НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

проект приказа Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» «О внесении изменений в приказ МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016 №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – по 20.10.2020 года включительно.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в комитет по управлению имуществом города Орска (462419, г.Орск, пр. Ленина 29, каб. 208) или в электронной форме на электронный адрес kui-orsk@mail.ru пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)253112.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методические центр г. Орска» ([www.kmc-orsk.ru](http://www.kmc-orsk.ru)).

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **ПРИКАЗ**  **Комитета по управлению имуществом города Орска**  **Оренбургской области** | | |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ 13-01-03- | | |
|  | | проект |
| **О внесении изменений в приказ**  **МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016**  **№13-01-03-217 «Об утверждении**  **ведомственного перечня и**  **нормативных затрат»** |  |

В целях реализации пункта 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с постановлением от 30.12.2015 г. № 7765-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Орска от 29.12.2015г. №7766-п «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска»; постановлением от 30.12.2015 № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. В приказ от 30.06.2016 г. №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат» внести следующие изменения:

1.1 Приложение №1 «Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним Комитета по управлению имуществом города Орска» изложить в новой редакции согласно приложения №1 к настоящему приказу.

1.2. Приложение №2 «Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» изложить в новой редакции согласно приложения №2 к настоящему приказу.

1.3 Приложение №2.1 «Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом и их предельная стоимость» изложить в новой редакции согласно приложения №2.1 к настоящему приказу.

1. Настоящий приказ распространяет свое действие на закупки товаров, работ и услуг начиная с 01.10.2020 года.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и администрирования платежей Ершову Л.В.

**И.о. председателя комитета по управлению**

**имуществом г.Орска О.В. Тумашевич**

Приложение №1

к приказу МУ КУИ г. Орска

От №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ведомственный перечень**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики**

