НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

проект приказа Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» «О внесении изменений в приказ МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016 №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – по 20.10.2020 года включительно.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в комитет по управлению имуществом города Орска (462419, г.Орск, пр. Ленина 29, каб. 208) или в электронной форме на электронный адрес kui-orsk@mail.ru пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)253112.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методические центр г. Орска» ([www.kmc-orsk.ru](http://www.kmc-orsk.ru)).

.

|  |
| --- |
|  |
| **ПРИКАЗ****Комитета по управлению имуществом города Орска****Оренбургской области** |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ 13-01-03- |
|  | проект |
| **О внесении изменений в приказ** **МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016** **№13-01-03-217 «Об утверждении** **ведомственного перечня и** **нормативных затрат»** |  |

В целях реализации пункта 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с постановлением от 30.12.2015 г. № 7765-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Орска от 29.12.2015г. №7766-п «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска»; постановлением от 30.12.2015 № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. В приказ от 30.06.2016 г. №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат» внести следующие изменения:

1.1 Приложение №1 «Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним Комитета по управлению имуществом города Орска» изложить в новой редакции согласно приложения №1 к настоящему приказу.

1.2. Приложение №2 «Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» изложить в новой редакции согласно приложения №2 к настоящему приказу.

1.3 Приложение №2.1 «Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом и их предельная стоимость» изложить в новой редакции согласно приложения №2.1 к настоящему приказу.

1. Настоящий приказ распространяет свое действие на закупки товаров, работ и услуг начиная с 01.10.2020 года.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и администрирования платежей Ершову Л.В.

**И.о. председателя комитета по управлению**

**имуществом г.Орска О.В. Тумашевич**

Приложение №1

к приказу МУ КУИ г. Орска

От №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ведомственный перечень**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики**

