НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

приказ Отдела культуры администрации города Орска «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат на обеспечение функций Отдела культуры администрацииг. Орска и подведомственных ему казенных учреждений».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – с 22.10.2020 г. по 29.10.2020г. включительно.

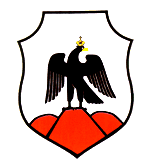
Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в Отдел культуры администрации города Орска (462419, г. Орск, пр. Ленина 29, кабинет704) или в электронной форме на электронный адрес «orsk-adm@yandex.ru»(с пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)254219 / 253861.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методический центр г. Орска» ([www.kmc-orsk.ru](http://www.kmc-orsk.ru)).

**ПРОЕКТ**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ  АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРСКА | | |
| П Р И К А З № \_\_\_\_  по основной деятельности | | |
|  | | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |
| О внесении изменений в приказ  № 39 от 12.10.2020г.  «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат» |  |

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением администрации города Орска Оренбургской области от 30.12.2015г. № 7766-п «Об утверждении правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенным и бюджетным учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска», Постановлением администрации города Орска Оренбургской области от 30.12.2015г. № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений».

Приказываю:

1. Внести изменения в приказ Отдела культуры администрации г. Орска № 39 от 12.10.2020г. «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат».
   1. Приложение № 4 к приказу от 12 октября 2020г. № 39 читать в новой редакции.
2. Установить предельное значение коэффициента закупа, применяемого к пункту 2.6.1. формулы в приложении № 4 нормативных затрат, не более 40.
   1. Остальные коэффициенты применяемые в формулах в приложении № 4 нормативных затрат оставить неизменными.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела культуры И.Ю. Отокина**

**Приложение № 4 к приказу**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. № \_\_\_**

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций Отдела культуры администрации г. Орска и подведомственных ему казенных учреждений

# I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

# Затраты на услуги связи

# Затраты на абонентскую плату (Заб), определяются по формуле:

*;*

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

- коэффициент закупа

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений (), определяются по формуле:

где:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

- коэффициент закупа

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг подвижной телефонной связи;

- коэффициент закупа

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

- коэффициент закупа

1.1.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг связи специального назначения, используемую на региональном уровне;

- коэффициент закупа

1.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

- коэффициент закупа

# Затраты на содержание имущества

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

- коэффициент закупа

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту системы телефонной связи;

- коэффициент закупа

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

- коэффициент закупа

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

- коэффициент закупа

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание, заправку картриджей и ремонт,регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле:

где:

Qiрпм- планируемое количество обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- коэффициент закупа

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (), определяются по формуле:

;

где:

– затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

– затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:

;

где:

– затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

– затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

* + 1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (), определяются по формуле:

где:

–количество необходимых к проведению аттестационных, проверочных, контрольных мероприятий;

- цена единицы необходимых к проведению аттестационных, проверочных, контрольных мероприятий;

* + 1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (), определяются по формуле:

;

где:

- количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, согласно **Приложению№ 10**;

цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, согласно **Приложению № 10**.

# Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение основных средств (), включают в себя:

– нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

– нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

Збт – нормативные затраты на приобретение бытовой техники;

Зср.св – нормативные затраты на приобретение средств связи.

* + 1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество и тип принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), согласно **Приложению № 1, № 2**;

- фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

– цена одного принтера, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемая в соответствии с **Приложением № 1,№ 2**;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение ноутбуков (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество ноутбуков, согласно **Приложению№1**;

- фактическое количество ноутбуков;

- остаточная стоимость ноутбуков;

- первоначальная стоимость ноутбуков;

– цена одного ноутбука определяемая в соответствии с **Приложением № 1**;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение бытовой техники (Збт), определяются по формуле:

где:

- планируемое к приобретению количество бытовой техники, согласно **Приложению № 7, № 8**;

- фактическое количество бытовой техники;

- остаточная стоимость бытовой техники;

- первоначальная стоимость бытовой техники;