**(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним Комитета по управлению имуществом города Орска**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Код по** [**ОКПД**](consultantplus://offline/ref=CC5ABD5693B8FA91776D907BA152577892ECAAB0B1B4B71ED3A84F82A4g9x5F)2 | | | **Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг** | **Единица измерения** | | **Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией города Орска** | | | | **Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Орска»** | | | | | | | | |
| **Код по** [**ОКЕИ**](consultantplus://offline/ref=CC5ABD5693B8FA91776D907BA152577892ECAEB3B7B2B71ED3A84F82A4g9x5F) | **Наименование** | **Характеристика** | | **Значение характеристики** | | **Характеристика** | **Значение характеристики** | | **Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией города Орска** | **Функциональное назначение** [**<\*>**](#P153) | | | |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный [таблицей 1](#sub_1100) к Правилам определения требований, утвержденным [постановлением](#sub_0) администрации города Орска от 30 декабря 2015 г. N 7766-п. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 26.20.11 | | Компьютеры, портативные  массой не более 10 кг такие,  как ноутбуки планшетные  компьютеры, карманные  компьютеры, в том числе  совмещающие функции  мобильного телефонного  аппарата (главная и ведущая  группа должностей  муниципальной службы  категории «руководители») | | 39 | дюйм | размер и тип экрана | |  | | размер и тип экрана | 10 | |  |  | | | |
| 166 | кг | вес | |  | | вес | 0,7 | |  |  | | | |
|  |  | тип процессора | |  | | тип процессора | ARM, Apple A5 | |  |  | | | |
| 2931 | ГГц | частота процессора | |  | | частота процессора | 1.5 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | оперативная память | |  | | оперативная память | 4 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | объем накопителя | |  | | объем накопителя | 256 | |  |  | | | |
|  |  | тип жесткого диска | |  | | тип жесткого диска | HП | |  |  | | | |
|  |  | оптический привод | |  | | оптический привод | HП | |  |  | | | |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi | |  | | наличие модулей Wi-Fi | есть | |  |  | | | |
|  |  | Bluetooth | |  | | Bluetooth | есть | |  |  | | | |
|  |  | поддержка 3G | |  | | поддержка 3G | есть | |  |  | | | |
|  |  | тип видеоадаптера | |  | | тип видеоадаптера | - | |  |  | | | |
| 356 | ч | время работы | |  | | время работы | 10 | |  |  | | | |
|  |  | операционная система | |  | | операционная система | Android, iOS | |  |  | | | |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | |  | | предустановленное программное обеспечение | - | |  |  | | | |
| 26.20.11 | | Компьютеры, портативной  массой не более 10 кг такие,  как ноутбуки планшетные  компьютеры, карманные  компьютеры, в том числе  совмещающие функции  мобильного телефонного  аппарата (прочие должности) | | 39 | дюйм | размер и тип экрана | |  | | размер и тип экрана | 18 | |  |  | | | |
| 166 | кг | вес | |  | | вес | 3,5 | |  |  | | | |
|  |  | тип процессора | |  | | тип процессора | Intel 7 | |  |  | | | |
| 2931 | ГГц | частота процессора | |  | | частота процессора | 3.5 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | оперативная память | |  | | оперативная память | 8 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | объем накопителя | |  | | объем накопителя | 2000 | |  |  | | | |
|  |  | тип жесткого диска | |  | | тип жесткого диска | HDD | |  |  | | | |
|  |  | оптический привод | |  | | оптический привод | DVD | |  |  | | | |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi | |  | | наличие модулей Wi-Fi | есть | |  |  | | | |
|  |  | Bluetooth | |  | | Bluetooth | есть | |  |  | | | |
|  |  | поддержка 3G | |  | | поддержка 3G | нет | |  |  | | | |
|  |  | тип видеоадаптера | |  | | тип видеоадаптера | Дискретный, встроенный | |  |  | | | |
| 356 | ч | время работы | |  | | время работы | 5 | |  |  | | | |
|  |  | операционная система | |  | | операционная система | Windows | |  |  | | | |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | |  | | предустановленное программное обеспечение | - | |  |  | | | |
| 2 | | 26.20.15 | | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | | 39 | дюйм | Тип  (моноблок/систе мный блок и монитор) и размер экрана | |  | | размер и тип экрана | 30 | |  |  | | | |
|  |  | тип процессора | |  | | тип процессора | Intel i7 | |  |  | | | |
| 2931 | ГГц | частота процессора | |  | | частота процессора | 3.5 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | оперативная память | |  | | оперативная память | 16 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | объем накопителя | |  | | объем накопителя | 2000 | |  |  | | | |
|  |  | тип жесткого диска | |  | | тип жесткого диска | HDD, SDD | |  |  | | | |
|  |  | оптический привод | |  | | оптический привод | DVD | |  |  | | | |
|  |  | тип видеоадаптера | |  | | тип видеоадаптера | встроенный | |  |  | | | |
|  |  | операционная система | |  | | операционная система | Windows | |  |  | | | |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | |  | | предустановленное программное обеспечение | - | |  |  | | | |
| 26.20.15 | | Машины вычислительные электронные прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода (старшие и младшие должности, должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления) | | 39 | дюйм | Тип(моноблок/системный блок и монитор) и размер экрана | |  | | тип  размер и тип экрана | системный блок и монитор  23 | |  |  | | | |
|  |  | тип процессора | |  | | тип процессора | Intel i5 | |  |  | | | |
| 2931 | ГГц | частота процессора | |  | | частота процессора | 3.5 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | оперативная память | |  | | оперативная память | 16 | |  |  | | | |
| 2953 | Гб | объем накопителя | |  | | объем накопителя | 2000 | |  |  | | | |
|  |  | тип жесткого диска | |  | | тип жесткого диска | HDD, SDD | |  |  | | | |
|  |  | оптический привод | |  | | оптический привод | DVD | |  |  | | | |
|  |  | тип видеоадаптера | |  | | тип видеоадаптера | - | |  |  | | | |
|  |  | операционная система | |  | | операционная система | Windows | |  |  | | | |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | |  | | предустановленное программное обеспечение | - | |  |  | | | |
| 3 | | 26.20.16 | | Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства.  Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства | |  |  | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | |  | | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный | |  |  | | | |
|  | Точек на дюйм | разрешение сканирования (для сканера) | |  | | разрешение сканирования (для сканера) | 4800\*4800 | |  |  | | | |
|  |  | цветность (цветной/ черно-белый) | |  | | цветность (цветной/ черно-белый) | Цветной | |  |  | | | |
|  |  | максимальный формат | |  | | максимальный формат | А3 | |  |  | | | |
|  | страниц/мин | Скорость печати/сканирования | |  | | Скорость печати/ сканирования | 40 | |  |  | | | |
|  |  | наличие дополнительны х модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | |  | | наличие дополнительны х модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Сетевой интерфейс | |  |  | | | |
| 4 | | 26.30.11 | | Аппаратура коммуникационная  передающая с приемными устройствами. Пояснения  по требуемой продукции:  телефоны мобильные  (главная и ведущая группа  должностей муниципальной  службы категории  «руководители») | |  |  | тип устройства  (телефон/  смартфон), | |  | | тип устройства  (телефон/  смартфон), | смартфон | |  |  | | | |
|  |  | поддерживаемые стандарты | |  | | поддерживаемые стандарты |  | |  |  | | | |
|  |  | операционная система | |  | | операционная система | Android | |  |  | | | |
|  |  | время работы | |  | | время работы | 24 | |  |  | | | |
