

## НА ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ВЫНОСИТСЯ:

проект приказа Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» «О внесении изменений в приказ МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016 №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат».

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта – по 06.12.2021 года включительно.

Общественные объединения, юридические и физические лица вправе направить свои предложения к указанному проекту в письменной форме в комитет по управлению имуществом города Орска (462419, г.Орск, пр. Ленина 29, каб. 208) или в электронной форме на электронный адрес [kui-orzk@mail.ru](mailto:kui-orzk@mail.ru) пометкой: «ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ»).

По вопросам, возникающим в процессе общественного обсуждения обращаться по телефону: 8(3537)253112.

Предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме рассматриваются в 30 дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

По результатам рассмотрения указанных предложений, ответы на них будут размещены на официальном сайте МКУ «Консультационно-методические центр г. Орска» ([www.kmc-orzk.ru](http://www.kmc-orzk.ru)).



**ПРИКАЗ**  
**Комитета по управлению имуществом города Орска**  
**Оренбургской области**

---

От \_\_\_\_\_ № 13-01-03-

**О внесении изменений в приказ  
МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016  
№13-01-03-217 «Об утверждении  
ведомственного перечня и  
нормативных затрат»**

В целях реализации пункта 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с постановлением от 30.12.2015 г. № 7765-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г. Орска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Орска от 29.12.2015г. №7766-п «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами города Орска и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд города Орска»; постановлением от 30.12.2015 № 7767-п «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Орска и подведомственных им казенных учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. В приказ от 30.06.2016 г. №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат» внести следующие изменения согласно приложения к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и администрирования платежей Ершову Л.В.

**Председатель комитета по управлению  
имуществом г.Орска**

**Е.Б. Спирина**

**Внесение изменений в Приложение №2 «Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» и Приложение №2.1 «Нормативы используемых товаров на обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом и их предельная стоимость» приказа МУ КУИ г. Орска от 30.06.2016 №13-01-03-217 «Об утверждении ведомственного перечня и нормативных затрат»**

1. Изложить пункт 2.5.4 «Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ )» Приложения №2 «Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом города Орска» в новой редакции:

«2.5.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum Q_{\text{мн}} \times P_{\text{мн}} ;$$

где:

$Q_{\text{мн}}$  - количество носителей информации;

$P_{\text{мн}}$  - цена 1 единицы носителя информации, указанной в Приложении 2.1.»

2. Установить предельное значение коэффициентов закупа, применяемого в формуле 2.2.8. «Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ )» в Приложении №2 к приказу 30.06.2016 г. №13-01-03-217, не более 6 (шести).

3. Установить предельное значение коэффициентов закупа, применяемого в формуле 2.5.3. «Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ )» в Приложении №2 к приказу 30.06.2016 г. №13-01-03-217, не более 43 (сорок трех).

4. Изложить данные таблицы №3 «Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники» Приложения №2.1. в новой редакции:

Таблица 3

Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование	Затраты на 1 единицу вычислительной техники, не более руб.
Запасные части для вычислительной техники для рабочего места сотрудника	70 000
Запасные части для сервера	700 000

5. Изложить данные таблицы №7 «Нормативы обеспечения работников Комитета по управлению имуществом города Орска компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации и прочими

основными средствами, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям» Приложения №2.1. в новой редакции:

Таблица № 7

Нормативы обеспечения работников Комитета по управлению имуществом города Орск компьютерным и периферийным оборудованием, средствами коммуникации и прочими основными средствами, относящимися к информационно-коммуникационным технологиям

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Цена единицы, не более руб.	Должности работников
1	2	3	4	5
1	Рабочая станция (монитор + системный блок)	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	150 000	Главная группа должностей (руководитель)
		не более 1 комплекта в расчете на одного работника	100 000	Все группы должностей, за исключением МОП
2	Принтер с функцией черно-белой печати	Не более 1 комплекта в расчете на одного работника	100 000	Главная группа должностей (руководитель, заместитель), ведущая группа должностей (начальники отделов)
		не более 1 комплекта в расчете на одного сотрудника	30 000	Все группы должностей
3	Принтер с функцией цветной печати	Не более 1 комплекта в расчете на одного работника	120 000	Главная группа должностей
4	Сканер	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	50 000	Главная группа должностей
		не более 1 комплекта в расчете на двух работников	30 000	
5	МФУ (Ксерокс)	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	60 000	Главная группа должностей
		не более 1 комплекта в расчете на один кабинет	100 000	Работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности
6	Ноутбук	не более 1 комплекта в расчете на один отдел в составе структурного подразделения	80 000	Главная группа должностей, ведущая группа должностей (начальники отделов)
7	Источник бесперебойного питания	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	55 000	Все группы должностей, за исключением МОП
8	Маршрутизатор	не более 1 комплекта в расчете на один кабинет	15 000	-
9	Сервер	не более 4 комплектов на учреждение	700 000	-
10	Факсимильный аппарат	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	15 000	Главная группа должностей
11	Роутер	не более 1 комплекта на учреждение	10 000	Все группы должностей, за исключением МОП
12	Телефон	Не более 3 комплекта в расчете на кабинет	15 000	-
13	Фотокамера	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	85 000	Главная группа должностей
14	Фотоаппарат	не более 3 комплекта в расчете на учреждение	20 000	-
15	Внешний накопитель информации	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	30 000	-

16	Батарея аккумуляторная	Не более 1 комплекта в расчете на один ИБП	3 000	
17	Монитор	Не более 1 комплекта на одного работника	25 000	Главная, ведущая группа должностей
			18 000	Все группы должностей

6. Изложить данные таблицы №15 «Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные расходы» Приложения №2.1. в новой редакции:

Таблица 15

Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные расходы

N п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Формула для расчета	Норматив расходов в год (не более), в руб.
1.	Тепловая энергия	Гигакалория	Объем потребления в месяц * тариф* количество месяцев использования	20 000
2.	Электроснабжение	кВатт	Объем потребления в месяц * тариф* количество месяцев использования	16 000
3.	Водоснабжение	Кубический метр	Объем потребления в месяц * тариф* количество месяцев использования	1 500,0