Приложение к приказу

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

**Утверждаю**

Директор МКУ «Консультационно-

методический центр г. Орска»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Свечников

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**План реализации мер по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Консультационно-методический центр города Орска» на 2019-2021 гг.**

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный за исполнение |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Нормативное обеспечение** | | | |
| 1.1 | Актуализация локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих меры противодействия коррупции | В течение трех месяцев после вступления в силу соответствующего нормативно-правового акта РФ | Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |
| 1.2 | Включение антикоррупционных положений в трудовые договора работников | По мере заключения новых трудовых договоров | Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |
| 1. **Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур** | | | |
| 2.1 | Обеспечение функционирования процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, в том числе обеспечение работы механизмов «обратной связи». | Постоянно | Директор Свечников В.Н. |
| 2.2 | Обеспечение функционирования процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая функционирование механизмов «обратной связи» | Постоянно | Директор Свечников В.Н. |
| 2.3 | Обеспечение функционирования процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования конфликта интересов | Постоянно | Директор Свечников В.Н. |
| 2.4 | Обеспечение функционирования процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций | Постоянно | Директор Свечников В.Н. |
| 2.5 | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер (в случае выявления коррупционных рисков) | Ежегодно | Директор Свечников В.Н.  Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |
| 1. **Обучение и информирование работников** | | | |
| 3.1 | Ежегодное ознакомление под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении | Ежегодно, либо при утверждении/внесении изменений в нормативные акты | Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |
| 3.2 | Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции | По мере необходимости | Директор Свечников В.Н.  Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |
| 1. **Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля Учреждения требованиям антикоррупционной политике Учреждения** | | | |
| 4.1 | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур | Постоянно | Директор Свечников В.Н. |
| 4.2 | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Постоянно | Директор Свечников В.Н.  Главный бухгалтер Вигелина Н.Ю. |
| 4.3 | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждение внешним консультантам | Постоянно | Директор Свечников В.Н.  Главный бухгалтер Вигелина Н.Ю. |
| 4.4 | Составление профилей на участников закупок в целях предотвращения возникновения конфликта интересов | Постоянно, путем дополнения информации по вновь заключаемым контрактам | Директор Свечников В.Н.  Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |
| 1. **Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов** | | | |
| 5.1 | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Ежегодно | Директор Свечников В.Н.  Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |
| 5.2 | Подготовка и представление отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | По мере поступления запросов | Директор Свечников В.Н.  Юрисконсульт 1 категории  Рерих И.Ф |