**(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним Комитета по управлению имуществом города Орска**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код по** **ОКПД**2 | **Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг** | **Единица измерения** | **Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией города Орска** | **Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Орска»** |
| **Код по** **ОКЕИ** | **Наименование** | **Характеристика** | **Значение характеристики** | **Характеристика** | **Значение характеристики** | **Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией города Орска** | **Функциональное назначение** [**<\*>**](#P153) |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный [таблицей 1](#sub_1100) к Правилам определения требований, утвержденным [постановлением](#sub_0) администрации города Орска от 30 декабря 2015 г. N 7766-п. |
| 1 | 26.20.11 | Компьютеры, портативныемассой не более 10 кг такие,как ноутбуки планшетныекомпьютеры, карманныекомпьютеры, в том числесовмещающие функциимобильного телефонногоаппарата (главная и ведущаягруппа должностеймуниципальной службыкатегории «руководители») | 39 | дюйм | размер и тип экрана |  | размер и тип экрана | 10 |  |  |
| 166 | кг | вес |  | вес | 0,7 |  |  |
|  |  | тип процессора |  | тип процессора | ARM, Apple A5 |  |  |
| 2931 | ГГц | частота процессора |  | частота процессора | 1.5 |  |  |
| 2953 | Гб | оперативная память |  | оперативная память | 4 |  |  |
| 2953 | Гб | объем накопителя |  | объем накопителя | 256 |  |  |
|  |  | тип жесткого диска |  | тип жесткого диска | HП |  |  |
|  |  | оптический привод |  | оптический привод | HП |  |  |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi |  | наличие модулей Wi-Fi | есть |  |  |
|  |  | Bluetooth |  | Bluetooth | есть |  |  |
|  |  | поддержка 3G |  | поддержка 3G | есть |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера |  | тип видеоадаптера | - |  |  |
| 356 | ч | время работы |  | время работы | 10 |  |  |
|  |  | операционная система |  | операционная система | Android, iOS |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение |  | предустановленное программное обеспечение | - |  |  |
| 26.20.11 | Компьютеры, портативноймассой не более 10 кг такие,как ноутбуки планшетныекомпьютеры, карманныекомпьютеры, в том числесовмещающие функциимобильного телефонногоаппарата (прочие должности) | 39 | дюйм | размер и тип экрана |  | размер и тип экрана | 18 |  |  |
| 166 | кг | вес |  | вес | 3,5 |  |  |
|  |  | тип процессора |  | тип процессора | Intel 7 |  |  |
| 2931 | ГГц | частота процессора |  | частота процессора | 3.5 |  |  |
| 2953 | Гб | оперативная память |  | оперативная память | 8 |  |  |
| 2953 | Гб | объем накопителя |  | объем накопителя | 2000 |  |  |
|  |  | тип жесткого диска |  | тип жесткого диска | HDD |  |  |
|  |  | оптический привод |  | оптический привод | DVD |  |  |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi |  | наличие модулей Wi-Fi | есть |  |  |
|  |  | Bluetooth |  | Bluetooth | есть |  |  |
|  |  | поддержка 3G |  | поддержка 3G | нет |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера |  | тип видеоадаптера | Дискретный, встроенный |  |  |
| 356 | ч | время работы |  | время работы | 5 |  |  |
|  |  | операционная система |  | операционная система | Windows |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение |  | предустановленное программное обеспечение | - |  |  |
| 2 | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | 39 | дюйм | Тип(моноблок/систе мный блок и монитор) и размер экрана |  | размер и тип экрана | 30 |  |  |
|  |  | тип процессора |  | тип процессора | Intel i7 |  |  |
| 2931 | ГГц | частота процессора |  | частота процессора | 3.5 |  |  |
| 2953 | Гб | оперативная память |  | оперативная память | 16 |  |  |
| 2953 | Гб | объем накопителя |  | объем накопителя | 2000 |  |  |
|  |  | тип жесткого диска |  | тип жесткого диска | HDD, SDD |  |  |
|  |  | оптический привод |  | оптический привод | DVD |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера |  | тип видеоадаптера | встроенный |  |  |
|  |  | операционная система |  | операционная система | Windows |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение |  | предустановленное программное обеспечение | - |  |  |
| 26.20.15 | Машины вычислительные электронные прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода (старшие и младшие должности, должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления) | 39 | дюйм | Тип(моноблок/системный блок и монитор) и размер экрана |  | типразмер и тип экрана | системный блок и монитор23 |  |  |
|  |  | тип процессора |  | тип процессора | Intel i5 |  |  |
| 2931 | ГГц | частота процессора |  | частота процессора | 3.5 |  |  |
| 2953 | Гб | оперативная память |  | оперативная память | 16 |  |  |
| 2953 | Гб | объем накопителя |  | объем накопителя | 2000 |  |  |
|  |  | тип жесткого диска |  | тип жесткого диска | HDD, SDD |  |  |
|  |  | оптический привод |  | оптический привод | DVD |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера |  | тип видеоадаптера | - |  |  |
|  |  | операционная система |  | операционная система | Windows |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение |  | предустановленное программное обеспечение | - |  |  |
| 3 | 26.20.16 | Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства.Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства |  |  | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) |  | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный |  |  |
|  | Точек на дюйм | разрешение сканирования (для сканера) |  | разрешение сканирования (для сканера) | 4800\*4800 |  |  |
|  |  | цветность (цветной/ черно-белый) |  | цветность (цветной/ черно-белый) | Цветной |  |  |
|  |  | максимальный формат |  | максимальный формат | А3 |  |  |
|  | страниц/мин | Скорость печати/сканирования |  | Скорость печати/ сканирования | 40 |  |  |
|  |  | наличие дополнительны х модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  | наличие дополнительны х модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Сетевой интерфейс |  |  |
| 4 | 26.30.11 | Аппаратура коммуникационнаяпередающая с приемными устройствами. Поясненияпо требуемой продукции:телефоны мобильные(главная и ведущая группадолжностей муниципальнойслужбы категории«руководители») |  |  | тип устройства(телефон/смартфон), |  | тип устройства(телефон/смартфон), | смартфон |  |  |
|  |  | поддерживаемые стандарты |  | поддерживаемые стандарты |  |  |  |
|  |  | операционная система |  | операционная система | Android |  |  |
|  |  | время работы |  | время работы | 24 |  |  |
|  |  | метод управления (сенсорный/кнопочный) |  | метод управления (сенсорный/кнопочный) | сенсорный |  |  |
|  |  | количество SIM-карт |  | количество SIM-карт | 1 |  |  |
|  |  | наличие модулей и интерфейсов: |  | наличие модулей и интерфейсов: |  |  |  |
|  |  | Wi-Fi |  | Wi-Fi | Да |  |  |
|  |  | Bluetooth |  | Bluetooth | Да |  |  |
|  |  | USB |  | USB | Да |  |  |
|  |  | GPS |  | GPS | Да |  |  |
|  |  | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента одну единицу трафика) в течение всегосрока службы |  | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента одну единицу трафика) в течение всегосрока службы | - |  |  |
|  |  | предельная цена | Не более 7,0 тыс. руб | предельная цена | Не более 7,0 тыс.руб |  |  |
| 5 | 29.10.21 | Средства транспортные сдвигателем с искровымзажиганием, с рабочимобъемом цилиндров неболее 1500, новые(главная и ведущая группадолжностей муниципальнойслужбы категории«руководители») | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | Не более 200 | мощность двигателя | Не более 200 |  |  |
|  |  | комплектация |  | комплектация |  |  |  |
| 383 | рубль | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. |  |  |
| 6 | 29.10.22 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500, новые (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | Не более 200 | мощность двигателя | Не более 200 |  |  |
|  |  | комплектация |  | комплектация |  |  |  |
| 383 | рубль | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. |  |  |
| 7 | 29.10.23 | Средства автотранспортныес поршневым двигателемвнутреннего сгорания своспламенением отсжатия (дизелем или полудизелем), новые (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | Не более 200 | мощность двигателя | Не более 200 |  |  |
|  |  | комплектация |  | комплектация |  |  |  |
| 383 | рубль | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. |  |  |
| 8 | 29.10.24 | Средства автотранспортныедля перевозки людейпрочие | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | Не более 200 | мощность двигателя | Не более 200 |  |  |
|  |  | комплектация |  | комплектация |  |  |  |
| 383 | рубль | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. |  |  |
| 9 | 29.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 и более человек | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя |  | Не закупается |  |  |
|  |  | комплектация |  |  |  |
| 10 | 29.10.41 | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полу дизелем), новые | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя |  | Не закупается |  |  |
|  |  | комплектация |  |  |  |
| 11 | 29.10.42 | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя |  | Не закупается |  |  |
|  |  | комплектация |  |  |  |
| 12 | 29.10.43 | Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя |  | Не закупается |  |  |
|  |  | комплектация |  |  |  |
| 13 | 29.10.44 | Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя |  | Не закупается |  |  |
|  |  | комплектация |  |  |  |
| 14 | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») |  |  | Материал (металл) |  | Материал (металл) |  |  |  |