– цена одной единицы бытовой техники определяемая в соответствии с **Приложением № 7, № 8**;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение средств связи (Зср.св), определяются по формуле:

где:

- планируемое к приобретению количество средств связи, согласно **Приложению № 3, № 4**;

- фактическое количество средств связи;

- остаточная стоимость средств связи;

- первоначальная стоимость средств связи;

– цена одной единицы средств связи определяемая в соответствии с **Приложением № 3, № 4**;

- коэффициент закупа

# Затраты на приобретение материальных запасов

Затраты на приобретение материальных запасов (), включают в себя:

– нормативные затраты на приобретение мониторов;

– нормативные затраты на приобретение системных блоков;

– нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

– нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

– нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в т.ч.:

– нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

– нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

* + 1. Затраты на приобретение мониторов (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество мониторов, согласно **Приложению № 1, № 2**;

- фактическое количество мониторов;

- остаточная стоимость мониторов;

- первоначальная стоимость мониторов;

– цена одного монитора, определяемая в соответствии с **Приложением № 1, № 2**;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение системных блоков (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество системных блоков, согласно **Приложению № 1, № 2**;

- фактическое количество системных блоков;

- остаточная стоимость системных блоков;

- первоначальная стоимость системных блоков;

– цена одного системного блока, определяемая в соответствии с **Приложением № 1, № 2**;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации(), определяются по формуле:

*;*

где:

- количество носителей информации, согласно **Приложению № 11**;

- цена 1 единицы носителя информации, согласно **Приложению № 11**.

* + 1. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

* + 1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- коэффициент закупа

# II. Прочие затраты

**2.1. Затраты на услуги связи**

Затраты на услуги связи ( включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

* + 1. Затраты на оплату услуг почтовой связи (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

- коэффициент закупа

**2.2. Затраты на транспортные услуги**

Затраты на транспортные услуги (, включают в себя:

- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

2.2.1. Иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

- коэффициент закупа

# Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зком), включают в себя:

- затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

- затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

* + 1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

- коэффициент закупа

* + 1. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

- коэффициент закупа

# Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги () включают в себя:

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

2.4.1. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в i-виде электричества, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.2. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.3. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в горячем водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

2.4.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

;

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год;

 - расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на водоотведение;

 - коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

# Затраты на аренду помещений и оборудования

* + 1. Затраты на аренду помещений (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по аренде помещений;

- коэффициент закупа

# Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

- коэффициент закупа

2.6.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году (), определяются по формуле:

;

где:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту бытового оборудования;

- коэффициент закупа

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (), определяются по формуле:

;

где:

- затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

- затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2.7.2 Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

- коэффициент закупа

2.7.3 Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

- коэффициент закупа

2.7.4. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм), определяются по формуле:

Зосм = Vлбоосм х 1,1 х Кзак

где:

Vлбоосм - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

- коэффициент закупа

2.7.5.Затраты на проведение диспансеризации (медицинского осмотра) работников (), определяются по формуле:

;

где:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению диспансеризации работников;

– коэффициент закупа

2.7.6. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (), определяются по формуле:

;

где:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

– коэффициент закупа

2.7.7. Затраты на оплату услуг независимых экспертов (), определяются по формуле:

;

где:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

– коэффициент закупа

2.7.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ),определяются по формуле:

;

где:

– затраты на приобретение транспортных средств;

– затраты на приобретение мебели;

– затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.7.9. Затраты на приобретение транспортных средств (), определяются по формуле:

;

где:

– планируемое к приобретению количество транспортных средств, согласно **Приложения № 9**;

– фактическое количество транспортных средств;

– остаточная стоимость транспортных средств, согласно бухгалтерского учета на момент приобретения нового транспортного средства;

– первоначальная стоимость транспортных средств;

– цена одного транспортного средства, определяемая в соответствии с **Приложением № 9**;

– коэффициент закупа

2.7.10. Затраты на приобретение мебели (), определяются по формуле:

;

где:

– планируемое к приобретению количество мебели, определяемое в соответствии с **Приложением № 5, № 6**;