|  |  | метод управления (сенсорный/кнопочный) | |  | | метод управления (сенсорный/кнопочный) | сенсорный | |  |  | | | |
|  |  | количество SIM-карт | |  | | количество SIM-карт | 1 | |  |  | | | |
|  |  | наличие модулей и интерфейсов: | |  | | наличие модулей и интерфейсов: |  | |  |  | | | |
|  |  | Wi-Fi | |  | | Wi-Fi | Да | |  |  | | | |
|  |  | Bluetooth | |  | | Bluetooth | Да | |  |  | | | |
|  |  | USB | |  | | USB | Да | |  |  | | | |
|  |  | GPS | |  | | GPS | Да | |  |  | | | |
|  |  | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента одну единицу трафика) в течение всегосрока службы | |  | | Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента одну единицу трафика) в течение всегосрока службы | - | |  |  | | | |
|  |  | предельная цена | | Не более 7,0 тыс. руб | | предельная цена | Не более 7,0 тыс.руб | |  |  | | | |
| 5 | | 29.10.21 | | Средства транспортные с  двигателем с искровым  зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не  более 1500, новые  (главная и ведущая группа  должностей муниципальной  службы категории  «руководители») | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | | Не более 200 | | мощность двигателя | Не более 200 | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | | комплектация |  | |  |  | | | |
| 383 | рубль | Предельная цена | | Не более 1,5 млн. руб. | | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | |  |  | | | |
| 6 | | 29.10.22 | | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500, новые (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | | Не более 200 | | мощность двигателя | Не более 200 | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | | комплектация |  | |  |  | | | |
| 383 | рубль | Предельная цена | | Не более 1,5 млн. руб. | | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | |  |  | | | |
| 7 | | 29.10.23 | | Средства автотранспортные  с поршневым двигателем  внутреннего сгорания с  воспламенением от  сжатия (дизелем или полу  дизелем), новые (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | | Не более 200 | | мощность двигателя | Не более 200 | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | | комплектация |  | |  |  | | | |
| 383 | рубль | Предельная цена | | Не более 1,5 млн. руб. | | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | |  |  | | | |
| 8 | | 29.10.24 | | Средства автотранспортные  для перевозки людей  прочие | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | | Не более 200 | | мощность двигателя | Не более 200 | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | | комплектация |  | |  |  | | | |
| 383 | рубль | Предельная цена | | Не более 1,5 млн. руб. | | Предельная цена | Не более 1,5 млн. руб. | |  |  | | | |
| 9 | | 29.10.30 | | Средства автотранспортные для перевозки 10 и более человек | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | |  | | Не закупается | | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | |  |  | | | |
| 10 | | 29.10.41 | | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полу дизелем), новые | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | |  | | Не закупается | | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | |  |  | | | |
| 11 | | 29.10.42 | | Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | |  | | Не закупается | | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | |  |  | | | |
| 12 | | 29.10.43 | | Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | |  | | Не закупается | | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | |  |  | | | |
| 13 | | 29.10.44 | | Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств | | 251 | Лошадиная сила | мощность двигателя | |  | | Не закупается | | |  |  | | | |
|  |  | комплектация | |  | |  |  | | | |
| 14 | | 31.01.11 | | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | |  |  | Материал (металл) | |  | | Материал (металл) |  | |  |  | | | |
|  |  | Обивочные материалы | | предельное значение-Искусственная кожа; Возможные значения: мебельный (искусств енный) мех, искусстве нная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы | | Обивочные материалы | предельное значение-Искусственная кожа; Возможные значения: мебельный (искусств енный) мех, искусстве нная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы | |  |  | | | |
|  |  |  |  |  | | | |
| 31.01.11 | | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (старшие и младшие должности) | |  |  | Материал (металл) | |  | |  |  | |  |  | | | |
|  |  | Обивочные материалы | | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы | | Обивочные материалы | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы | |  |  | | | |
| 31.01.11 | | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом (должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов | |  |  | Материал (металл) | |  | |  |  | |  |  | | | |
|  |  | Обивочные материалы | | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы | | Обивочные материалы | предельное значение: ткань возможные значения: нетканые материалы | |  |  | | | |
| 15 | | 31.01.12 | | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | |  |  | Материал (металл) | | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | | Материал (металл) | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | |  |  | | | |
|  |  | Обивочные материалы | | предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы | | Обивочные материалы | предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микро-фибра), ткань, нетканые материалы | |  |  | | | |
| 15 | | 31.01.12 | | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом (старшие и младшие должности, должности лиц, осуществляющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления) | |  |  | Материал (металл) | | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | | Материал (металл) | возможное значение - древесина хвойных и мягко-лиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | |  |  | | | |
|  |  | Обивочные материалы | | предельное  значение - ткань; возможное значение: нетканые  материалы | | Обивочные материалы | предельное  значение - ткань;  возможное значение: нетканые  материалы | |  |  | | | |
| 16. | | 49.32.11 | | Услуги такси (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя автомобиля; | | Не более 200 | | мощность двигателя автомобиля; | Не более 200 | |  |  | | | |
|  |  | тип коробки передач автомобиля; | |  | | тип коробки передач автомобиля; |  | |  |  | | | |
| комплектация автомобиля; | |  | | комплектация автомобиля; |  | |  |  | | | |
| время предоставления автомобиля потребителю | |  | | время предоставления автомобиля потребителю |  | |  |  | | | |
| 17 | | 49.32.12 | | Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем (главная и ведущая группа должностей муниципальной службы категории «руководители») | | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя автомобиля; | | Не более 200 | | Не закупается | | |  |  | | | |
|  |  | тип коробки передач автомобиля; | |  | |  |  | | | |
|  |  | комплектация автомобиля; | |  | |  |  | | | |
|  |  | время предоставления автомобиля потребителю | |  | |  |  | | | |
| 18 | | 61.10.30 | | Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных | |  |  | Скорость канала передачи данных | |  | | Скорость канала передачи данных |  | |  |  | | | |
|  |  | Доля потерянных пакетов | |  | | Доля потерянных пакетов |  | |  |  | | | |
| 19 | | 61.20.11 | | Услуги подвижной связи общего пользования – обеспечение доступа и поддержка пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи | |  |  | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/без лимитная) | |  | | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/без лимитная) | безлимитная | |  |  | | | |
|  |  | Объем доступной услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) | |  | | Объем доступной услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) |  | |  |  | | | |
