответствии с нормативами

Таблица 15

Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные расходы

N п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Формула для расчета	Норматив расходов в год (не более), в руб.
1.	Тепловая энергия	Гигакалория	Объем потребления в месяц * тариф* количество месяцев использования	20 000
2.	Электроснабжение	кВатт	Объем потребления в месяц * тариф* количество месяцев использования	12 000
3.	Водоснабжение	Кубический метр	Объем потребления в месяц * тариф* количество месяцев использования	500,0