|  |  | Обивочные материалы | предельное значение-Искусственная кожа; Возможные значения: мебельный (искусств енный) мех, искусстве нная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы | предельное значение-Искусственная кожа; Возможные значения: мебельный (искусств енный) мех, искусстве нная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (старшие и младшие должности) |  |  | Материал (металл) |  |  |  |  |  |
|  |  | Обивочные материалы | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы | Обивочные материалы | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы |  |  |
| 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов |  |  | Материал (металл) |  |  |  |  |  |
|  |  | Обивочные материалы | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы | Обивочные материалы | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы |  |  |
| 15 | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») |  |  | Материал (металл) | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (металл) | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | Обивочные материалы | предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы | предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 15 | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом (старшие и младшие должности, должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления) |  |  | Материал (металл) | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (металл) | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | Обивочные материалы | предельноезначение - ткань; возможное значение: нетканыематериалы | Обивочные материалы | предельноезначение - ткань;возможное значение: нетканыематериалы |  |  |
| 16. | 49.32.11 | Услуги такси (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя автомобиля; | Не более 200 | мощность двигателя автомобиля; | Не более 200 |  |  |
|  |  | тип коробки передач автомобиля; |  | тип коробки передач автомобиля; |  |  |  |
| комплектация автомобиля; |  | комплектация автомобиля; |  |  |  |
| время предоставления автомобиля потребителю |  | время предоставления автомобиля потребителю |  |  |  |
| 17 | 49.32.12 | Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя автомобиля; | Не более 200 | Не закупается |  |  |
|  |  | тип коробки передач автомобиля; |  |  |  |
|  |  | комплектация автомобиля; |  |  |  |
|  |  | время предоставления автомобиля потребителю |  |  |  |
| 18 | 61.10.30 | Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных |  |  | Скорость канала передачи данных |  | Скорость канала передачи данных |  |  |  |
|  |  | Доля потерянных пакетов |  | Доля потерянных пакетов |  |  |  |
| 19 | 61.20.11 | Услуги подвижной связи общего пользования – обеспечение доступа и поддержка пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи |  |  | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/без лимитная) |  | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/без лимитная) | безлимитная |  |  |
|  |  | Объем доступной услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) |  | Объем доступной услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) |  |  |  |
|  |  | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион,территория РФ, за пределами РФ-роуминг) |  | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион,территория РФ, за пределами РФ-роуминг) | Домашний регион, территория РФ |  |  |
|  |  | Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | Да | Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | Да |  |  |
| 20 | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя. Пояснения по требуемой услуге: услуга по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя; услуга по аренде и лизингу легких (до 3,5 т) автотранспортных средств без водителя | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 |  |  |
|  |  | Тип коробкипередачавтомобиля |  | Тип коробкипередачавтомобиля | автоматическая |  |  |
|  |  | Комплектация автомобиля |  | Комплектация автомобиля | люкс |  |  |
| 21 | 58.29.13 | Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных |  |  | Стоимость годового владения программным об*есп*ечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течении всего срока службы |  | Стоимость годового владения программным об*есп*ечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течении всего срока службы | Не более 1,5 млн. руб. |  |  |
|  |  | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора) отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц |  | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора) отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц | - |  |  |
| 22 | 58.29.21 | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения |  |  | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборот а (МЭДО) (да/нет) |  | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборот а (МЭДО) (да/нет) | да |  |  |
|  |  | Поддерживаемы е типы данных, текстовые и графические возможности приложения |  | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения | - |  |  |
|  |  | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) |  | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) | да |  |  |
| 23 | 58.29.31 | Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности |  |  | Использование российских крипто алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем |  | Использование российских крипто алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | нет |  |  |
|  |  | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средств информационной безопасности |  | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средств информационной безопасности | - |  |  |
| 24 | 58.29.32 | Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации |  |  | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета |  | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | да |  |  |
| 25 | 61.90.10 | Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |  |  | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 50 Мб/с |  |  |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом города Орска |
| 1. 1
 | 19.20.21 | Бензин Премиум 95, (марка АИ 95) | 112 | Литр ;кубический дециметр | х | х | Октановое число, не менее: моторный метод | 85,0 | x | x |
| х | х | Октановое число, не менее: исследовательский метод | 95,0 |  |  |
| х | х | Плотность при 15 °С, кг/м3 | 725-780  |  |  |
| х | х | ГОСТ | ГОСТ 51105-97 |  |  |
| 1. 2
 | 19.20.21 | Бензин Регулятор 92, (марка АИ 92) | 112 | Литр ;кубический дециметр | х | х | Октановое число, не менее: моторный метод |  82,5 | х | х |
| х | х | Октановое число, не менее: исследовательский метод | 91,0 |  |  |
| х | х | Плотность при 15 °С, кг/м3 | 725-780 |  |  |
| х | х | ГОСТ | ГОСТ 51105-97 |  |  |
|  |  | Канцелярские товары | 796 | штука | х | х | Принадлежности канцелярские бумажные | ОКПД 2: 17.23 |  |  |
| х | х | Корректирующая жидкость Количество упаковок по 20мм в год | 456 |  |  |
| х | х | Нож канцелярский Размер лезвия, количество в год | 18 мм;Не более 38 штук |  |  |
| х | х | Ножницы канцелярские,Количество в год | Не более 38 штук |  |  |
| х | х | Набор зажимов размер 25мм;Скрепки канцелярские;Скобы для степлера№10, №23, №24 |  |  |  |
| х | х | Файл-вкладыш А4, прозрачный; в упаковке по 100 шт;Количество упаковок в год | Формат А4;Не более 84 упаковок |  |  |
| х | х | Клейкие закладки, клей карандаш, клей ПВА |  |  |  |
| х | х | Клей –карандаш, клей ПВА; канцелярский клей; клей силикатный для бумаги и картона |  |  |  |
| х | х | Скотч прозрачный для бумаги |  |  |  |
| х | х | Папка – регистратор 50мм |  |  |  |
| х | х | Скоросшиватели белые мал. 320г/м, папка -скоросшиватель, блок для записи |  |  |  |
| х | х | Папка с завязками, формат А4 ДЕЛО |  |  |  |
| х | х | Ластик из натурального каучука |  |  |  |
| х | х | Карандаш ч/гр тип НВ |  |  |  |
| х | х | Степлер №10 на 12 листов; Степлер №24/6 |  |  |  |
| х | х | Ручка шариковая синяя |  |  |  |
| х | х | Журнал регистрации исходящей корреспонденции 48 листов |  |  |  |
| х | х | Формат листов | А4; А3 |  |  |
| Плотность бумаги | 80 г/кв.м |  |  |
| Белизна | Не менее 146% |  |  |
| Листов в пачке | 500 |  |  |
| х | х | Страна происхождения | Россия |  |  |
| Внутренний диаметр втулки | 12мм |  |  |
| х | х | Папка на резинках, формат А4 |  |  |  |
| х | х | Набор текстовыделителей |  |  |  |
|  | 33.12.16 | Заправка картриджа  | 876 | Условная единица | х | х | Заправка картриджей |  |  |  |
|  | 95.11.10 | Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники | 876 | Условная единица | х | х | Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники |  |  |  |
| 1. 5
 | 58.14.11 | Печатные издания, городские | 796 | штука | х | х | Печатные издания, городские |  |  |  |
|  | 85.42.19 | Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование | 876 | Условная единица | х | х | Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование |  |  |  |
|  | 26.20.40 | Комплектующие (запасные части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок | 796 | штука | х | х | Комплектующие (запасные части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок |  |  |  |
|  | 53.10.12 | Услуги почтовой связи с использованием авансовой книжки | 876 | Условная единица | х | х | Услуги почтовой связи с использованием авансовой книжки |  |  |  |
|  | 53.10.12 | Услуги почты по отправке и доставке почтовой корреспонденции | 876 | Условная единица | х | х | Услуги почты по отправке и доставке почтовой корреспонденции |  |  |  |
|  | 53.10.12 | Знаки почтовой оплаты и марочной продукции | 796 | штука | х | х | Почтовые марки, маркированные конверты |  |  |  |
|  | 33.17.19 | Выполнение работ по текущему и аварийному ремонту автомобиля | 876 | Условная единица | х | х | Ремонты текущий, аварийный транспортного средства, находящегося на балансе учреждения |  |  |  |
|  | 29.32.30 | Комплектующие (запасные части) на автотранспортные средства | 796 | штука | х | х | Комплектующие (запасные части) к автомобилям новые, обеспечивающие бесперебойную и безопасную работу автомобиля | Взамен пришедших в негодность на имеющих автомобилях |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение №2 к приказу