|  |  | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион,  территория РФ, за пределами РФ-роуминг) | |  | | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион,  территория РФ, за пределами РФ-роуминг) | Домашний регион, территория РФ | |  |  | | | |
|  |  | Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | | Да | | Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | Да | |  |  | | | |
| 20 | | 77.11.10 | | Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя. Пояснения по требуемой услуге: услуга по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя; услуга по аренде и лизингу легких (до 3,5 т) автотранспортных средств без водителя | | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя автомобиля | | Не более 200 | | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 | |  |  | | | |
|  |  | Тип коробки  передач  автомобиля | |  | | Тип коробки  передач  автомобиля | автоматическая | |  |  | | | |
|  |  | Комплектация автомобиля | |  | | Комплектация автомобиля | люкс | |  |  | | | |
| 21 | | 58.29.13 | | Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных | |  |  | Стоимость годового владения программным об*есп*ечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течении всего срока службы | |  | | Стоимость годового владения программным об*есп*ечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течении всего срока службы | Не более 1,5 млн. руб. | |  |  | | | |
|  |  | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора) отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц | |  | | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора) отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц | - | |  |  | | | |
| 22 | | 58.29.21 | | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения | |  |  | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборот а (МЭДО) (да/нет) | |  | | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборот а (МЭДО) (да/нет) | да | |  |  | | | |
|  |  | Поддерживаемы е типы данных, текстовые и графические возможности приложения | |  | | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения | - | |  |  | | | |
|  |  | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) | |  | | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) | да | |  |  | | | |
| 23 | | 58.29.31 | | Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности | |  |  | Использование российских крипто алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | |  | | Использование российских крипто алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | нет | |  |  | | | |
|  |  | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средств информационной безопасности | |  | | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средств информационной безопасности | - | |  |  | | | |
| 24 | | 58.29.32 | | Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации | |  |  | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | |  | | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | да | |  |  | | | |
| 25 | | 61.90.10 | | Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | |  |  | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | |  | | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 50 Мб/с | |  |  | | | |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом города Орска | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 1 | | 19.20.21 | | Бензин Премиум 95, (марка АИ 95) | | | 112 | Литр ;кубический дециметр | | х | х | Октановое число, не менее: моторный метод | | 85,0 | x | | | x |
| х | х | Октановое число, не менее: исследовательский метод | | 95,0 |  | | |  |
| х | х | Плотность при 15 °С, кг/м3 | | 725-780 |  | | |  |
| х | х | ГОСТ | | ГОСТ 51105-97 |  | | |  |
| 1. 2 | | 19.20.21 | | Бензин Регулятор 92, (марка АИ 92) | | | 112 | Литр ;кубический дециметр | | х | х | Октановое число, не менее: моторный метод | | 82,5 | х | | | х |
| х | х | Октановое число, не менее: исследовательский метод | | 91,0 |  | | |  |
| х | х | Плотность при 15 °С, кг/м3 | | 725-780 |  | | |  |
| х | х | ГОСТ | | ГОСТ 51105-97 |  | | |  |
|  | |  | | Канцелярские товары | | | 796 | штука | | х | х | Принадлежности канцелярские бумажные | | ОКПД 2: 17.23 |  | | |  |
| х | х | Корректирующая жидкость Количество упаковок по 20мм в год | | 456 |  | | |  |
| х | х | Нож канцелярский  Размер лезвия, количество в год | | 18 мм;  Не более 38 штук |  | | |  |
| х | х | Ножницы канцелярские,  Количество в год | | Не более 38 штук |  | | |  |
| х | х | Набор зажимов размер 25мм;  Скрепки канцелярские;  Скобы для степлера№10, №23, №24 | |  |  | | |  |
| х | х | Файл-вкладыш А4, прозрачный; в упаковке по 100 шт;  Количество упаковок в год | | Формат А4;  Не более 84 упаковок |  | | |  |
| х | х | Клейкие закладки, клей карандаш, клей ПВА | |  |  | | |  |
| х | х | Клей –карандаш, клей ПВА; канцелярский клей; клей силикатный для бумаги и картона | |  |  | | |  |
| х | х | Скотч прозрачный для бумаги | |  |  | | |  |
| х | х | Папка – регистратор 50мм | |  |  | | |  |
| х | х | Скоросшиватели белые мал. 320г/м, папка -скоросшиватель, блок для записи | |  |  | | |  |
| х | х | Папка с завязками, формат А4 ДЕЛО | |  |  | | |  |
| х | х | Ластик из натурального каучука | |  |  | | |  |
| х | х | Карандаш ч/гр тип НВ | |  |  | | |  |
| х | х | Степлер №10 на 12 листов;  Степлер №24/6 | |  |  | | |  |
| х | х | Ручка шариковая синяя | |  |  | | |  |
| х | х | Журнал регистрации исходящей корреспонденции 48 листов | |  |  | | |  |
| х | х | Формат листов | | А4; А3 |  | | |  |
| Плотность бумаги | | 80 г/кв.м |  | | |  |
| Белизна | | Не менее 146% |  | | |  |
| Листов в пачке | | 500 |  | | |  |
| х | х | Страна происхождения | | Россия |  | | |  |
| Внутренний диаметр втулки | | 12мм |  | | |  |
| х | х | Папка на резинках, формат А4 | |  |  | | |  |
| х | х | Набор текстовыделителей | |  |  | | |  |
|  | | 33.12.16 | | Заправка картриджа | | | 876 | Условная единица | | х | х | Заправка картриджей | |  |  | | |  |
|  | | 95.11.10 | | Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники | | | 876 | Условная единица | | х | х | Услуги по ремонту компьютерной и оргтехники | |  |  | | |  |
| 1. 5 | | 58.14.11 | | Печатные издания, городские | | | 796 | штука | | х | х | Печатные издания, городские | |  |  | | |  |
|  | | 85.42.19 | | Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование | | | 876 | Условная единица | | х | х | Услуги в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование | |  |  | | |  |
|  | | 26.20.40 | | Комплектующие (запасные части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок | | | 796 | штука | | х | х | Комплектующие (запасные части), не включенные в другие группировки, не имеющие самостоятельных группировок | |  |  | | |  |
|  | | 53.10.12 | | Услуги почтовой связи с использованием авансовой книжки | | | 876 | Условная единица | | х | х | Услуги почтовой связи с использованием авансовой книжки | |  |  | | |  |
|  | | 53.10.12 | | Услуги почты по отправке и доставке почтовой корреспонденции | | | 876 | Условная единица | | х | х | Услуги почты по отправке и доставке почтовой корреспонденции | |  |  | | |  |
|  | | 53.10.12 | | Знаки почтовой оплаты и марочной продукции | | | 796 | штука | | х | х | Почтовые марки, маркированные конверты | |  |  | | |  |
|  | | 33.17.19 | | Выполнение работ по текущему и аварийному ремонту автомобиля | | | 876 | Условная единица | | х | х | Ремонты текущий, аварийный транспортного средства, находящегося на балансе учреждения | |  |  | | |  |
|  | | 29.32.30 | | Комплектующие (запасные части) на автотранспортные средства | | | 796 | штука | | х | х | Комплектующие (запасные части) к автомобилям новые, обеспечивающие бесперебойную и безопасную работу автомобиля | | Взамен пришедших в негодность на имеющих автомобилях |  | | |  |