– фактическое количество мебели;

– остаточная стоимость мебели, согласно бухгалтерского учета на момент приобретения новой мебели;

– первоначальная стоимость мебели;

– цена одной мебели, определяемая в соответствии с **Приложением № 5, № 6**;

– коэффициент закупа

2.7.11. Затраты на приобретение систем кондиционирования (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, определяемое в соответствии с **Приложением № 12 № 13**;

- фактическое количество систем кондиционирования;

- остаточная стоимость систем кондиционирования, согласно бухгалтерского учета на момент приобретения нового оборудования;

- первоначальная стоимость систем кондиционирования;

– цена одной систем кондиционирования, определяемая в соответствии с**Приложением № 12, № 13**;

- коэффициент закупа

# 2.8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.8.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ), определяются по формуле:

+ Зспо;

где:

- затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

- затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

– затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

- затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

- затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Зспо – затраты на приобретение специальной одежды для МОП.

2.8.2. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению бланочной продукции;

- коэффициент закупа

2.8.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

- коэффициент закупа

2.8.4 Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению хозяйственных товаров и принадлежностей;

- коэффициент закупа

В случае, если закупка товаров в предшествующем году не осуществлялась и ЛБО не были освоены, затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по формуле:

где:

- количество хозяйственных товаров и принадлежностей, согласно **Приложению № 16**;

- цена 1 единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, согласно **Приложению № 16**.

2.8.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

- коэффициент закупа

2.8.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению запасных частей для транспортных средств;

- коэффициент закупа

2.8.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению материальных запасов для нужд гражданской обороны;

- коэффициент закупа

2.8.8. Затраты на приобретение специальной одежды для МОП (Зспо), определяются по формуле:

***МКУ «ЦОМУК г. Орска»***

где:

Qiспо – планируемое к приобретению специальная одежда для МОП, определяемая согласно **Приложения № 14**

Piспо – цена одной единицы специальной одежды для МОП, определенная согласно **Приложения № 14**

* 1. **Затраты на прочие закупки, не включенные в предыдущие разделы**

2.9.1. Затраты на специальную оценку условий труда (Зсоут), определяются по формуле:

***МКУ «ЦОМУК г. Орска»***

где:

Qiсоут – планируемое к проведению СОУТ, определяемая согласно **Приложению № 15**

Piсоут – цена контракта, определенная согласно **Приложению № 15**

2.9.2. Затраты на охрану объекта (Зохр), определяются по формуле:

***МКУ «Муниципальный архивг. Орска»***

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание охранных услуг;

- коэффициент закупа

* 1. **Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

2.10.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (), определяются по формуле:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышение квалификации;

– коэффициент закупа

В случае, если контракт на образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации в предшествующем году не заключался и ЛБО не были освоены данные затраты рассчитываются по формуле:

где:

– количество мест для переподготовки либо получения образовательных услуг, согласно **Приложению № 17**;

– цена 1 единицы за место, согласно **Приложению № 17**.

Приложение N 1  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций Отдела культуры администрации г. Орска, компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации[\*(1)](#sub_111)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Количество оборудования, средств коммуникации, ед.[**\*(2)**](#sub_22) | Цена приобретения оборудования, средств коммуникации, руб. | Должности работников |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Системный блок | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более 50 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 2 | Ноутбук | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет в отделе | не более 30 000 руб. включительно | Должности работников, отнесенные к высшей группе должностей категорий «руководители» и «заместители» |
| 3 | Монитор с диагональю экрана не менее 22» | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 4 | Копировальный аппарат | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет в отделе | не более 30 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 5 | Принтер с функцией черно-белой печати | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |
| 6 | Многофункциональное устройство | не более 1 комплекта в расчете на отдел | не более 25 000 руб. включительно | Все категории должностей работников |

\*(1) Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению Отдела культуры администрации г. Орска в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему [коду](garantF1://70308460.2000) классификации расходов бюджетов.

\*(2) Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 5 лет.