МУ КУИ г. Орска

от №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций центрального аппарата МУ КУИ г. Орска (далее - нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются при формировании бюджетной сметы МУ КУИ г. Орска по обеспечению деятельности в части переданных полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд МУ КУИ г. Орска.

1.3. При расчете нормативных затрат применяется расчетная численность основного персонала которая определяется по [формуле](#sub_156) :

$$Ч\_{оп}=\left(Ч\_{с}+Ч\_{р}\right)\*1,1$$

где:

 - фактическая численность муниципальных служащих;

 - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

При этом полученное значение расчетной численности $Ч\_{оп}$не может превышать предельную штатную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы. В противном случае под расчетной численностью понимается предельная штатная численность основного персонала.

1.4. При определении МУ КУИ г.Орска потребности в товарах, классифицируемых как основные средства или материальные запасы, учитывается их фактическое наличие на балансе.

1.5. При расчете потребности в товарах, относящихся к основным средствам, учитывается срок фактического использования.

1.6. При определении нормативных затрат применяется нормативная цена товара, работы, услуги, которая определяется в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.7. При определении нормативных затрат применяется коэффициент закупа $К\_{зак}$.

# II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

#

# 2.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи $З\_{усв}$ определяются по [формуле](#sub_158):

$З\_{усв}$= $З\_{аб}+З\_{пов}+З\_{и}+З\_{пр}$

где

$З\_{аб}$ - затраты на абонентскую плату;

$З\_{пов}$ - затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;

$З\_{и}$ - затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;

$З\_{пр}$ - затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

# 2.1.1. Затраты на абонентскую плату телефонных соединений ($З\_{аб}$), определяются по формуле:

$З\_{аб}=V\_{лбо аб}х 1,1 х К\_{зак}$ *;*

где:

$V\_{лбо аб}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

$ К\_{зак}$ - равен 1.

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений ($З\_{пов}$), определяются по формуле:

$$З\_{пов}=V\_{лбо м}х 1,1 х К\_{зак}+ V\_{лбо вз} х 1,1 х К\_{зак}+ V\_{лбо мг} х 1,1 х К\_{зак}+ V\_{лбо мн} х 1,1 х К\_{зак};$$

 где:

$ V\_{лбо м}$ – объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

$V\_{лбо вз}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

$V\_{лбо мг}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

$V\_{лбо мн}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.1.3. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($З\_{и}$), определяются по формуле:

$З\_{и}=V\_{лбо и}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо и}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.1.4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З\_{пр}$), определяются по формуле:

$З\_{пр}=V\_{лбо пр}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо пр}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

$К\_{зак}$ - равен 1.

**2.2. Затраты на содержание имущества**

Затраты на приобретение работ, услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

икт

З

ру

=

З

рвт

+

З

сби

+

З

лвс

+

З

сбп

+

З

рпм

+

З

спо

+

З

оби

+

З

м

+

З

отс

+

З

ут

где  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (далее - оргтехники);

 - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

 - затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

 - затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

 - затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования;

 - затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования.

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($З\_{рвт}$), определяются по формуле:

$З\_{рвт}=V\_{лбо рвт}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо рвт}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($З\_{сби}$) определяются по формуле:

$З\_{сби}=V\_{лбо сби}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо сби}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования по обеспечению безопасности информации;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($З\_{лвс}$), определяются по формуле:

$З\_{лвс}=V\_{лбо лвс}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо лвс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($З\_{сбп}$), определяются по формуле:

$З\_{сбп}=V\_{лбо сбп}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо сбп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{рпм}$), определяются по формуле:

$З\_{рпм}=V\_{лбо рпм}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо рпм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.2.6 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З\_{рпо}$), определяются по формуле:

$З\_{рпо}=З\_{сспс}+ З\_{сип}$ ;

где:

$З\_{сспс}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$З\_{сип}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.2.7. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($З\_{сспс}$), определяются по формуле:

$З\_{сспс}=V\_{лбо сспс}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо сспс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.2.8. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($З\_{сип}$), определяются по формуле:

$З\_{сип}=V\_{лбо сип}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо сип}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$К\_{зак}$ - равен 1.

**2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.**

* + 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($З\_{оби}$), определяются по формуле:

$З\_{оби}=З\_{ат}+ З\_{нп}$;

где:

$З\_{ат}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З\_{нп}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

* + 1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($З\_{ат}$), определяются по формуле:

$З\_{ат}=V\_{лбо ат}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо ат}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$К\_{зак}$ - равен 1.

* + 1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З\_{нп}$), определяются по формуле:

$З\_{нп}=V\_{лбо нп}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо нп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

* + 1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З\_{м}$), определяются по формуле:

$$З\_{м}=V\_{лбо м}х1.1хК\_{зак}$$

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

$К\_{зак}$ - равен 1.

# 2.3.5. Затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования  определяются по формуле:



где:

 - количество услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования в год;

 - цена 1-й услуги по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования.

# 2.3.6. Затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования  включают в себя затраты на утилизацию вычислительной техники, оргтехники и прочего информационно-коммуникационного оборудования и определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к утилизации количество информационно-коммуникационного оборудования;

 - цена утилизации 1 единицы информационно-коммуникационного оборудования.

# Затраты на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение основных средств ($З\_{ос}$), включают в себя:

$З\_{рст}$ – нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

$З\_{пм}$ – нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

$З\_{обин}$ – нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

$З\_{иоб}$– затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования.