--------------------------------

<\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение №2 к приказу

МУ КУИ г. Орска

от №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций центрального аппарата МУ КУИ г. Орска (далее - нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются при формировании бюджетной сметы МУ КУИ г. Орска по обеспечению деятельности в части переданных полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд МУ КУИ г. Орска.

1.3. При расчете нормативных затрат применяется расчетная численность основного персонала которая определяется по [формуле](#sub_156) :

где:

 - фактическая численность муниципальных служащих;

 - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

При этом полученное значение расчетной численности не может превышать предельную штатную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы. В противном случае под расчетной численностью понимается предельная штатная численность основного персонала.

1.4. При определении МУ КУИ г.Орска потребности в товарах, классифицируемых как основные средства или материальные запасы, учитывается их фактическое наличие на балансе.

1.5. При расчете потребности в товарах, относящихся к основным средствам, учитывается срок фактического использования.

1.6. При определении нормативных затрат применяется нормативная цена товара, работы, услуги, которая определяется в соответствии со [ст. 22](garantF1://70253464.22) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.7. При определении нормативных затрат применяется коэффициент закупа .

# II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

# 

# 2.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи определяются по [формуле](#sub_158):

=

где

- затраты на абонентскую плату;

- затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;

- затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;

- затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

# 2.1.1. Затраты на абонентскую плату телефонных соединений (), определяются по формуле:

*;*

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

- равен 1.

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, внутризоновых, междугородних и международных телефонных соединений (), определяются по формуле:

где:

– объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

- равен 1.

2.1.3. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг интернет-провайдеров;

- равен 1.

2.1.4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

- равен 1.

**2.2. Затраты на содержание имущества**

Затраты на приобретение работ, услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

икт

З

ру

=

З

рвт

+

З

сби

+

З

лвс

+

З

сбп

+

З

рпм

+

З

спо

+

З

оби

+

З

м

+

З

отс

+

З

ут

где  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (далее - оргтехники);

 - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

 - затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

 - затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

 - затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования;

 - затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования.

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

- равен 1.

2.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования по обеспечению безопасности информации;

- равен 1.

2.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей;

- равен 1.

2.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания;

- равен 1.

2.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- равен 1.

2.2.6 Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (), определяются по формуле:

;

где:

– затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

– затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.2.7. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

- равен 1.

2.2.8. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

- равен 1.

**2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.**

* + 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:

;

где:

– затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

– затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

* + 1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по проведению аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

- равен 1.

* + 1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

* + 1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (), определяются по формуле:

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

- равен 1.

# 2.3.5. Затраты на оказание услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования определяются по формуле:



где:

 - количество услуг по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования в год;

 - цена 1-й услуги по оценке технического состояния информационно-коммуникационного оборудования.

# 2.3.6. Затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования включают в себя затраты на утилизацию вычислительной техники, оргтехники и прочего информационно-коммуникационного оборудования и определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к утилизации количество информационно-коммуникационного оборудования;

 - цена утилизации 1 единицы информационно-коммуникационного оборудования.

# Затраты на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение основных средств (), включают в себя:

– нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

– нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

– нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

– затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования.

* + 1. Затраты на приобретение рабочих станций (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество рабочих станций, определяемое в соответствии Приложением№2.1к настоящему Порядку;

- фактическое количество рабочих станций;

- остаточная стоимость рабочих станций;

- первоначальная стоимость рабочих станций;

– цена одной рабочей станции, определяется в соответствии с Приложением№2.1 к настоящему Порядку;

- равен 1.

* + 1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество i- го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемое в соответствии с Приложении № 2.1 к настоящему Порядку;

- фактическое количество i- го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- остаточная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- первоначальная стоимость принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

– цена одного i- го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемая в соответствии с Приложением № 2.1к настоящему Порядку;

- равен 1.

2.4.3Затраты на приобретение оборудование по обеспечению безопасности информации (), определяются по формуле:

;

где:

- количество оборудования по обеспечению безопасности информации;

– цена приобретаемого оборудования по обеспечению безопасности информации, в случае закупки согласно Приложению 2.1.

2.4.4. Затраты на приобретение иного информационно-коммуникационного оборудования  определяются по формуле:

,

где  - планируемое к приобретению количество иного i-го информационно-коммуникационного оборудования;

 - цена 1 единицы i-го информационно-коммуникационного оборудования.

Виды и цены оборудования устанавливаются в Приложении № 2.1 к настоящему Порядку.

# 2.5. Затраты на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение материальных запасов (), включают в себя:

– нормативные затраты на приобретение мониторов;

– нормативные затраты на приобретение системных блоков;

– нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

– нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

– нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в т.ч.:

– нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

– нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

– нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

2.5.1 Затраты на приобретение мониторов (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество мониторов, определяемое в соответствии с с Приложением 2.1.к Порядку;

- фактическое количество мониторов;

- остаточная стоимость мониторов;

- первоначальная стоимость мониторов;

– цена одного монитора, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

- равен 1.

2.5.2. Затраты на приобретение системных блоков (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество системных, определяемое в соответствии с Приложением 2.1.к Порядку;

- фактическое количество системных блоков;

- остаточная стоимость системных блоков;

- первоначальная стоимость системных блоков;

– цена одного системного блока, определяется в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

- равен 1.

2.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению других запасных частей для вычислительной техники;

- равен 1.

2.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (), определяются по формуле:

*;*

где:

- количество носителей информации, в расчете не более 1 носителя на , определенное в соответствие п.1.3 Приложения №2 настоящего приказа;

- цена 1 единицы носителя информации, указанной в Приложении 2.1.

Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.5.5. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- равен 1.