Приложение N 2  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему

казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», МКУ «Муниципальный архив г. Орска» компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации[\*(1)](#sub_111)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Количество оборудования, средств коммуникации, ед.[**\*(2)**](#sub_22) | Цена приобретения оборудования, средств коммуникации, руб. | Должности работников |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Системный блок | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более 50 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 2 | Монитор с диагональю экрана не менее 22» | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП кроме МОП |
| 3 | Копировальный аппарат | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет в отделе | не более 30 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 4 | Принтер с функцией черно-белой печати | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | не более12 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 5 | Многофункциональное устройство | не более 1 комплекта в расчете на отдел | не более 25 000 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |
| 6 | Сервер (комплектующие к нему) | 1 комплект на учреждение | не более 150 000,00 руб. включительно | \*(3)Все категории должностей работников кроме МОП |

\*(1) Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению ГРБС Отдел культуры администрации г. Орска в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему [коду](garantF1://70308460.2000) классификации расходов бюджетов.

\*(2) Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 5 лет.

\*(3) К категории должностей обеспеченных компьютерной и оргтехникой относятся руководители и специалисты, осуществляющие бухгалтерскую и экономическую работу.

Приложение N 3  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения средствами связи Отдела культуры администрации г. Орска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя: | | | | |
|  | Беспроводной телефон | штука | 1 | 5 | до 5000,00 |
| 2 | Кабинет, заместителя начальника отдела и специалистов: | | | | |
|  | Беспроводной телефон | штука | 1 | 5 | до 5000,00 |
|  | Телефон-факс | штука | 1 | 5 | до 10000,00 |

Приложение N 4  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему

казенных учреждений

# Нормативы обеспечения средствами связи МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Беспроводной телефон (с дополнительными трубками 2 шт.) | штука | 4 | 5 | до 5000,00 |
| 2 | Телефон-факс | штука | 1 | 5 | до 10000,00 |

# Нормативы обеспечения средствами связи МКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Беспроводной телефон (с дополнительными трубками 2 шт.) | штука | 1 | 5 | до 5000,00 |

Приложение N 5  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствами Отдела культуры администрации г. Орска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя: | | | | |
|  | Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели: |  |  |  |  |
|  | Стол руководителя | штука | 1 | 7 | до 20 000,00 |
|  | Стол для заседаний | штука | 1 | 7 | до 25 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 1 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 1 | 7 | до 15 000,00 |
|  | Стулья (кресла) | штука | 15 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
| 2 | Кабинет, заместителя начальника отдела и специалистов: | | | | |
|  | Стол одно (двух) тумбовый | штука | 3 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 3 | 7 | до 3 000,00 |
|  | Стол для компьютера | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Кресло (ткань) | штука | 2 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Стулья | штука | 8 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штук | 4 | 7 | до 10 000,00 |

Примечание:

Служебные помещения (кабинеты и комнаты работников, кладовые, комнаты для приёма пищи и др.) обеспечиваются вешалками напольными и настенными, шкафами, столами, обогревателями и другими предметами по мере необходимости в децентрализованном порядке за счёт средств выделяемых на эти цели.

Приложение N 6  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствамиМКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя и заместителей | | | | |
|  | Стол письменный угловой | штука | 3 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 3 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 3 | 7 | до 3 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 3 | 7 | до 15 000,00 |
|  | Стулья (кресла) | штука | 3 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 5 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
| 2 | Кабинет специалистов: | | | | |
|  | Стол письменный угловой | штука | 4 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стол письменный прямой | штука | 9 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 13 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 2 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Кресло (ткань, замена кожи) | штука | 13 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стулья | штука | 10 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 2 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 15 | 7 | до 10 000,00 |

Примечание:

Служебные помещения (кабинеты и комнаты работников, кладовые, комнаты для приёма пищи и др.) обеспечиваются вешалками напольными и настенными, шкафами, столами, обогревателями и другими предметами по мере необходимости в децентрализованном порядке за счёт средств выделяемых на эти цели.