* + 1. Затраты на приобретение рабочих станций ($З\_{рст}$), определяются по формуле:

$З\_{рст}=\sum\_{}^{}[( Q\_{ рст}- Q\_{ф рст}х\frac{ОС\_{рст}}{ПС\_{рст}}) х Р\_{ рст}] х К\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{ рст}$ - планируемое к приобретению количество рабочих станций, определяемое в соответствии Приложением№2.1к настоящему Порядку;

$Q\_{ф рст}$ - фактическое количество рабочих станций;

$ОС\_{рст}$ - остаточная стоимость рабочих станций;

$ПС\_{рст}$ - первоначальная стоимость рабочих станций;

$ Р\_{ рст}$ – цена одной рабочей станции, определяется в соответствии с Приложением№2.1 к настоящему Порядку;

$К\_{зак}$ - равен 1.

* + 1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З\_{пм}$), определяются по формуле:

$З\_{пм}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i пм}- Q\_{ф пм}х\frac{ОС\_{пм}}{ПС\_{пм}}) х Р\_{i пм}] х К\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i пм}$ - планируемое к приобретению количество i- го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемое в соответствии с Приложении № 2.1 к настоящему Порядку;

$Q\_{ф пм}$ - фактическое количество i- го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$ОС\_{пм}$ - остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$ПС\_{пм}$ - первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$ Р\_{i пм}$ – цена одного i- го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемая в соответствии с Приложением № 2.1к настоящему Порядку;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.4.3Затраты на приобретение оборудование по обеспечению безопасности информации ($З\_{обин}$), определяются по формуле:

$З\_{обин}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i обин} х Р\_{i обин}$ ;

где:

$Q\_{i обин}$ - количество оборудования по обеспечению безопасности информации;

$ Р\_{i обин}$ – цена приобретаемого оборудования по обеспечению безопасности информации, в случае закупки согласно Приложению 2.1.

2.4.4. Затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования  определяются по формуле:

,

где  - планируемое к приобретению количество иного i-го информационно-коммуникационного оборудования;

 - цена 1 единицы i-го информационно-коммуникационного оборудования.

Виды и цены оборудования устанавливаются в Приложении № 2.1 к настоящему Порядку.

# 2.5. Затраты на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение материальных запасов ($З\_{мз}$), включают в себя:

$З\_{мон}$ – нормативные затраты на приобретение мониторов;

$З\_{сб}$ – нормативные затраты на приобретение системных блоков;

$З\_{двт}$ – нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

$З\_{мн}$ – нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

$З\_{дсо}$ – нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в т.ч.:

$З\_{рм}$ – нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$З\_{зп}$ – нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$З\_{обин}$ – нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

2.5.1 Затраты на приобретение мониторов ($З\_{мон}$), определяются по формуле:

$З\_{мон}=\sum\_{}^{}[( Q\_{ мон}- Q\_{ф мон}х\frac{ОС\_{мон}}{ПС\_{мон}}) х Р\_{ мон}] х К\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{ мон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов, определяемое в соответствии с с Приложением 2.1.к Порядку;

$Q\_{ф мон}$ - фактическое количество мониторов;

$ОС\_{мон}$ - остаточная стоимость мониторов;

$ПС\_{мон}$ - первоначальная стоимость мониторов;

$ Р\_{ мон}$ – цена одного монитора, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.5.2. Затраты на приобретение системных блоков ($З\_{сб}$), определяются по формуле:

$З\_{сб}=\sum\_{}^{}[( Q\_{ сб}- Q\_{ф сб}х\frac{ОС\_{сб}}{ПС\_{сб}}) х Р\_{ сб}] х К\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{сб}$ - планируемое к приобретению количество системных, определяемое в соответствии с Приложением 2.1.к Порядку;

$Q\_{ф сб}$ - фактическое количество системных блоков;

$ОС\_{сб}$ - остаточная стоимость системных блоков;

$ПС\_{сб}$ - первоначальная стоимость системных блоков;

$ Р\_{ сб}$ – цена одного системного блока, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З\_{двт}$), определяются по формуле:

$З\_{двт}=V\_{лбо двт}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо двт}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З\_{мн}$), определяются по формуле:

$З\_{мн}=\sum\_{}^{}Q\_{мн} х P\_{мн}$ *;*

где:

$Q\_{мн}$ - количество носителей информации, в расчете не более 1 носителя на $Ч\_{оп}$, определенное в соответствие п.1.3 Приложения №2 настоящего приказа;

$P\_{мн}$ - цена 1 единицы носителя информации, указанной в Приложении 2.1.

Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{дсо}$), включают в себя:

$З\_{рм}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$З\_{зп}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.5.5. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{рм}$), определяются по формуле:

$З\_{рм}=V\_{лбо рм}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо рм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$К\_{зак}$ - равен 1.

2.5.6. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З\_{зп}$), определяются по формуле:

$З\_{зп}=V\_{лбо зп}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо зп}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$К\_{зак}$ - равен 1.

# III. Прочие затраты, не относящиеся к затратам в рамках информационно-коммуникационных технологий

**3.1. Затраты на услуги связи**

Затраты на услуги связи ($З\_{ус}),$ включают в себя:

$З\_{сс}$- нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

$З\_{пс}$- нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

3.1.1. Затраты на оплату услуг специальной связи ($З\_{сс}$), определяются по формуле:

$З\_{сс}=V\_{лбо сс}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо сс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($З\_{пс}$), определяются по формуле:

$З\_{пс}=V\_{лбо пс}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо пс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

$К\_{зак}$ - равен 1.

**3.2. Затраты на транспортные услуги**

3.2.1. Затраты на транспортные услуги ($З\_{тр})$, включают в себя:

$З\_{иные}$- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

$З\_{аут}$- нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;

Зосаго - затраты на приобретение полисов обязательного страхования автогражданской ответственности.

3.2.2. Иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги ($З\_{иные}$), определяются по формуле:

$З\_{иные}=V\_{лбо иные}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо иные}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.2.3. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($З\_{аут}$), определяются по формуле:

$З\_{аут}=V\_{лбо арен}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо арен}$- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых аренда автомобилей;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.2.4. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования автогражданской ответственности:

Зосаго = $\sum\_{i}^{}Q\_{i}\*C\_{i}$, где

Qi количество транспортных средств, на которое планируется приобретение полисов ОСАГО, но не более нормативного количества, числящегося на балансе организации;

Сi – стоимость полиса ОСАГО на транспортное средство.