2.5.6. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по приобретению запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- равен 1.

# III. Прочие затраты, не относящиеся к затратам в рамках информационно-коммуникационных технологий

**3.1. Затраты на услуги связи**

Затраты на услуги связи ( включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

- нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

3.1.1. Затраты на оплату услуг специальной связи (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи;

- равен 1.

3.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

- равен 1.

**3.2. Затраты на транспортные услуги**

3.2.1. Затраты на транспортные услуги (, включают в себя:

- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

- нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;

Зосаго - затраты на приобретение полисов обязательного страхования автогражданской ответственности.

3.2.2. Иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых являются иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги;

- равен 1.

3.2.3. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых аренда автомобилей;

- равен 1.

3.2.4. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования автогражданской ответственности:

Зосаго = , где

Qi количество транспортных средств, на которое планируется приобретение полисов ОСАГО, но не более нормативного количества, числящегося на балансе организации;

Сi – стоимость полиса ОСАГО на транспортное средство.

# 3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

# Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (), включают в себя:

- затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

- затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

3.3.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с проездом к месту командирования и обратно;

- равен 1.

* + 1. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с наймом жилого помещения на период командирования;

- равен 1.

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.4.1. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

- равен 1.

3.4.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

- равен 1.

3.4.3 Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

- равен 1.

# 3.4.4. Затраты на нотариальные услуги определяются по формуле:

,

где  - планируемое к приобретению количество i-х нотариальных услуг;

 - цена 1 i-й нотариальной услуги.

3.4.5. Затраты на оплату услуг независимых экспертов (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг независимых экспертов;

- равен 1.

3.4.6 Затраты на оказание услуг, связанные с содержанием транспортных средств, определяются по формуле:

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является услуги, связанные с содержанием транспортных средств.

- коэффициент закупа.

**3.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ),**

определяются по формуле:

+;

где:

- затраты на приобретение мебели;

– затраты на приобретение систем кондиционирования.

- затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов.

3.5.1. Затраты на приобретение мебели (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество i-й мебели, определяемое в соответствии с приложением №7 к настоящим нормативным затратам;

- фактическое количество i-й мебели;

- остаточная стоимость i-й мебели;

- первоначальная стоимость i-й мебели;

– цена одной i-й мебели, определяется в соответствии с таблицей 9 Приложения 2.1 к настоящему Порядку;

- равен 1.

3.5.2. Затраты на приобретение систем кондиционирования (), определяются по формуле:

;

где:

- планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, предельное количество кондиционеров не должно превышать количество кабинетов, занимаемых МУ КУИ г. Орска;

- фактическое количество систем кондиционирования;

- остаточная стоимость систем кондиционирования;

- первоначальная стоимость систем кондиционирования;

– цена одной системы кондиционирования, но не более 30 000 рублей за 1 комплект;

- равен 1.

# 3.5.3. Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов  определяются по [формуле](#sub_1641):

, где

 - планируемое к приобретению количество i-ой бытовой техники, специальных средств и инструментов приобретает значение, равное количеству, определенному в соответствии с таблицей 12 Приложения 2.1.;

 - цена i-ой бытовой техники, специальных средств и инструментов определяется в соответствии с таблицей 12 Приложения 2.1.

# 3.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.6.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ), определяются по формуле:

;

где:

- затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

- затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

- затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

- затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

3.6.1. Затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографической продукции (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению бланочной продукции;

- равен 1.

3.6.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению канцелярских принадлежностей;

- равен 1.

3.6.3. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению горюче-смазочных материалов;

- равен 1.

3.6.4. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг по приобретению запасных частей для транспортных средств;

- равен 1.

# 

**4. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

4.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (), определяются по формуле:

;

где:

- объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации;

- равен 1.

**5. Затраты на коммунальные услуги**

5.1.1 Затраты на электроснабжение (), определяются по формуле:

;

где:

– расчетная потребность в i-виде электричества, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

–i-й регулируемый тариф на электроэнергию;

- коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

5.1.2 Затраты на теплоснабжение (), определяются по формуле:

;

где:

– расчетная потребность в теплоэнергии, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

– регулируемый тариф на теплоснабжение;

- коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

5.1.3 Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (), определяются по формуле:

+ ;

где:

– расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

– регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

- коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год;

– расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

– регулируемый тариф на водоотведение;

- коэффициент роста цен в соответствии со сценарными условиями социально-экономического развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год.

**Приложение № 2.1**

к приказу от \_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом и их предельная стоимость.**

В случае отсутствия фактически освоенных лимитов бюджетных обязательств за отчетный период при формировании бюджетной сметы следует руководствоваться следующими нормативами:

Таблица 1

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Кол-во единиц в соответствии с нормативами** | **Общие расходы на услуги в год** |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники | не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации | Не более 30 000 руб. |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, МФУ | не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации | Не более 80 000 руб. |
| Заправка и восстановление картриджей | не более 1 единицы в расчете на сотрудника организации | Не более 50 000 руб. |

Таблица 2

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Норматив потребления** | **Стоимость одной лицензии на рабочее место, не более руб.** |
| Лицензия на использование программного обеспечения по защите информации | По мере необходимости обновления лицензий | 2500 |

Таблица 3

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Затраты на 1 единицу вычислительной техники, не более руб.** |
| Запасные части для вычислительной техники (для замены некоторых частей системного блока или в целом содержимого системного блока) | 70 000 |

Таблица 4

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Норматив расходования на 1 единицу техники, не более руб.** |
| Приобретение запасных частей для принтеров, МФУ | 20 000 |
| Приобретение расходных материалов для принтеров, МФУ | 20 000 |

Таблица 5

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Норматив расходования на 1 единицу, не более руб.** |
| Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции | 10 000 |