# Нормативы обеспечения мебелью и отдельными материально-техническими средствамиМКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Кабинет руководителя | | | | |
|  | Стол письменный угловой | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Стол приставной | штука | 1 | 7 | до 3 000,00 |
|  | Кресло руководителя (кожа) | штука | 1 | 7 | до 15 000,00 |
|  | Стулья (кресла) | штука | 2 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
| 2 | Кабинет специалистов: | | | | |
|  | Стол письменный угловой | штука | 1 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стол письменный прямой | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба приставная | штука | 1 | 7 | до 5 000,00 |
|  | Тумба под оргтехнику | штука | 1 | 7 | до 6 000,00 |
|  | Кресло (ткань, замена кожи) | штука | 1 | 7 | до 7 000,00 |
|  | Стулья | штука | 2 | 7 | до 2 000,00 |
|  | Шкаф платяной | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Шкаф для документов | штука | 1 | 7 | до 10 000,00 |
|  | Стеллажи архивные | штука | 10 | 7 | до 15 000,00 |

Примечание:

Служебные помещения (кабинеты и комнаты работников, кладовые, комнаты для приёма пищи и др.) обеспечиваются вешалками напольными и настенными, шкафами, столами, обогревателями и другими предметами по мере необходимости в децентрализованном порядке за счёт средств выделяемых на эти цели.

Приложение N 7  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций Отдела культуры администрации г. Орска, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Бытовая техника | | |
| 1.1 | Холодильник | 1 | до 25 000,00 |
| 1.2 | Чайник | 1 | до 3 000,00 |
| 1.3 | Микроволновая печь | 1 | до 7 000,00 |
| 1.4 | Лампа настольная | 4 | до 1 500,00 |
| 1.5 | Часы | 2 | до 1 000,00 |
| 1.6 | Калькулятор | 4 | до 1 000,00 |
| 1.7 | Увлажнитель воздуха | 2 | до 7 000,00 |

Приложение N 8  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

**Нормативы  
обеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Бытовая техника | | |
| 1.1 | Холодильник | 1 | до 25 000,00 |
| 1.2 | Чайник | 3 | до 3 000,00 |
| 1.3 | Микроволновая печь | 1 | до 7 000,00 |
| 1.4 | Лампа настольная | 16 | до 1 500,00 |
| 1.5 | Часы | 3 | до 1 000,00 |
| 1.6 | Калькулятор | 16 | до 1 000,00 |
| 1.7 | Увлажнитель воздуха | 3 | до 7 000,00 |

**Нормативы  
обеспечения функций МКУ «Муниципальный архив г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Бытовая техника | | |
| 1.1 | Холодильник | 1 | до 25 000,00 |
| 1.2 | Чайник | 3 | до 3 000,00 |
| 1.3 | Микроволновая печь | 1 | до 7 000,00 |
| 1.4 | Лампа настольная | 16 | до 1 500,00 |
| 1.5 | Часы | 3 | до 1 000,00 |
| 1.6 | Калькулятор | 16 | до 1 000,00 |
| 1.7 | Увлажнитель воздуха | 3 | до 7 000,00 |

Приложение N 9  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид транспортного средства | Количество[\*](#sub_2222) | Цена и мощность[\*](#sub_2222) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Служебное транспортное средство без персонального закрепления | не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности работников учреждения | не более 1,0 млн. руб. и не более 100 лошадиных сил включительно |

\* Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению руководителя (начальника) учреждения в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение N 10  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение программного продукта (ПП)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | ПП «Парус – Бюджет 10» - лицензия | 1 единица на учреждение | не более 52 000 руб. |
| 2 | ПП «Касперский» -лицензия | 16 единиц на учреждение | не более 23 000 руб. |
| 3 | ПП ЛБК «Госфинансы»- лицензия | 1 единица на учреждение | не более 110 000 руб. |
| 4 | ПП «Контур» - лицензия | 1 единица на учреждение | не более 25 000 руб. |