# 3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

# Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($З\_{ком}$), включают в себя:

$З\_{проезд}$- затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$З\_{найм}$- затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

3.3.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($З\_{проезд}$), определяются по формуле:

$З\_{проезд}=V\_{лбо проезд}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо проезд}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

$К\_{зак}$ - равен 1.

* + 1. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($З\_{найм}$), определяются по формуле:

$З\_{найм}=V\_{лбо найм}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо найм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

$К\_{зак}$ - равен 1.

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.4.1. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($З\_{ж}$), определяются по формуле:

$З\_{ж}=V\_{лбо ж}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо ж}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.4.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($З\_{иу}$), определяются по формуле:

$З\_{иу}=V\_{лбо иу}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо иу}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.4.3 Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($З\_{осм}$), определяются по формуле:

$З\_{осм}=V\_{лбо осм}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо осм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$К\_{зак}$ - равен 1.

# 3.4.4. Затраты на нотариальные услуги  определяются по формуле:

,

где  - планируемое к приобретению количество i-х нотариальных услуг;

 - цена 1 i-й нотариальной услуги.

3.4.5. Затраты на оплату услуг независимых экспертов ($З\_{нэ}$), определяются по формуле:

$З\_{нэ}=V\_{лбо нэ}х 1,1 х К\_{зак}$;

где:

$V\_{лбо нэ}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.4.6 Затраты на оказание услуг, связанные с содержанием транспортных средств, определяются по формуле:

$$З\_{сод.тр.ср.}=V\_{лбо дпо}х 1,1 х К\_{зак}$$

где:

$V\_{лбо дпо}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является услуги, связанные с содержанием транспортных средств.

$К\_{зак}$- коэффициент закупа.

**3.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии** $(З\_{ос}^{ах з}$**),**

 определяются по формуле:

$З\_{ос}^{ах з}= З\_{пмеб}+ З\_{ск}$+$ З\_{бси}$;

где:

$З\_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели;

$З\_{ск}$– затраты на приобретение систем кондиционирования.

$З\_{бси}$ - затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов.

3.5.1. Затраты на приобретение мебели ($З\_{пмеб}$), определяются по формуле:

$З\_{пмеб}=\sum\_{}^{}[( Q\_{i пмеб}- Q\_{ф пмеб}х\frac{ОС\_{пмеб}}{ПС\_{пмеб}}) х Р\_{i пмеб}] х К\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{i пмеб}$ - планируемое к приобретению количество i-й мебели, определяемое в соответствии с приложением №7 к настоящим нормативным затратам;

$Q\_{ф пмеб}$ - фактическое количество i-й мебели;

$ОС\_{пмеб}$ - остаточная стоимость i-й мебели;

$ПС\_{пмеб}$ - первоначальная стоимость i-й мебели;

$ Р\_{i пмеб}$ – цена одной i-й мебели, определяется в соответствии с таблицей 9 Приложения 2.1 к настоящему Порядку;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.5.2. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З\_{ск}$), определяются по формуле:

$З\_{ск}=\sum\_{}^{}[( Q\_{iск}- Q\_{ф ск}х\frac{ОС\_{ск}}{ПС\_{ск}}) х Р\_{ ск}] х К\_{зак}$ ;

где:

$Q\_{ ск}$ - планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, предельное количество кондиционеров не должно превышать количество кабинетов, занимаемых МУ КУИ г. Орска;

$Q\_{ф ск}$ - фактическое количество систем кондиционирования;

$ОС\_{ск}$ - остаточная стоимость систем кондиционирования;

$ПС\_{ск}$ - первоначальная стоимость систем кондиционирования;

$ Р\_{ ск}$ – цена одной системы кондиционирования, но не более 30 000 рублей за 1 комплект;

$К\_{зак}$ - равен 1.

# 3.5.3. Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов  определяются по [формуле](#sub_1641):

$З\_{бси}=\sum\_{}^{}Q\_{i бси}\*P\_{i бси}$, где

 - планируемое к приобретению количество i-ой бытовой техники, специальных средств и инструментов приобретает значение, равное количеству, определенному в соответствии с таблицей 12 Приложения 2.1.;

 - цена i-ой бытовой техники, специальных средств и инструментов определяется в соответствии с таблицей 12 Приложения 2.1.

# 3.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.6.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии $(З\_{ос}^{ах з}$), определяются по формуле:

$З\_{мз}^{ах з}=З\_{бл}+ З\_{канц}+ З\_{гсм }+ З\_{з тс}$ ;

где:

$З\_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$З\_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$З\_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$З\_{з тс}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

3.6.1. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции ($З\_{бл}$), определяются по формуле:

$З\_{бл}=V\_{лбо бл}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо бл}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению бланочной продукции;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.6.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З\_{канц}$), определяются по формуле:

$З\_{канц}=V\_{лбо канц}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо канц}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.6.3. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З\_{гсм}$), определяются по формуле:

$З\_{гсм}=V\_{лбо гсм}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо гсм}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

$К\_{зак}$ - равен 1.

3.6.4. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ($З\_{з тс}$), определяются по формуле:

$З\_{з тс}=V\_{лбо з тс}х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо з тс}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению запасных частей для транспортных средств;

$К\_{зак}$ - равен 1.

#

**4. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

4.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З\_{дпо}$), определяются по формуле:

$З\_{дпо}=V\_{лбо дпо }х 1,1 х К\_{зак}$ ;

где:

$V\_{лбо дпо}$ - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации;

$К\_{зак}$ - равен 1.