Таблица 6

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во сотрудников в год** | **Норма расходования на 1 сотрудника не более руб.** |
| Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | чел. | По мере необходимости профессиональной переподготовки сотрудников | 60 000 |

Таблица № 7

Нормативы обеспечения работников Комитета по управлению имуществом города Орска компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации и прочими основными средствами, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена единицы, не более руб.** | **Должности работников** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Рабочая станция (монитор + системный блок) | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 150 000 | Главная группа должностей (руководитель) |
| не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 100 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 2 | Принтер с функцией черно-белой печати | Не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 100 000 | Главная группа должностей (руководитель, заместитель), ведущая группа должностей (начальники отделов) |
| не более 1 комплекта в расчете на одного сотрудника | 27 000 | Все группы должностей |
| 3 | Принтер с функцией цветной печати | Не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 120 000 | Главная группа должностей |
| 4 | Сканер | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 50 000 | Главная группа должностей |
| не более 1 комплекта в расчете на двух работников | 30 000 |  |
| 5 | Ксерокс (многофункциональное устройство) | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 50 000 | Главная группа должностей |
| не более 1 комплекта в расчете на один кабинет | 100 000 | Работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности |
| 6 | Ноутбук | не более 1 комплекта в расчете на один отдел в составе структурного подразделения | 80 000 | Главная группа должностей, ведущая группа должностей (начальники отделов) |
| 7 | Источник бесперебойного питания | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 55 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 8 | Маршрутизатор | не более 1 комплекта в расчете на один кабинет | 15 000 | - |
| 9 | Сервер | не более 4 комплектов на учреждение | 700 000 | - |
| 10 | Факсимильный аппарат | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 15 000 | Главная группа должностей |
| 11 | Роутер | не более 1 комплекта на учреждение | 10 000 | Все группы должностей, за исключением МОП |
| 12 | Телефон | Не более 3 комплекта в расчете на кабинет | 15 000 | - |
| 13 | Фотокамера | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 85 000 | Главная группа должностей |
| 14 | Фотоаппарат | не более 1 комплекта в расчете на управление | 20 000 | - |
| 15 | Внешний накопитель информации | не более 1 комплекта в расчете на одного работника | 30 000 | - |
| 16 | Батарея аккумуляторная | Не более 1 комплекта в расчете на один ИБП | 3 000 |  |
| 17 | Монитор | Не более 1 комплекта на одного работника | 25 000 | Главная, ведущая группа должностей |
| 18 000 | Все группы должностей |
| 18 | Вебкамера | Не более 1 комплекта на одного работника | 12 000 | Главная, ведущая группа должностей |
| Не более 1 комплекта в расчете на кабинет | 8 000 | Все группы должностей |

Таблица 8

Норматив затрат на носители информации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество, не более шт | Норма затрат на 1 единицу не более руб. |
| Электронный носитель для электронных ключей | 20 | 2 000 |