# Нормативы обеспечения функций МКУ «Муниципальный архив г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение программного продукта (ПП)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | ПП «Контур СКБ» - лицензия | 1 единица на учреждение | не более 20 000 руб. |

Приложение N 11  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Периодичность | Стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Флешка (**8-16gb)** | 5 единиц на учреждение | 1 раз в 2 года | до 1 000 руб. |

Приложение N 12  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций Отдела культуры администрации г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1 | Кондиционер | 1 единица на кабинет | до 25 000 руб. |

Приложение N 13  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения функций МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1 | Кондиционер | 1 единица на кабинет | до 25 000 руб. |

# Нормативы обеспечения функций МКУ «Муниципальный архив г. Орска», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид программного продукта | Количество[\*](#sub_2222) | Стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1 | Кондиционер | 1 единица на кабинет | до 25 000 руб. |

Приложение N 14  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы обеспечения специальной одеждой МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 штуку (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Специальная одежда для МОП | штука | Согласно типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды и обуви и других средств индивидуальной защиты | Согласно типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды и обуви и других средств индивидуальной защиты | До 2500 руб. |
| пара | До 2000 руб. |
| комплект | До 6000 руб. |

Приложение N 15  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы проведения СОУТ МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 ед. (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | СОУТ | услуга | Согласно требованиям законодательств РФ | Согласно типовым нормам | До 1500 руб. одно рабочее место |

Приложение N 16  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Отдела культуры администрации г. Орска и МКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Периодичность | Цена контракта  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Чистящие средства | шт. | Не более 15 штук | Не чаще 2 раз в год | Не более  10 000 руб. |
| 2 | Моющие средства | шт. | Не более 15 штук | Не чаще 2 раз в год |
| 3 | Мягкий инвентарь (губки, салфетки, ветошь, тряпки для уборки) | уп. | Не более 20 упаковок | Не чаще 2 раз в год |
| 4 | Ведро | шт. | Не более 1 штуки | Не чаще 2 раз в год |
| 5 | Швабра | шт. | Не более 1 штуки | Не чаще 2 раз в год |
| 6 | Мыло для рук | шт. | Не более 12 штук | Не чаще 2 раз в год |
| 7 | Туалетная бумага | шт. | Не более 50 штук | Не чаще 2 раз в год |
| 8 | Перчатки | пар. | Не более 10 пар | Не чаще 2 раз в год |
| 9 | Мешки для мусора | шт. | Не более 10 штук | Не чаще 2 раз в год |  |

Приложение N 17  
 к [**нормативным затратам**](#sub_1000)  
 на обеспечение функций

Отдела культуры

администрации г. Орска

и подведомственных ему казенных учреждений

# Нормативы оказания услуг дополнительного профессионального образования Отдела культуры администрации г. Орска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 место(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги дополнительного профессионального образования | место | Не более 4 мест | Не менее 3 лет | Не более  30000 руб. за место |
| 2 | Участие в конференциях, форумах, семинарах (в т.ч. оргвзносы) | ед. | Не более 2 единиц | Не чаще 5 раз в год | Не более  10000 руб. за ед. |

# Нормативы оказания услуг дополнительного профессионального образования МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений культуры г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 место(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги дополнительного профессионального образования | место | Не более 20 мест | Не менее 3 лет | Не более  30000 руб. за место |
| 2 | Участие в конференциях, форумах, семинарах (в т.ч. оргвзносы) | ед. | Не более 3 единиц | Не чаще 5 раз в год | Не более  10000 руб. за ед. |

# Нормативы оказания услуг дополнительного профессионального образования МКУ «Муниципальный архив г. Орска»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Ед. изм. | Норма | Сроки эксплуатации в годах | Цена приобретения за 1 место(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги дополнительного профессионального образования | место | Не более 2 мест | Не менее 3 лет | Не более  30000 руб. за место |
| 2 | Участие в конференциях, форумах, семинарах (в т.ч. оргвзносы) | ед. | Не более 2 единиц | Не чаще 5 раз в год | Не более  10000 руб. за ед. |