**5. Затраты на коммунальные услуги**

5.1.1 Затраты на электроснабжение ($З\_{эс}$), определяются по формуле:

$З\_{эс}= \sum\_{}^{}П\_{i эс} х Т\_{i эс} х k\_{i эс}$;

где:

$П\_{i эс}$ – расчетная потребность в i-виде электричества, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$Т\_{i эс}$ –i-й регулируемый тариф на электроэнергию;

$k\_{i эс}$ - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

5.1.2 Затраты на теплоснабжение ($З\_{тс}$), определяются по формуле:

$З\_{тс}= \sum\_{}^{}П\_{i тс} х Т\_{i тс} х k\_{i тс}$;

где:

$П\_{i тс}$ – расчетная потребность в теплоэнергии, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$Т\_{i тс}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение;

$k\_{i тс}$ - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

5.1.3 Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З\_{хв}$), определяются по формуле:

$З\_{хв}= \sum\_{}^{}П\_{i хв} х Т\_{i хв} х k\_{i хв}$ + $\sum\_{}^{}П\_{i во} х Т\_{i во} х k\_{i во}$;

где:

$П\_{i хв}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$Т\_{i хв}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$k\_{i хв}$ - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год;

$П\_{i во}$ – расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$Т\_{i во}$ – регулируемый тариф на водоотведение;

$k\_{i во}$ - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

**Приложение № 2.1**

к приказу от \_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом и их предельная стоимость.**

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период при формировании бюджетной сметы следует руководствоваться следующими нормативами:

Таблица 1

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  | **Кол-во единиц в соответствии с нормативами**  | **Общие расходы на услуги в год**  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники | не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации | Не более 30 000 руб.  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, МФУ  | не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации | Не более 80 000 руб.  |
| Заправка и восстановление картриджей  | не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации | Не более 50 000 руб.  |

Таблица 2

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  | **Норматив потребления**  | **Стоимость одной лицензии на рабочее место, не более руб.**  |
| Лицензия на использование программного обеспечения по защите информации  | По мере необходимости обновления лицензий  | 2500 |

Таблица 3

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  | **Затраты на 1 единицу вычислительной техники, не более руб.**  |
| Запасные части для вычислительной техники (для замены некоторых частей системного блока или в целом содержимого системного блока) | 70 000  |

Таблица 4

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  | **Норматив расходования на 1 единицу техники, не более руб.**  |
| Приобретение запасных частей для принтеров, МФУ  | 20 000  |
| Приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ  | 20 000  |

Таблица 5

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  | **Норматив расходования на 1 единицу, не более руб.**  |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции  | 10 000  |

Таблица 6

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  | **Ед. изм.**  | **Кол-во сотрудников в год**  | **Норма расходования на 1 сотрудника не более руб.**  |
| Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации  | чел.  | По мере необходимости профессиональной переподготовки сотрудников | 60 000  |

Таблица № 7

Нормативы обеспечения работников Комитета по управлению имуществом города Орска компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации и прочими основными средствами, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена единицы, не более руб.** | **Должности работников** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Рабочая станция (монитор + системный блок) | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 150 000 | Главная группа должностей (руководитель) |
| не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 100 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 2 | Принтер с функцией черно-белой печати | Не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 100 000 | Главная группа должностей (руководитель, заместитель), ведущая группа должностей (начальники отделов) |
| не более 1 комплекта в расчете на одного сотрудника | 27 000 | Все группы должностей |
| 3 | Принтер с функцией цветной печати | Не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 120 000 | Главная группа должностей |
| 4 | Сканер | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 50 000 | Главная группа должностей  |
| не более 1 комплекта в расчете на двух работников | 30 000 |  |
| 5 | Ксерокс (многофункциональное устройство) | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 50 000 | Главная группа должностей  |
| не более 1 комплекта в расчете на один кабинет | 100 000 | Работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности |
| 6 | Ноутбук | не более 1 комплекта в расчете на один отдел в составе структурного подразделения | 80 000 | Главная группа должностей, ведущая группа должностей (начальники отделов) |
| 7 | Источник бесперебойного питания | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 55 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 8 | Маршрутизатор | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет | 15 000 |  -  |
| 9 | Сервер | не более 4 комплектов на учреждение | 700 000 |  -  |
| 10 | Факсимильный аппарат | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 15 000 | Главная группа должностей  |
| 11 | Роутер | не более 1 комплекта на учреждение | 10 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 12 | Телефон | Не более 3 комплекта в расчете на кабинет | 15 000 | - |
| 13 | Фотокамера | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 85 000 | Главная группа должностей  |
| 14 | Фотоаппарат | не более 1 комплекта в расчете на управление | 20 000 |  -  |
| 15 | Внешний накопитель информации | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 30 000 | - |
| 16 | Батарея аккумуляторная | Не более 1 комплекта в расчете на один ИБП | 3 000 |  |
| 17 | Монитор | Не более 1 комплекта на одного работника | 25 000 | Главная, ведущая группа должностей |
| 18 000 | Все группы должностей |
| 18 | Вебкамера | Не более 1 комплекта на одного работника | 12 000 | Главная, ведущая группа должностей |
| Не более 1 комплекта в расчете на кабинет | 8 000 | Все группы должностей |

Таблица 8

Норматив затрат на носители информации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Количество, не более шт | Норма затрат на 1 единицу не более руб.  |
| Электронный носитель для электронных ключей  | 20 | 2 000  |