Таблица 9

Нормативы для определения затрат на основные средства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | | Наименование | | | Ед. изм. | | Норма | | Цена приобретения за 1 штуку, не более  (руб.) | | | Срок эксплуатации в  годах | Примечание |
| 1 | | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | 7 |
| Кабинет председателя МУ КУИ г. Орска | | | | | | | | | | | | | |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Стол руководителя | | | комп. | | 1 | | 60 000 | | | 10 |  |
| 2 | | Стол приставной | | | штука | | 1 | | 30 000 | | | 10 |  |
| 3 | | Стол для заседаний | | | штука | | 2 | | 30 000 | | | 10 |  |
| 4 | | Стол журнальный | | | штука | | 1 | | 17 000 | | | 10 |  |
| 5 | | Шкаф комбинированный | | | штука | | 1 | | 75 000 | | | 10 |  |
| 6 | | Шкаф книжный | | | штука | | 1 | | 50 000 | | | 10 |  |
| 7 | | Шкаф платяной | | | штука | | 1 | | 42 000 | | | 10 |  |
| Иные предметы | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Кресло руководителя | | | штука | | 1 | | 22 000 | | | 5 |  |
| 2 | | Кресло мягкое | | | штука | | 2 | | 15 000 | | | 5 |  |
| 3 | | Стулья | | | штука | | 18 | | 2 000 | | | 5 | и более при необходимости |
| 4 | | Набор корпусной мебели | | | комп. | | 1 | | 100 000 | | | 10 |  |
| 5 | | Шкаф металлический (сейф) | | | штука | | 1 | | 30 000 | | | 10 |  |
| Кабинет заместителя председателя МУ КУИ г. Орска | | | | | | | | | | | | | |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Стол руководителя | | | штука | | 1 | | 30 000 | | | 10 |  |
| 2 | | Стол приставной | | | штука | | 1 | | 20 000 | | | 10 |  |
| 3 | | Стол для заседаний | | | штука | | 1 | | 30 000 | | | 10 |  |
| 4 | | Шкаф комбинированный | | | штука | | 1 | | 40 000 | | 10 | |  |
| 5 | | Шкаф книжный | | | штука | | 1 | | 40 000 | | 10 | |  |
| 6 | | Шкаф платяной | | | штука | | 1 | | 40 000 | | 10 | |  |
| Иные предметы: | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Кресло руководителя | | | штука | | 1 | | 20 000 | | 5 | |  |
| 2 | | Стулья | | | штука | | до 12 | | 2 000 | | 5 | | и более при необходимости |
| 3 | | Шкаф металлический (сейф) | | | штука | | 1 | | 30 000 | | 10 | |  |
| Кабинет начальника отдела | | | | | | | | | | | | | |
| Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Стол руководителя | | | штука | | 1 | | 20 000 | | 10 | |  |
| 2 | | Стол приставной | | | штука | | 1 | | 13 800 | | 10 | |  |
| 3 | | Шкаф книжный | | | штука | | 1 | | 20 000 | | 10 | |  |
| 4 | | Шкаф платяной | | | штука | | 1 | | 20 000 | | 10 | |  |
| 5 | | Тумба мобильная | | | штука | | 1 | | 5 000 | | 10 | |  |
| Иные предметы: | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Кресло руководителя | | | штука | | 1 | | 12 000 | | 5 | |  |
| 2 | | Стулья | | | штука | | 6 | | 2 000 | | 5 | |  |
| Приемная председателя МУ КУИ г. Орска | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Стол компьютерный | | | комп. | | 1 | | 20 000 | | 10 | |  |
| 2 | | Шкаф платяной | | | штука | | 1 | | 20 000 | | 10 | |  |
| 3 | | Шкаф книжный | | | штука | | 1 | | 20 000 | | 10 | |  |
| 4 | | Кресло рабочее | | | штука | | 1 | | 10 000 | | 5 | |  |
| 5 | | Стулья | | | штука | | до 6 | | 2 000 | | 5 | |  |
| 6 | | Вешалка напольная | | | штука | | 1 | | 3 000 | | 10 | |  |
| 7 | | Шкаф металлический (сейф) | | | штука | | 1 | | 30 000 | | 10 | |  |
| 8 | | Тумба мобильная | | | штука | | 1 | | 5 000 | | 10 | |  |
| Кабинеты работников МУ КУИ г. Орска | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Стол для компьютера | | штука | | 1 | | 15 000 | | 10 | | | на 1 работника |
| 2 | | Шкаф книжный | | штука | | 1 | | 20 000 | | 10 | | | на 1 работника |
| 3 | | Шкаф платяной | | штука | | 1 | | 20 000 | | 10 | | | на 2 работников |
| 4 | | Кресло рабочее | | штука | | 1 | | 10 000 | | 5 | | | на 1 работника |
| 5 | | Стулья | | штука | | 1 | | 2 000 | | 5 | | | на 1 работника |
| 6 | | Шкаф металлический (сейф) | | штука | | 1 | | 30 000 | | 10 | | | при необходимости |
| 7 | | Полки настенные | | штука | | 1 | | 3 000 | | 10 | | | на кабинет |
| 8 | | Тумба мобильная | | штука | | 1 | | 5 000 | |  | | | на 1 работника |
| Архивы | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Стеллаж металлический | | штука | | | 10 | | 15 000 | | 10 | | | На помещение |
| 2 | Шкафы картотечные и архивные | | штука | | | 1 | | 26 900 | | 10 | | | На помещение |
| 3 | Стул | | штука | | | 1 | | 2 000 | | 5 | | |  |
| 4 | Стол письменный | | штука | | | 1 | | 10 000 | | 10 | | |  |
| Серверная | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Стол письменный | | штука | | | 2 | | 15 000 | | 10 | | |  |
| 2 | Стулья | | штука | | | 2 | | 2 000 | | 5 | | |  |
| 3 | Стеллаж металлический | | штука | | | 1 | | 15 000 | | 10 | | |  |
| 4 | Шкаф-стеллаж | | штука | | | 2 | | 70 000 | | 10 | | |  |

Таблица 10

Нормативы затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед.** | **Цена, не более руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Условная оценка рабочих мест | 41 | 2 000 |

Таблица 11

Затраты на оплату услуг независимых экспертов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество, ед. в год** | **Цена единицы, не более руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Услуга независимой экспертизы объектов (компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации и прочих основных средств, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям) | Не более 20 | 5 000 |

Таблица 12

# Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование | Количество (ед.) | Цена приобретения (не более руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Холодильник | 2 | 30 000 |
|  | Чайник | 16 | 4 000 |
|  | Лампа настольная | 30 | 3 000 |
|  | Часы | 16 | 1 500 |

Таблица 13

Затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Кол-во единиц в соответствии с нормативами** | **Расходы на услуги в год за единицу автотранспорта** |
| Услуги по техническому осмотру транспортного средства | не более 1 единицы в расчете на один автомобиль | Не более 2 000 руб. |
| Работы по текущему и аварийному ремонту автомобиля | По мере необходимости в течение года | Не более 90 000 руб. |

Таблица 14

# Нормы положенности на приобретение запасных частей и расходных материалов на 1 транспортное средство

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование запасных частей и расходных материалов | Единица измерения | Норматив количества (не более) | Норматив цены (не более), в руб.за штуку |
| 1. | Аккумуляторная батарея | штука | 1 | 8 000,0 |
| 2. | Шины (зимний комплект) | штука | 4 | 7 000,0 |
| 3. | Шины (летний комплект) | штука | 4 | 7 000,0 |
| 4. | Автомобильные дворники (2 шт.) | комплект | 1 | 2 500,0 |
| 5. | Незамерзающая жидкость | литр | 120 | 40,0 |
| 6. | Аптечка первой помощи (автомобильная) | штука | 1 | 500,0 |
| 7. | Огнетушитель | штука | 1 | 800,0 |
| 8. | Знак аварийной остановки | штука | 1 | 320,0 |
| 9. | Запасные части к двигателю и кузову | штука | На замену пришедшим к износу | Не более цены оригинала в соответствии с нормативами |

Таблица 15

# Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные расходы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Единица измерения | Формула для расчета | Норматив расходов в год (не более), в руб. |
| 1. | Тепловая энергия | Гигакалория | Объем потребления в месяц \* тариф\* количество месяцев использования | 20 000 |
| 2. | Электроснабжение | кВатт | Объем потребления в месяц \* тариф\* количество месяцев использования | 12 000 |
| 3. | Водоснабжение | Кубический метр | Объем потребления в месяц \* тариф\* количество месяцев использования | 500,0 |