Таблица 9

Нормативы для определения затрат на основные средства

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Цена приобретения за 1 штуку, не более(руб.) | Срок эксплуатации вгодах | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Кабинет председателя МУ КУИ г. Орска |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели |
| 1 | Стол руководителя | комп. | 1 | 60 000 | 10 |  |
| 2 | Стол приставной | штука | 1 | 30 000 | 10 |  |
| 3 | Стол для заседаний | штука | 2 | 30 000 | 10 |  |
| 4 | Стол журнальный | штука | 1 | 17 000 | 10 |  |
| 5 | Шкаф комбинированный | штука | 1 | 75 000 | 10 |  |
| 6 | Шкаф книжный | штука | 1 | 50 000 | 10 |  |
| 7 | Шкаф платяной | штука | 1 | 42 000 | 10 |  |
| Иные предметы |
| 1 | Кресло руководителя | штука | 1 | 22 000 | 5 |  |
| 2 | Кресло мягкое | штука | 2 | 15 000 | 5 |  |
| 3 | Стулья | штука | 18 | 2 000 | 5 | и более при необходимости |
| 4 | Набор корпусной мебели | комп. | 1 | 100 000 | 10 |  |
| 5 | Шкаф металлический (сейф) | штука | 1 | 30 000 | 10 |  |
| Кабинет заместителя председателя МУ КУИ г. Орска |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели |
| 1 | Стол руководителя | штука | 1 | 30 000 | 10 |  |
| 2 | Стол приставной | штука | 1 | 20 000 | 10 |  |
| 3 | Стол для заседаний | штука | 1 | 30 000 | 10 |  |
| 4 | Шкаф комбинированный | штука | 1 | 40 000 | 10 |  |
| 5 | Шкаф книжный | штука | 1 | 40 000 | 10 |  |
| 6 | Шкаф платяной | штука | 1 | 40 000 | 10 |  |
| Иные предметы: |
| 1 | Кресло руководителя | штука | 1 | 20 000 | 5 |  |
| 2 | Стулья | штука | до 12 | 2 000 | 5 | и более при необходимости |
| 3 | Шкаф металлический (сейф) | штука | 1 | 30 000 | 10 |  |
| Кабинет начальника отдела |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели |
| 1 | Стол руководителя | штука | 1 | 20 000 | 10 |  |
| 2 | Стол приставной | штука | 1 | 13 800 | 10 |  |
| 3 | Шкаф книжный | штука | 1 | 20 000 | 10 |  |
| 4 | Шкаф платяной | штука | 1 | 20 000 | 10 |  |
| 5 | Тумба мобильная | штука | 1 | 5 000 | 10 |  |
| Иные предметы: |
| 1 | Кресло руководителя | штука | 1 | 12 000 | 5 |  |
| 2 | Стулья | штука | 6 | 2 000 | 5 |  |
| Приемная председателя МУ КУИ г. Орска |
| 1 | Стол компьютерный | комп. | 1 | 20 000 | 10 |  |
| 2 | Шкаф платяной | штука | 1 | 20 000 | 10 |  |
| 3 | Шкаф книжный | штука | 1 | 20 000 | 10 |  |
| 4 | Кресло рабочее | штука | 1 | 10 000 | 5 |  |
| 5 | Стулья | штука | до 6 | 2 000 | 5 |  |
| 6 | Вешалка напольная | штука | 1 | 3 000 | 10 |  |
| 7 | Шкаф металлический (сейф) | штука | 1 | 30 000 | 10 |  |
| 8 | Тумба мобильная | штука | 1 | 5 000 | 10 |  |
| Кабинеты работников МУ КУИ г. Орска |
| 1 | Стол для компьютера | штука | 1 | 15 000 | 10 | на 1 работника |
| 2 | Шкаф книжный | штука | 1 | 20 000 | 10 | на 1 работника |
| 3 | Шкаф платяной | штука | 1 | 20 000 | 10 | на 2 работников |
| 4 | Кресло рабочее | штука | 1 | 10 000 | 5 | на 1 работника |
| 5 | Стулья | штука | 1 | 2 000 | 5 | на 1 работника |
| 6 | Шкаф металлический (сейф) | штука | 1 | 30 000 | 10 | при необходимости |
| 7 | Полки настенные | штука | 1 | 3 000 | 10 | на кабинет |
| 8 | Тумба мобильная | штука | 1 | 5 000 |  | на 1 работника |
| Архивы |
| 1 | Стеллаж металлический | штука | 10 | 15 000 | 10 | На помещение |
| 2 | Шкафы картотечные и архивные | штука | 1 | 26 900 | 10 | На помещение |
| 3 | Стул | штука | 1 | 2 000 | 5 |  |
| 4 | Стол письменный | штука | 1 | 10 000 | 10 |  |
| Серверная |
| 1 | Стол письменный | штука | 2 | 15 000 | 10 |  |
| 2 | Стулья | штука | 2 | 2 000 | 5 |  |
| 3 | Стеллаж металлический | штука | 1 | 15 000 | 10 |  |
| 4 | Шкаф-стеллаж | штука | 2 | 70 000 | 10 |  |

Таблица 10

Нормативы затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена, не более руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Условная оценка рабочих мест | 41 | 2 000 |

Таблица 11

Затраты на оплату услуг независимых экспертов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед. в год** | **Цена единицы, не более руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Услуга независимой экспертизы объектов (компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации и прочих основных средств, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям) | Не более 20 | 5 000 |

Таблица 12

# Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (не более руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Холодильник | 2 | 30 000 |
|  | Чайник | 16 | 4 000 |
|  | Лампа настольная | 30 | 3 000 |
|  | Часы | 16 | 1 500 |

Таблица 13

Затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  | **Кол-во единиц в соответствии с нормативами**  | **Расходы на услуги в год за единицу автотранспорта** |
| Услуги по техническому осмотру транспортного средства | не более 1 единицы в расчете на один автомобиль | Не более 2 000 руб.  |
| Работы по текущему и аварийному ремонту автомобиля | По мере необходимости в течение года | Не более 90 000 руб.  |

Таблица 14

# Нормы положенностина приобретение запасных частей и расходных материалов на 1 транспортное средство

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование запасных частей и расходных материалов | Единица измерения | Норматив количества (не более) | Норматив цены (не более), в руб.за штуку |
| 1. | Аккумуляторная батарея | штука | 1 | 8 000,0 |
| 2. | Шины (зимний комплект) | штука | 4 | 7 000,0 |
| 3. | Шины (летний комплект) | штука | 4 | 7 000,0 |
| 4. | Автомобильные дворники (2 шт.) | комплект | 1 | 2 500,0 |
| 5. | Незамерзающая жидкость | литр | 120 | 40,0 |
| 6. | Аптечка первой помощи (автомобильная) | штука | 1 | 500,0 |
| 7. | Огнетушитель | штука | 1 | 800,0 |
| 8. | Знак аварийной остановки | штука | 1 | 320,0 |
| 9. | Запасные части к двигателю и кузову | штука | На замену пришедшим к износу | Не более цены оригинала в соответствии с нормативами |

Таблица 15

# Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные расходы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование расходов | Единица измерения | Формула для расчета | Норматив расходов в год (не более), в руб. |
| 1. | Тепловая энергия | Гигакалория | Объем потребления в месяц \* тариф\* количество месяцев использования | 20 000 |
| 2. | Электроснабжение | кВатт | Объем потребления в месяц \* тариф\* количество месяцев использования | 12 000 |
| 3. | Водоснабжение | Кубический метр | Объем потребления в месяц \* тариф\* количество месяцев использования | 500,0 |